



Αναθεωρήθηκε τον Μάρτιο του 2024

Επεξηγηματικό σημείωμα σχετικά με τους ελέγχους της Επιτροπής δυνάμει του άρθρου 20 παράγραφος 4 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1/2003 του Συμβουλίου

Το παρόν σημείωμα έχει καθαρά πληροφοριακό χαρακτήρα και τελεί υπό την επιφύλαξη κάθε επίσημης ερμηνείας των εξουσιών έρευνας της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.

- (1) Οι επιχειρήσεις <sup>(1)</sup> υποχρεούνται εκ του νόμου να υποβάλλονται σε έλεγχο που διατάσσεται με απόφαση της Επιτροπής δυνάμει του άρθρου 20 παράγραφος 4 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1/2003 του Συμβουλίου. Οι γραπτές εντολές ορίζουν ονομαστικά τους υπαλλήλους και τα λοιπά συνοδευόμενα άτομα που έχουν εξουσιοδοτηθεί από την Επιτροπή για τη διενέργεια του ελέγχου (στο εξής: επιθεωρητές). Κάθε επιθεωρητής αποδεικνύει την ταυτότητά του.
- (2) Οι επιθεωρητές δεν είναι υποχρεωμένοι να παρέχουν διευκρινίσεις σχετικά με το αντικείμενο του ελέγχου όπως αυτό καθορίζεται στην απόφαση ούτε να αιτιολογούν με οποιονδήποτε τρόπο την απόφαση. Παρά ταύτα, μπορούν να αποσαφηνίζουν διαδικαστικά θέματα, για παράδειγμα όσον αφορά το απόρρητο ή τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, και τις ενδεχόμενες συνέπειες τυχόν άρνησης των επιχειρήσεων να υποβληθούν σε έλεγχο.
- (3) Στην επιχείρηση χορηγείται επικυρωμένο αντίγραφο της απόφασης. Το πρακτικό κοινοποίησης της απόφασης χρησιμεύει μόνο για τη βεβαίωση της επίδοσης και η υπογραφή του από τον παραλήπτη δεν υποδηλώνει αποδοχή του ελέγχου.
- (4) Δυνάμει του άρθρου 20 παράγραφος 2 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1/2003, οι επιθεωρητές έχουν την εξουσία:
  - α) να εισέρχονται σε κάθε χώρο, γήπεδο και μεταφορικό μέσο των επιχειρήσεων·
  - β) να ελέγχουν τα βιβλία καθώς και κάθε άλλο έγγραφο επαγγελματικής δραστηριότητας, ανεξαρτήτως της μορφής αποθήκευσής του·
  - γ) να λαμβάνουν ή να αποκτούν υπό οποιαδήποτε μορφή αντίγραφο ή απόσπασμα των εν λόγω βιβλίων και εγγράφων·
  - δ) να σφραγίζουν οποιονδήποτε επαγγελματικό χώρο, βιβλία ή έγγραφα κατά την περίοδο και στον βαθμό που απαιτούνται για τον έλεγχο·

<sup>(1)</sup> Στο παρόν σημείωμα ο όρος «επιχείρηση» περιλαμβάνει τόσο τις επιχειρήσεις όσο και τις ενώσεις επιχειρήσεων.

