

## **PRILOG 1.**

### **Očuvanje prometne povezanosti regija (domaći linijski zračni prijevoz)**

Usluge od općeg gospodarskog interesa (SGEI): smjernice za podnošenje izvješća u skladu s Odlukom o SGEI iz 2012. i Okvirom za SGEI iz 2012.

Obveze izvješćivanja utvrđene su člankom 9. Odluke o SGEI-jevima iz 2012.:

Svake dvije godine svaka država članica dužna je podnijeti Komisiji izvješće o provedbi ove Odluke. Izvješće mora sadržavati detaljan pregled uvjeta primjene ove Odluke za različite kategorije usluga iz članka 2. stavka 1., uključujući:

- (a) opis primjene ove Odluke na usluge koje su obuhvaćene njezinim područjem primjene, uključujući interne djelatnosti;
- (b) ukupan iznos potpora koje su dodijeljene u skladu s ovom Odlukom, raščlanjenih po gospodarskim sektorima primateljâ;
- (c) napomenu o tome je li kod određene vrste usluge primjena ove Odluke dovela do teškoća ili su uloženi prigovori trećih strana; i
- (d) sve druge informacije koje se odnose na primjenu ove Odluke koje zatraži Komisija i koje je potrebno navesti pravovremeno prije dostave izvješća.

Za potpore dodijeljene u sklopu Okvira za SGEI-jeve iz 2012. nalažu se u načelu istovjetne obveze izvješćivanja u točki 62. Okvira za SGEI-jeve iz 2012.

#### **Izvješće valja ustrojiti kako slijedi:**

##### **1. PREGLED RASHODA**

Ispunite sljedeću tablicu:

<b>Ukupni rashodi države za SGEI-jeve razvrstani po pravnoj osnovi (u milijunima EUR)</b>		
	<b>2018.</b>	<b>2019.</b>
<b>Ukupna naknada za usluge od općeg gospodarskog interesa (1.+2.)</b>	13,264	13,306
1 . Naknada dodijeljena na temelju <i>Odluke o SGEI</i>	13,264	13,306

2. Ukupna naknada dodijeljena na temelju <i>Odluke o SGEI</i>		
---	--	--

<b>2. OPIS PRIMJENE ODLUKE O SGEI-JEVIMA IZ 2012.</b>
---

**Ovaj dio izvješća valja podijeliti na sljedeće odjeljke:**

- 1.) Bolnice koje pružaju medicinsku skrb, uključujući, prema potrebi, hitne službe (čl. 2. st. 1 .
- 2) Socijalne usluge (čl. 2. st. 1 . t. (c))
  - a) Zdravstvena i dugotrajna skrb
  - b) Skrb za djecu
  - c) Pristup tržištu rada i ponovno uključivanje na tržište rada
  - d) Socijalni stanovi
  - e) Zaštita i socijalna uključenost ranjivih skupina
  - f) Ostale socijalne usluge (ako je primjenjivo)
- 3) Zračno ili pomorsko povezivanje s otocima s prosječnim godišnjim prometom koji ne prelazi granicu utvrđenu u čl. 2. st. 1. t. (d)
- 4) Zračne luke i luke u kojima prosječni godišnji promet ne prelazi granicu utvrđenu u čl. 2. st.1.t. (e)
- 5) **Naknada za pružanje SGEI-jeva koja ne premašuje godišnji iznos od 15 milijuna EUR (čl. 2. st. 1 . t. (a))**
  - a) Poštanske usluge
  - b) Opskrba energijom
  - c) Prikupljanje otpada
  - d) Opskrba vodom
  - e) Kultura
  - f) Financijske usluge

g) Ostali sektori (navedite) **DOMAĆI LINIJSKI ZRAČNI PRIJEVOZ**

**Pravna osnova**

- a) Odluka o obvezi obavljanja domaćeg linijskog zračnog prijevoza za razdoblje od 27. ožujka 2016. do 28. ožujka 2020. godine, koju je Vlada Republike Hrvatske donijela na sjednici održanoj 24. rujna 2015. godine.
- b) Odluka o izboru ponuda za obavljanje usluge domaćeg linijskog zračnog prijevoza od 27. siječnja 2016. godine.
- c) Ugovor o obvezi obavljanja domaćeg linijskog zračnog prijevoza za razdoblje od 27. ožujka 2016. do 28. ožujka 2020. godine sa zračnim prijevoznikom Croatia Airlines d.d. od 30. svibnja 2016. godine.
- d) Ugovor o obvezi obavljanja domaćeg linijskog zračnog prijevoza za razdoblje od 27. ožujka 2016. do 28. ožujka 2020. godine sa zračnim prijevoznikom Trade Air d.o.o. od 30. svibnja 2016. godine.

**Poduzetnici kojima je ovim ugovorima povjereno obavljanje usluge od općeg gospodarskog interesa su: Croatia Airlines d.d. i Trade Air d.o.o.**

Sektor korisnika državne potpore određen prema NACE rev. 2 klasifikaciji:

**5223 - Uslužne djelatnosti u vezi s zračnim prijevozom**

Prije zaključenja navedenih ugovora sa zračnim prijevoznicima, na temelju članka 30. Zakona o zračnom prometu, Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj 24. rujna 2015. godine donijela Odluku o obvezi obavljanja domaćeg linijskog zračnog prijevoza za razdoblje od 27. ožujka 2016. do 28. ožujka 2020. godine, u svrhu očuvanja prometne povezanosti regija, gospodarskog i društvenog razvitka Republike Hrvatske, te istom Odlukom utvrdila obvezu obavljanja domaćeg linijskog zračnog prijevoza i to na sljedećih 10 zračnih linija:

- Dubrovnik - Zagreb – Dubrovnik; Split - Zagreb – Split; Zagreb - Zadar - Pula – Zadar; Zagreb - Zagreb - Brač – Zagreb; Osijek - Dubrovnik – Osijek; Osijek - Split – Osijek; Osijek - Zagreb – Osijek; Osijek - Pula - Split - Pula – Osijek; Osijek - Rijeka – Osijek i Rijeka - Split - Dubrovnik - Split – Rijeka, a nakon koje Odluke je proveden Javni natječaj za obavljanje redovitog zračnog prijevoza u skladu s obvezama javnih usluga, objavljen 5. studenog 2015. godine u Službenom listu Europske unije (C366).

**Za svaku prethodno navedenu stavku podatke navedite u obliku sljedeće tablice:**

Odjeljak:
<b>Očuvanje prometne povezanosti regija (domaći linijski zračni prijevoz)</b>
<b>Jasan i cjelovit opis načina na koji su dotične usluge organizirane u Vašoj državi članici</b>

Opis usluga koje su u određenom sektoru u Vašoj državi članici definirane kao SGEI  
**Što jasnije opišite sadržaj usluga koje su poduzetnici ovlašteni pružati kao SGEI-jeve.**

u svrhu očuvanja prometne povezanosti regija, gospodarskog i društvenog razvitka Republike Hrvatske, a nakon provedenog Javnog natječaja za obavljanje redovitog zračnog prijevoza u skladu s obvezama javnih usluga, objavljen 5. studenog 2015. godine u Službenom listu Europske unije (C366) zaključeni su ugovori sa zračnim prijevoznicima, kojima su utvrđena prava i obveze ugovornih strana u svezi s obvezom obavljanja domaćeg linijskog zračnog prijevoza kao javne usluge, odnosno određen je sadržaj usluge koje su zračni prijevoznici ovlašteni pružati kao –SGEI-jeve i to:

- Zračni prijevoznik Croatia Airlines d.d., obavezan je obavljati domaći linijski zračni prijevoz kao javne usluge na sljedećih 6 zračnih linija: Dubrovnik – Zagreb – Dubrovnik; Split – Zagreb – Split; Zagreb – Zadar – Pula – Zadar – Zagreb; Zagreb – Brač – Zagreb; Osijek – Dubrovnik – Osijek; Osijek – Split – Osijek, a u razdoblju od 27. ožujka 2016. do 28. ožujka 2020. godine.
- Zračni prijevoznik Trade Air d.o.o., obavezan je obavljati domaći linijski zračni prijevoz kao javne usluge na sljedeće 4 zračne linije: Osijek – Zagreb – Osijek, Osijek – Pula – Split – Pula – Osijek, Osijek – Rijeka – Osijek, Rijeka – Split – Dubrovnik – Split – Rijeka, a u razdoblju od 27. ožujka 2016. do 28. ožujka 2020. godine.