- ε) να ζητούν από κάθε αντιπρόσωπο ή μέλος του προσωπικού της επιχείρησης εξηγήσεις περί των γεγονότων ή εγγράφων που σχετίζονται με το αντικείμενο του ελέγχου και να καταγράφουν τις απαντήσεις.
- (5) Οι υπάλληλοι και τα λοιπά συνοδευόμενα άτομα που έχουν εξουσιοδοτηθεί ή διοριστεί από την αρχή ανταγωνισμού του κράτους μέλους στο έδαφος του οποίου διενεργείται ο έλεγχος έχουν δικαίωμα να παρέχουν την ενεργό συνδρομή τους στους επιθεωρητές κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους. Για τον σκοπό αυτόν έχουν τις ίδιες εξουσίες με τους επιθεωρητές, οι οποίες καθορίζονται στο άρθρο 20 παράγραφος 2 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1/2003 (βλ. παράγραφο 4 ανωτέρω).
- (6) Η επιχείρηση **μπορεί να συμβουλευτείται εξωτερικό νομικό σύμβουλο** κατά τη διάρκεια του ελέγχου. Ωστόσο, η παρουσία νομικού συμβούλου στον προς έλεγχο χώρο δεν αποτελεί προϋπόθεση για τη νομιμότητα του ελέγχου. Οι επιθεωρητές μπορούν να εισέρχονται στον χώρο, να κοινοποιούν την απόφαση με την οποία διατάσσεται ο έλεγχος και να καταλαμβάνουν τα γραφεία της επιλογής τους χωρίς να αναμένουν μέχρις ότου η επιχείρηση επικοινωνήσει με τον νομικό της σύμβουλο. Σε κάθε περίπτωση, οι επιθεωρητές παραχωρούν ένα βραχύ μόνο χρονικό διάστημα για την επικοινωνία με τον νομικό σύμβουλο πριν αρχίσουν να ελέγχουν τα βιβλία και τα λοιπά έγγραφα επαγγελματικής δραστηριότητας, να λαμβάνουν αντίγραφα ή αποσπάσματα των εν λόγω βιβλίων και εγγράφων, να σφραγίζουν επαγγελματικούς χώρους και βιβλία ή έγγραφα, εάν χρειάζεται, ή να ζητούν προφορικές εξηγήσεις. Η διάρκεια αυτού του χρονικού διαστήματος πρέπει να περιορίζεται στο ελάχιστο δυνατό.
- (7) Όταν εκπρόσωπος ή μέλος του προσωπικού της επιχείρησης παρέχει, δυνάμει του άρθρου 4 παράγραφος 1 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 773/2004 της Επιτροπής, **προφορικές εξηγήσεις** επιτόπου για γεγονότα ή έγγραφα σχετικά με το αντικείμενο του ελέγχου κατόπιν αιτήματος των επιθεωρητών, οι εξηγήσεις αυτές είναι δυνατόν να καταγράφονται, σε οποιαδήποτε μορφή. Αντίγραφο της καταγραφής αυτής τίθεται στη διάθεση της ενδιαφερόμενης επιχείρησης μετά τον έλεγχο δυνάμει του άρθρου 4 παράγραφος 2 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 773/2004.
- (8) Σε περίπτωση που ζητούνται εξηγήσεις από μέλος του προσωπικού της επιχείρησης το οποίο δεν είναι ή δεν ήταν εξουσιοδοτημένο από την επιχείρηση να παράσχει εξηγήσεις εξ ονόματός της, η Επιτροπή ορίζει προθεσμία εντός της οποίας η επιχείρηση μπορεί να γνωστοποιήσει στην Επιτροπή τυχόν διορθώσεις, τροποποιήσεις ή συμπληρώσεις των εξηγήσεων που δόθηκαν από το εν λόγω μέλος του προσωπικού της, οι οποίες στη συνέχεια προστίθενται στις εξηγήσεις που καταγράφονται κατά τον έλεγχο.
- (9) Οι επιθεωρητές έχουν το δικαίωμα να ελέγχουν κάθε βιβλίο και έγγραφο επαγγελματικής δραστηριότητας, ανεξαρτήτως της μορφής αποθήκευσής του, καθώς επίσης να λαμβάνουν ή να αποκτούν υπό οποιαδήποτε μορφή αντίγραφο ή απόσπασμα των εν λόγω βιβλίων και εγγράφων. Εν προκειμένω περιλαμβάνονται η εξέταση ηλεκτρονικών πληροφοριών και η λήψη αντιγράφων, σε ηλεκτρονική ή έντυπη μορφή, των εν λόγω πληροφοριών. Οι εκπρόσωποι της επιχείρησης έχουν το δικαίωμα να παρακολουθούν τις ενέργειες των επιθεωρητών χωρίς να παρεμβαίνουν στο έργο τους.
- (10) Οι επιθεωρητές μπορούν να ερευνούν το περιβάλλον πληροφορικής (π.χ. υπηρεσίες υπολογιστικού νέφους, εξυπηρετητές, επιτραπέζιους υπολογιστές, φορητούς υπολογιστές, ταμπλέτες και άλλες κινητές συσκευές) και όλα τα μέσα