Uslugu od općeg gospodarskog interesa zračni prijevoznici Croatia Airlines d.d. i Trade Air d.o.o. imaju obvezu obavljati na razini, odnosno po utvrđenom opsegu i standardu i na zračnim linijama, sukladno zaključenim ugovorima.

**Opis (uobičajenih) oblika ovlaštenja.** Ako se u određenom sektoru koriste standardizirani obrasci za ovlaštenja, priložite ih.

U konkretnom slučaju: ODLUKE i UGOVORI

- Odluka o obvezi obavljanja domaćeg linijskog zračnog prijevoza za razdoblje od 27. ožujka 2016. do 28. ožujka 2020. godine, koju je Vlada Republike Hrvatske donijela 24. rujna 2015. godine, koju presliku dostavljamo u prilogu.
- Odluka o izboru ponuda za obavljanje usluge domaćeg linijskog zračnog prijevoza od 27. siječnja 2016. godine, koju presliku dostavljamo u prilogu.
- a) Ugovor o obvezi obavljanja domaćeg linijskog zračnog prijevoza za razdoblje od 27. ožujka 2016. do 28. ožujka 2020. godine sa zračnim prijevoznikom Croatia Airlines d.d. od 30. svibnja 2016. godine, čiju presliku dostavljamo u prilogu.
- b) Ugovor o obvezi obavljanja domaćeg linijskog zračnog prijevoza za razdoblje od 27. ožujka 2016. do 28. ožujka 2020. godine sa zračnim prijevoznikom Trade Air d.o.o. od 30. svibnja 2016. godine, čiju presliku dostavljamo u prilogu.

**Prosječno trajanje ovlaštenja (u godinama) i udio ovlaštenja koja su dulja od 10 godina (u %) po sektoru.** Navedite u kojim je sektorima za SGEI dodijeljeno ovlaštenje u trajanju duljem od 10 godina te navedite opravdanje za to trajanje.

Ukupno trajanja ovlaštenja je 5 godina (od 27. ožujka 2016. do 28. ožujka 2020. godine)

Objašnjenje dodjeljuju li se poduzetnicima (uobičajeno) <b>isključiva ili posebna prava</b> .
Koji su <b>instrumenti potpore</b> upotrijebljeni (izravne subvencije, jamstva itd.)?
Izravne subvencije
Koji je <b>uobičajeni mehanizam naknade</b> za dotične usluge i temelji li se korištena metodologija na raspodjeli troškova ili neto iznosu izbjegnutih troškova?
<p>Naknada je u obliku subvencije, naknadu čine razlika dijela neostvarenih prihoda u odnosu na troškove obavljanja javne usluge, a ista ne smije prelaziti iznos potreban za pokrivanje neto troškova nastalih pri izvršavanju svake pojedine obveze obavljanja javne usluge, uzimajući u obzir prihod iz obveze, koji zadržava zračni prijevoznik, te razumnu dobit.</p> <p>Naknada zračnim prijevoznicima Croatia Airlines d.d. i Trade Air d.o.o., za obavljanje javne usluge u razdoblju od 27. ožujka 2016. do 28. ožujka 2020. godine, ograničena je tj. utvrđena je ugovorima.</p> <p>Člankom 6. Ugovora sklopljenim s Croatia Airlines d.d. utvrđen je i iznos naknade za obavljanje javne usluge za razdoblje od 27. ožujka 2016. do 28. ožujka 2020. godine (do najviše 313.500.000,00 kn).</p> <p>Člankom 6. Ugovora sklopljenim s Trade Air d.o.o. utvrđen je iznos naknade za obavljanje javne usluge za razdoblje od 27. ožujka 2016. do 28. ožujka 2020. godine (do najviše 74.555.473,00 kn).</p> <p>Zračni prijevoznici, uz pisani zahtjev za isplatu sredstava i konačni obračun rezultata javne usluge, za svaku zračnu liniju iz Ugovora, Ministarstvu dostavljaju sljedeće: Prometne učinke za obračunsko razdoblje; Specifikaciju fizičkih pokazatelja obavljenog prometa s iskazanim financijskim rezultatom javne usluge za obračunsko razdoblje, Ispis iz poslovnih knjiga baze konta prihoda i rashoda, odnosno ispis svih ostvarenih prihoda i svih ostvarenih troškova (prema vrsti) vezanih uz obavljanje javne usluge, a koji su uzeti u obzir i kod izračuna financijskog rezultata javne usluge u dokumentaciji za nadmetanje (Javnom natječaju).</p>
<b>Uobičajene mjere za izbjegavanje i povrat prekomjernih naknada.</b>
<p>Naknada zračnim prijevoznicima isplaćuje se po izvršenju javne usluge, odnosno plaća se u tekućem mjesecu, za protekli mjesec. Naime, zračni prijevoznici, po izvršenju javne usluge, Ministarstvu svaki mjesec dostavljaju pisani Zahtjev za isplatu sredstava (naknade) i Konačni obračun rezultata javne usluge. Uz Konačni obračun krajnji korisnik sredstava dostavlja izvještaje, tj. prometne učinke za obračunsko razdoblje, specifikaciju fizičkih pokazatelja obavljenog prometa s iskazanim financijskim rezultatom usluge za obračunsko razdoblje i ispis iz poslovnih knjiga baze konta prihoda i rashoda (ispis svih ostvarenih prihoda i svih ostvarenih troškova prema vrsti vezanih uz obavljanje usluge), odnosno dostavlja dokumentaciju za isplatu, koja se pregleda prije isplate sredstava, a koja dokumentacija je definirana čl. 8. Ugovora.</p> <p>Osim toga, slijedom odredaba Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru i Zakona o fiskalnoj odgovornosti, Ministarstvo vrši administrativne provjere na licu mjesta. Administrativna provjera na licu mjesta provodi se u svrhu provjere trošenja proračunskih sredstava, odnosno provjerava se, temeljem uzorka pojedinačne isplate sredstava, da li je pojedinačna isplata sredstava temeljena na vjerodostojnoj dokumentaciji.</p>

Navedenim administrativnim provjerama na licu mjesta, obuhvaćeni su i uzorci pojedinačnih isplata naknade za javnu uslugu iz sredstava državnog proračuna Republike Hrvatske koja se uplaćuje na žiro račun zračnih prijevoznika, nakon kojih provjera se izrađuju i izvješća o obavljenoj kontroli na licu mjesta.

Napominje se i kako iz izvješća o obavljenoj kontroli na licu mjesta u 2018. i 2019. godini kod navedenih zračnih prijevoznika proizlazi da nisu utvrđeni nedostaci, odnosno da je stečena razumna razina sigurnosti da je obaveza zračnih prijevoznika iz ugovora o obvezi obavljanja domaćeg linijskog zračnog prijevoza izvršena, a da su sredstva državnog proračuna Republike Hrvatske namjenski utrošena.

Kratak Opis načina na koji se ispunjavaju **zahtjevi transparentnosti** (vidi *članak 7. Odluke o SGEI iz 2012.*) za potpore koje premašuju 15 milijuna EI-JR, a dodjeljuju se poduzetnicima koji obavljaju i djelatnosti koje nisu obuhvaćene SGEI

U svoj odgovor uvrstite i relevantne primjere informacija koje se objavljuju u tu svrhu (npr. poveznice na web-mjesta ili druga upućivanja), navedite postoji li središnje web-mjesto na kojem se objavljuju takve informacije za sve takve mjere potpore u Vašoj državi članici (i ako postoji, navedite poveznicu na to web-mjesto) ili u suprotnom navedite objavljuju li se te informacije na razini dodjele potpore te ako se obavljaju, navedite kako (npr. na središnjoj, regionalnoj ili lokalnoj razini).

s.