αποθήκευσης (π.χ. εξωτερικές συσκευές αποθήκευσης, εφεδρικές μαγνητοταινίες, κλειδιά USB, CD-ROM, DVD) της επιχείρησης. Αυτό ισχύει και για προσωπικές συσκευές και μέσα που χρησιμοποιούνται για επαγγελματικούς λόγους (Φέρτε τη δική σας συσκευή — BYOD) όταν βρίσκονται στους χώρους της επιχείρησης. Για τον σκοπό αυτόν, οι επιθεωρητές μπορούν να χρησιμοποιούν τυχόν ενσωματωμένες λειτουργίες του συστήματος στα πληροφοριακά συστήματα και την υποδομή της επιχείρησης. Μπορούν επίσης να χρησιμοποιούν το δικό τους ειδικό λογισμικό και/ή υλισμικό (στο εξής: εγκληματολογικά εργαλεία ΤΠ). Τα εν λόγω εγκληματολογικά εργαλεία ΤΠ επιτρέπουν στην Επιτροπή, σύμφωνα με το άρθρο 20 παράγραφος 2 στοιχείο β) του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1/2003, να ελέγχει τα συστήματα και τα δεδομένα της επιχείρησης, ιδίως δημιουργώντας γνήσια αντίγραφα των δεδομένων, συμπεριλαμβανομένων ανακτηθέντων δεδομένων, και να ερευνά τα εν λόγω αντίγραφα, σεβόμενη παράλληλα την ακεραιότητα των συστημάτων και των δεδομένων των επιχειρήσεων.

- (11) Η επιχείρηση είναι υποχρεωμένη να συνεργάζεται πλήρως και ενεργά με τους επιθεωρητές. Αυτό σημαίνει ότι η επιχείρηση μπορεί να χρειαστεί να θέσει στη διάθεση των επιθεωρητών εκπροσώπους ή μέλη του προσωπικού που θα τους συνδράμουν αποτελεσματικά. Η συνδρομή αυτή δεν καλύπτει μόνο την υποχρέωση παροχής εξηγήσεων σχετικά με την οργάνωση και το περιβάλλον ΤΠ της επιχείρησης, αλλά και την εκτέλεση συγκεκριμένων καθηκόντων, όπως η εκτέλεση συγκεκριμένων εντολών στα συστήματα ΤΠ για τη συλλογή πληροφοριών, η χρήση ενσωματωμένων λειτουργιών διατήρησης στοιχείων για νομικούς σκοπούς, η προσωρινή αναστολή λογαριασμών μεμονωμένων χρηστών, η προσωρινή αποσύνδεση ενεργών υπολογιστών από το δίκτυο, η αφαίρεση και επανεγκατάσταση δίσκων από υπολογιστές και η παροχή υποστήριξης «δικαιωμάτων πρόσβασης διαχειριστή». Όταν αναλαμβάνονται τέτοιες ενέργειες, η επιχείρηση δεν πρέπει να παρεμβαίνει με κανέναν τρόπο στα μέτρα αυτά και έχει την ευθύνη να ενημερώνει σχετικά τους εργαζομένους που επηρεάζονται. Οι επιθεωρητές μπορεί να ζητήσουν να χρησιμοποιήσουν υλισμικό (π.χ. μέσα αποθήκευσης, κλειδιά USB, καλώδια σύνδεσης, σαρωτές, εκτυπωτές, οθόνες) που θα παράσχει η επιχείρηση, αλλά δεν μπορούν να υποχρεωθούν να χρησιμοποιήσουν το υλισμικό της επιχείρησης. Η επιχείρηση που υποβάλλεται σε έλεγχο ενημερώνει, εφόσον της ζητηθεί, τους επιθεωρητές για τον τρόπο εκτέλεσης των αιτημάτων τους, παρέχοντας αρχεία καταγραφής ή τηρώντας τους επιθεωρητές ενημέρους για τις οδηγίες που δόθηκαν στους υπαλλήλους της επιχείρησης οι οποίοι είναι επιφορτισμένοι με την εκτέλεση των αιτημάτων των επιθεωρητών.
- (12) Τα μέσα αποθήκευσης που επιλέγονται για εξέταση μπορούν να διατηρούνται υπό τον έλεγχο των επιθεωρητών μέχρι τη λήξη του ελέγχου στους χώρους της επιχείρησης. Μπορούν να επιστραφούν νωρίτερα, για παράδειγμα, αφού ληφθεί αναγνώσιμο γνήσιο εγκληματολογικό αντίγραφο των υπό έρευνα δεδομένων. Το εν λόγω γνήσιο εγκληματολογικό αντίγραφο περιλαμβάνει μέρος ή το σύνολο των δεδομένων που είναι αποθηκευμένα στο αρχικό μέσο. Η εξέταση του γνήσιου αντιγράφου ισοδυναμεί με την εξέταση του αρχικού μέσου αποθήκευσης.
- (13) Από τη στιγμή που κοινοποιείται η απόφαση ελέγχου, η επιχείρηση ενεργεί με ιδιαίτερη επιμέλεια και λαμβάνει όλα τα κατάλληλα μέτρα για να διατηρήσει τα αποδεικτικά στοιχεία που έχει στη διάθεσή της. Αποτελεί ευθύνη της επιχείρησης να ενημερώσει σχετικά το προσωπικό και τους εκπροσώπους της. Η διαγραφή (ή παραποίηση) επαγγελματικών αρχείων, είτε από πρόθεση είτε από αμέλεια, μπορεί