#### Iznos dodijeljenih potpora

Ukupni iznos dodijeljenih potpora u milijunima EUR) <sup>6</sup> . Taj iznos obuhvaća potpore dodijeljene na Vašem državnom području, uključujući potpore koje su dodijelila regionalna i lokalna tijela, (A+B+C)

2018.	2019.
13,264	13,306
<b>A: Ukupan iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR) koji su isplatila središnja nacionalna tijela <sup>7</sup></b>	
2018.	2019.
13,264	13,306
<b>B: Ukupan iznos dodijeljenih • potpora (u milijunima EUR) koji su isplatila regionalna tijela<sup>8</sup></b>	
2018.	2019.
0,00	0,00

C: Ukupan iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR) koji su isplatila lokalna tijela <sup>9</sup>	
2018.	2019.
0,00	0,00
Udio u rashodima po instrumentu potpore (izravna subvencija, jamstva itd.) (ako je dostupan)	
2018.	2019.

<sup>5</sup>

Ako u Vašoj državi članici u određenom sektoru postoji tek malen broj pojedinačnih SGEI, detaljno opišite te usluge.

**Ako u Vašoj državi članici u određenom sektoru postoje ovlaštenja za velik broj usluga (primjerice zato što su za njih nadležna regionalna ili lokalna tijela), navođenje pojedinačnih podataka o ovlaštenjima bilo bi nerazmjerno**, no ipak je ključno dati jasan i sažet opći opis načina na koji je sektor organiziran, uključujući zajedničke značajke pojedinačnih ovlaštenja.

<sup>6</sup> U skladu s člankom 9. točkom (b) Odluke o SGEI iz 2012.

<sup>7</sup>

Ako se iznos potpora ne može raščlaniti prema središnjim regionalnim i lokalnim tijelima, treba navesti samo ukupni iznos dodijeljenih potpora za sva tijela.

<sup>8</sup> Vidi bilješku **Error! Bookmark not defined.**

<sup>9</sup> Vidi bilješku **Error! Bookmark not defined.**

Dodatni kvantitativni podaci (npr. broj korisnika po sektoru, prosječan iznos potpore, veličina poduzetnika) <sup>10</sup>	
2018.	2019.

<sup>10</sup> Komisiji bi koristili i podaci koje možda imate o potporama dodijeljenima na temelju Odluke za SGEI iz 2012. na primjer broj korisnika po sektoru, prosječan iznos potpore, iznos po instrumentu potpore, veličinu poduzetnika itd. Ako u Vašoj državi članici takvi kvantitativni podaci nisu lako dostupni, moguće ih je, naravno, prikazati u agregiranom obliku i/ili kao procjenu. U tom slučaju naznačite da je riječ o procjenama i navedite vrstu agregacije.

U Prilogu 2. upišite ukupne iznose po odjeljku za cijelu državu članicu (ne po regiji, lokalnom tijelu ili općini).

### 3. OPIS PRIMJENE OKVIRA ZA SGEI iz 2012.

Ovaj dio izvješća valja podijeliti na sljedeće odjeljke:

Naknada za pružanje SGEI koja premašuje iznos od 15 milijuna EUR te nije obuhvaćena područjem primjene Odluke o SGEI (ako je primjenjivo, navedite odluku Komisije kojom se odobrava svaka pojedinačna mjera):

- i. Poštanske usluge
- ii. Energetika
- iii. Skupljanje otpada
- iv. Opskrba vodom
- v. Zračno ili pomorsko povezivanje s otocima na kojima je prosječni godišnji promet iznad granice utvrđene u El. 2. st. I . t. (d)
- vi. Zračne luke i luke u kojima je prosječni godišnji promet iznad granice utvrđene u čl.2. st.1 t. (e)
- vii. Kultura
- viii. Financijske usluge
- ix. Ostali sektori (navedite)

**Za svaku prethodno navedenu stavku podatke navedite u obliku sljedeće tablice:**

**Odjeljak** (na primjer, *iii. Prikupljanje otpada ili viii. Financijske usluge*)



Jasan i cjelovit opis načina na koju su dotične usluge organizirane u Vašoj državi članici <sup>13</sup>

Opis usluga koje su u određenom sektoru u Vašoj državi članici definirane kao SGEI. Što jasnije opišite **sadržaj usluga koje su poduzetnici ovlašteni pružati kao SGEI-jeve**.