να συνιστά παρεμπόδιση του ελέγχου της Επιτροπής. Σε περίπτωση παρεμπόδισης, η Επιτροπή μπορεί να επιβάλει στην επιχείρηση πρόστιμο ύψους έως και 1 % του συνολικού κύκλου εργασιών της κατά το προηγούμενο οικονομικό έτος.

- (14) Η υποχρέωση διατήρησης των αποδεικτικών στοιχείων επεκτείνεται πέρα από την απλή διάρκεια του επιτόπιου ελέγχου <sup>(2)</sup>.
- (15) Στο τέλος του ελέγχου οι επιθεωρητές «καθαρίζουν» εντελώς <sup>(3)</sup> όλα τα εγκληματολογικά μέσα αποθήκευσης ΤΠ της Επιτροπής στα οποία έχουν αποθηκευτεί εταιρικά δεδομένα. Το υλισμικό που παρέχεται από την επιχείρηση δεν καθαρίζεται από τους επιθεωρητές, αλλά επιστρέφεται στην επιχείρηση.
- (16) Εάν η επιλογή των συναφών με την έρευνα εγγράφων δεν έχει ακόμη ολοκληρωθεί κατά την προβλεπόμενη λήξη του επιτόπιου ελέγχου στους χώρους της επιχείρησης, μπορεί να υπάρχουν θεμιτοί λόγοι να αποφασίσει η Επιτροπή, προς το συμφέρον και της ενδιαφερόμενης επιχείρησης, να συνεχίσει τον έλεγχο των δεδομένων που συνέλεξε από την επιχείρηση στις εγκαταστάσεις της Επιτροπής στις Βρυξέλλες. Στην περίπτωση αυτή, μπορεί να συλλεγεί αντίγραφο του συνόλου δεδομένων η έρευνα του οποίου εκκρεμεί, μαζί με το σύνολο δεδομένων που έχει ήδη ερευνηθεί, ώστε να συνεχιστεί ο έλεγχος σε μεταγενέστερο χρόνο. Το αντίγραφο αυτό ασφαλίζεται με την τοποθέτησή του σε σφραγισμένο φάκελο ο οποίος μεταφέρεται στις εγκαταστάσεις της Επιτροπής στις Βρυξέλλες. Η Επιτροπή προσκαλεί την επιχείρηση να παραστεί i) κατά την αποσφράγιση του φακέλου και ii) κατά τη συνέχιση της διαδικασίας ελέγχου στις εγκαταστάσεις της Επιτροπής. Εάν η συνέχιση του ελέγχου συνεπάγεται πρόσθετες δαπάνες για την επιχείρηση που υποβάλλεται σε έλεγχο αποκλειστικά και μόνο λόγω της συνέχισής του, η επιχείρηση μπορεί να ζητήσει την επιστροφή των εν λόγω δαπανών μέσω δεόντως αιτιολογημένου σχετικού αιτήματος. Εναλλακτικά, η Επιτροπή μπορεί να αποφασίσει να επιστρέψει τον σφραγισμένο φάκελο στην επιχείρηση χωρίς να τον ανοίξει. Η Επιτροπή μπορεί επίσης να ζητήσει από την επιχείρηση να φυλάξει τον σφραγισμένο φάκελο σε ασφαλές μέρος, ώστε η Επιτροπή να έχει τη δυνατότητα να συνεχίσει τη διαδικασία έρευνας στους χώρους της επιχείρησης κατά τη διάρκεια μεταγενέστερης προαναγγελλόμενης επίσκεψης.
- (17) Η επιχείρηση έχει τη δυνατότητα να επανεξετάσει το/τα προσωρινό/-ά σύνολο/-α δεδομένων που επιλέγουν οι επιθεωρητές για προσθήκη στον φάκελο της υπόθεσης, προκειμένου να διαπιστώσει αν επιθυμεί να προβάλει ισχυρισμούς που σχετίζονται, για παράδειγμα, με δεδομένα τα οποία ενδεχομένως προστατεύονται από το δικηγορικό απόρρητο ή με ειδικές κατηγορίες δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα <sup>(4)</sup>. Η επιχείρηση μπορεί επίσης να αναφέρει, στο στάδιο αυτό, αν

---

<sup>(2)</sup> Βλ., για τον σκοπό αυτόν, απόφαση της 9ης Απριλίου 2019 στην υπόθεση T-371/17, Qualcomm και Qualcomm Europe κατά Επιτροπής, EU:T:2019:232, σκέψη 136, η οποία επικυρώθηκε σε δεύτερο βαθμό με την υπόθεση C-466/19 P, Qualcomm και Qualcomm Europe κατά Επιτροπής, EU:C:2021:76, σκέψη 114.