Opis (uobičajenih) **oblika ovlaštenja**. Ako se u određenom sektoru koriste standardizirani obrasci za ovlaštenja, priložite ih.

**Prosječno trajanje ovlaštenja (u godinama)** i udio ovlaštenja koja su **dulja od 10 godina** (u %) po sektoru. Navedite u kojim je sektorima za SGEI dodijeljeno ovlaštenje u trajanju duljem od 10 godine, te navedite opravdanje za to trajanje.

Objašnjenje dodjeljuju li se poduzetnicima (uobičajeno) **isključiva ili posebna prava**.

Koji su **instrumenti potpore** upotrijebljeni (izravne subvencije, jamstva itd.)?

Koji je uobičajeni mehanizam naknade za dotične usluge i temelji li se korištena metodologija na raspodjeli troškova ili neto iznosu izbjegnutih troškova?

Uobičajene mjere za izbjegavanje i povrat prekomjernih naknada.

Kratko objasnite na koji se način ispunjavaju zahtjevi transparentnosti (vidi točku 60. Okvira za SGEI-jeve iz 2012.). U svoj odgovor uvrstite i relevantne primjere informacija koje se objavljuju u tu svrhu npr. *poveznice na web-mjesta ili druga upućivanja*), navedite postoji li središnje web-mjesto na kojem se objavljuju takve informacije za sve takve mjere potpore u Vašoj državi članici (i ako postoji, navedite poveznicu na to web-mjesto) ili u suprotnom navedite objavljuju li se te informacije na razini dodjele potpore te ako se obavljaju, navedite kako (npr. na središnjoj, regionalnoj ili lokalnoj razini).

<b>Iznos dodijeljenih potpora</b>	
Ukupni iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR) <sup>12</sup> . Taj iznos obuhvaća sve potpore dodijeljene na Vašem državnom području, uključujući potpore koje su dodijelila regionalna i lokalna tijela. (A+B+C)	
<b>2018.</b>	<b>2019.</b>
<b>A: Ukupan iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR) koji su isplatila središnja nacionalna tijela <sup>13</sup></b>	
<b>2018.</b>	<b>2019.</b>
<b>B: Ukupan iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR) koji su isplatila regionalna tijela<sup>14</sup></b>	
<b>2018.</b>	<b>2019.</b>
<b>C: Ukupan iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR) koji su isplatila lokalna tijela</b>	
<b>2018.</b>	<b>2019.</b>
<b>Udio u rashodima po instrumentu potpore (izravna subvencija, jamstva itd.) (ako je dostupan)</b>	
<b>2018.</b>	<b>2019.</b>
<b>Dodatni kvantitativni podaci</b> (npr. broj korisnika po sektoru, prosječan iznos potpore, veličina poduzetnika) <sup>16</sup>	

---

<sup>11</sup> Ako u Vašoj državi članici u određenom sektoru postoji tek malen broj pojedinačnih SGEI-jeva, podrobno opišite te usluge. Ako u Vašoj državi članici u određenom sektoru postoje ovlaštenja za velik broj usluga (primjerice zato što su za njih nadležna regionalna ili lokalna tijela), navođenje pojedinačnih

podataka o ovlaštenjima bilo bi nerazmjerno, no ipak je ključno dati jasan i sažet opći opis načina na koji je sektor organiziran, uključujući zajedničke značajke pojedinačnih ovlaštenja. Budući da je broj slučajeva obuhvaćenih Okvirom za SGEJ-jeve ograničen, Komisija očekuje detaljan Opis svake konkretne mjere.

<sup>12</sup> U skladu sa stavkom 62. točkom (b) Okvira za SGEI-jeve iz 2012.

<sup>13</sup> Ako se iznos potpora ne može raščlaniti prema središnjim, regionalnim i lokalnim tijelima, treba navesti samo ukupni iznos dodijeljenih potpora za sva tijela.

<sup>14</sup> Vidi bilješku Error! Bookmark not defined..