<sup>(3)</sup> Ο τεχνικός όρος για τον καθαρισμό αυτόν είναι «διαγραφή από τη μνήμη» (που αναφέρεται επίσης ως «ασφαλής διαγραφή»). Σκοπός της διαδικασίας αυτής είναι η πλήρης διαγραφή των δεδομένων από το μέσο αποθήκευσης κατά τρόπο που να μην είναι δυνατόν να ανασκευαστούν με οποιαδήποτε γνωστή τεχνική.

<sup>(4)</sup> Βλ. άρθρο 10 παράγραφος 1 του κανονισμού (ΕΕ) 2018/1725, στο οποίο ορίζονται οι ειδικές κατηγορίες δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα ως δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που αποκαλύπτουν τη φυλετική ή εθνοτική καταγωγή, τα πολιτικά φρονήματα, τις θρησκευτικές ή φιλοσοφικές πεποιθήσεις ή τη συμμετοχή σε συνδικαλιστική οργάνωση, γενετικά δεδομένα ή βιομετρικά δεδομένα που υποβάλλονται σε επεξεργασία με σκοπό την αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση προσώπου, δεδομένα που

κρίνει ότι ορισμένα δεδομένα που επέλεξαν οι επιθεωρητές για προσθήκη στον φάκελο της υπόθεσης δεν σχετίζονται με το αντικείμενο της απόφασης ελέγχου. Όσον αφορά το τελικό σύνολο δεδομένων που επιλέγουν οι επιθεωρητές κατά τη διάρκεια του επιτόπιου ελέγχου (ή μετά τη συνέχιση του ελέγχου), το οποίο προστίθεται στον φάκελο της υπόθεσης της Επιτροπής, η επιχείρηση λαμβάνει φορέα δεδομένων (π.χ. κλειδί USB) όπου είναι αποθηκευμένα όλα αυτά τα σύνολα δεδομένων. Η επιχείρηση καλείται να υπογράψει τον/τους τελικό/-ούς κατάλογο/-λόγους εξαγωγής των επιλεγμένων στοιχείων δεδομένων. Οι επιθεωρητές παίρνουν μαζί τους δύο πανομοιότυπα αντίγραφα των εν λόγω συνόλων δεδομένων που είναι αποθηκευμένα σε κρυπτογραφημένους φορείς δεδομένων.

- (18) Τα αποδεικτικά στοιχεία που επιλέγονται κατά τη διάρκεια του ελέγχου μπορεί να λαμβάνονται ως τεχνικό σύνολο (εάν, για παράδειγμα, επιλεγεί μόνο ένα συνημμένο ηλεκτρονικού μηνύματος, τότε η τελική εξαγωγή θα αποτελείται από το συνοδευτικό ηλεκτρονικό μήνυμα, μαζί με όλα τα συνημμένα που ανήκουν στο συγκεκριμένο μήνυμα). Κατά τη διάρκεια της τελικής επεξεργασίας του φακέλου της υπόθεσης, κάθε αποδεικτικό στοιχείο μπορεί να χωριστεί στα επιμέρους στοιχεία του (π.χ. συνοδευτικό ηλεκτρονικό μήνυμα, συνημμένα και/ή άλλα ενσωματωμένα στοιχεία δεδομένων), τα οποία μπορεί στη συνέχεια να καταγραφούν χωριστά και, επομένως, να λάβουν χωριστούς αριθμούς αναφοράς.
- (19) Σε περίπτωση που η επιχείρηση παρέχει υλικό για τη δημιουργία αντιγράφων κατόπιν αιτήματος των επιθεωρητών, η Επιτροπή, κατόπιν αιτήματος της επιχείρησης, επιστρέφει τα έξοδα του υλικού που χρησιμοποιήθηκε για δημιουργία αντιγράφων για την Επιτροπή.
- (20) Τα έγγραφα που αντιγράφονται κατά τη διάρκεια ελέγχου υπόκεινται στις διατάξεις του άρθρου 28 του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1/2003 περί επαγγελματικού απορρήτου. Εάν καταστεί αναγκαίο, σε μεταγενέστερο στάδιο της διαδικασίας, να παραχωρηθεί σε άλλα μέρη πρόσβαση στα εν λόγω έγγραφα, για παράδειγμα με σκοπό την παραχώρηση πρόσβασης στον φάκελο, ζητείται από την επιχείρηση να επισημάνει τα τυχόν επιχειρηματικά απόρρητα ή άλλα εμπιστευτικά πληροφοριακά στοιχεία που περιέχονται στα έγγραφα, ώστε να αιτιολογήσει τους ισχυρισμούς της για τήρηση του απορρήτου και να διαθέσει μη εμπιστευτικά αντίγραφα αυτών.
- (21) Σε περίπτωση που οι επιθεωρητές αποφασίσουν να σφραγίσουν τον επαγγελματικό χώρο, βιβλία ή έγγραφα, συντάσσεται πρακτικό. Η επιχείρηση οφείλει να διασφαλίσει ότι οι τεθείσες σφραγίδες παραμένουν άθικτες έως ότου αφαιρεθούν και πάλι από τους επιθεωρητές. Εκπονείται χωριστό πρακτικό κατά την αφαίρεση των σφραγίδων, στο οποίο καταγράφεται η κατάστασή τους εκείνη τη χρονική στιγμή.
- (22) Ο κανονισμός (ΕΕ) 2018/1725 εφαρμόζεται σε όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που συλλέγονται από την Επιτροπή κατά τη διάρκεια ερευνών στο πλαίσιο της αντιμονοπωλιακής νομοθεσίας. Δεδομένου ότι οι αντιμονοπωλιακοί κανόνες της ΕΕ εφαρμόζονται μόνο σε επιχειρήσεις, τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα φυσικών προσώπων αυτά καθαυτά δεν αποτελούν στόχο των εν λόγω ερευνών και των ελέγχων που διενεργούνται από την Επιτροπή. Ωστόσο, δεδομένα

---

αφορούν την υγεία ή δεδομένα που αφορούν τη σεξουαλική ζωή φυσικού προσώπου ή τον γενετήσιο προσανατολισμό. Βλ. επίσης άρθρο 9 παράγραφος 1 του κανονισμού (ΕΕ) 2016/679.

προσωπικού χαρακτήρα μεμονωμένων μελών του προσωπικού των επιχειρήσεων (όπως ονόματα, αριθμοί τηλεφώνου, διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) μπορεί να περιέχονται σε επιχειρηματικά έγγραφα που συνδέονται με τις εν λόγω έρευνες και, ως εκ τούτου, μπορεί να αντιγραφούν ή να αποκτηθούν κατά τη διάρκεια ελέγχου και να συμπεριληφθούν στον φάκελο της Επιτροπής.

- (23) Όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους αντιμονοπωλιακών υποθέσεων της Επιτροπής μπορούν να χρησιμοποιούνται μόνο για τον σκοπό για τον οποίο έχουν συλλεγεί (εφαρμογή των άρθρων 101 και/ή 102 της ΣΛΕΕ) και υποβάλλονται σε επεξεργασία σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΕ) 2018/1725, όπως διευκρινίζεται περαιτέρω στη δήλωση περί απορρήτου της ΓΔ Ανταγωνισμού <sup>(5)</sup>.
- (24) Εάν το σύνολο ή τα σύνολα δεδομένων στα οποία έχουν πρόσβαση οι επιθεωρητές περιλαμβάνουν ειδικές κατηγορίες δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα <sup>(6)</sup>, η επιχείρηση θα πρέπει να ειδοποιεί τους επιθεωρητές σχετικά με την παρουσία τέτοιων ευαίσθητων δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, προσδιορίζοντας συγκεκριμένα τα σχετικά αρχεία ή δεδομένα. Οι επιθεωρητές προσπαθούν να εξετάζουν τα εν λόγω αρχεία σύμφωνα με χωριστή διαδικασία, λαμβάνοντας υπόψη τον ευαίσθητο χαρακτήρα τους.

---

<sup>(5)</sup> Βλ. [https://competition-policy.ec.europa.eu/system/files/2021-05/privacy\\_statement\\_antitrust\\_el.pdf](https://competition-policy.ec.europa.eu/system/files/2021-05/privacy_statement_antitrust_el.pdf)

<sup>(6)</sup> Βλ. υποσημείωση 4 ανωτέρω.