<sup>15</sup> Vidi bilješku Error! Bookmark not defined..

2018.	2019.

**U Prilogu 2. upišite ukupne iznose o odjeljku za cijelu državu članicu (ne po regiji, lokalnom tijelu ili općini).**

#### 4. PRIGOVORI TREĆIH STRANA

Navedite pregled prigovora trećih strana, u prvom redu postupke koji se vode pred nacionalnim sudovima, o mjerama iz područja primjene Odluke o SGEI iz 2012. i Okvira za SGEI iz 2012. U odgovoru navedite što detaljnije informacije te navedite sektor za koji ste primili prigovore, sadržaj prigovora te mjere koje bi Vaša tijela mogla poduzeti ili vjerojatan ishod sudskog postupka.

**U IZVJEŠTAJNOM RAZDOBLJU (2018.-2019.) NIJE BILO PRIGOVORA TREĆIH STRANA**

#### 5. RAZNO

a. Pozivamo Vas da navedete jesu li Vaša nadležna tijela naišla na poteškoće u primjeni Odluke o SGEI iz 2012., posebno u pogledu sljedećih pitanja:

- sastavljanja akta o ovlaštenju u skladu s člankom 4. Odluke o SGEI
- navođenja iznosa naknade u skladu s člankom 5. Odluke o SGEI
- određivanja razine razumne dobiti u skladu s člankom 5. stavcima 5. — 8. Odluke o SGEI
- redovnog provjeravanja prekomjerne naknade u skladu s člankom 6. Odluke o SGEI-jevima.

U odgovoru navedite što detaljnije informacije, uvrstite relevantne primjere te prema potrebi navedite sektor u kojem su teškoće najzastupljenije.

Komisiji bi koristili i podaci koje možda imate o potporama dodijeljenima na temelju Okvira za SGEI-jeve iz 2012., na primjer broj korisnika po sektoru, prosječan iznos potpore, iznos po instrumentu potpore, veličinu poduzetnika itd. Ako u Vašoj državi članici takvi kvantitativni podaci nisu lako dostupni, moguće ih je, naravno, prikazati u agregiranom obliku i/ili kao procjenu. U tom slučaju naznačite da je riječ o procjenama i navedite vrstu agregacije.

b. Pozivamo Vas da navedete jesu li Vaša nadležna tijela naišla na poteškoće u primjeni Okvira za SGEI iz 2012., posebno u pogledu sljedećih pitanja:

- provedbe javnog savjetovanja u skladu s točkom 14. Okvira za SGEI
- poštovanja pravila o javnoj nabavi u skladu s točkom 19. Okvira za SGEI,
- određivanje neto izbjegnutog troška u skladu s točkama 25. — 27. Okvira za SGEI
- određivanje razine razumne dobiti u skladu s točkama 33. — 38. Okvira za SGEI

U odgovoru navedite što detaljnije informacije, uvrstite relevantne primjere te prema potrebi navedite sektor u kojem su teškoće najzastupljenije.

--

c. U nastavku slobodno navedite i sve druge primjedbe o vidovima primjene Odluke o SGE i Okvira za SGEI koji nisu obuhvaćeni prethodno postavljenim pitanjima.

--

Odluka o uslugama od općeg gospodarskog interesa		Ukupan iznos	
		2018.	2019.
Članak 2. stavak 1. točka (b)	Bolnice koje pružaju medicinsku skrb, uključujući, prema potrebi, hitne službe		
Članak 2. stavak 1. točka (c)	Zdravstvena i dugotrajna skrb		
	Skrb za djecu		
	Pristup tržištu rada i ponovno uključivanje na tržište rada		
	Pristup tržištu rada i ponovno uključivanje na tržište rada		
	Socijalni stanovi		
	Zaštita i socijalna uključenost ranjivih skupina		
	Ostale socijalne usluge		
Članak 2. stavak 1. točka (d)	Zračno ili pomorsko povezivanje		
Članak 2. stavak 1. točka (e)	Zračne luke i luke		
Članak 2. stavak 1. točka (a), manje od 15 milijuna EUR godišnje	Poštanske usluge		
	Opskrba energijom		
	Prikupljanje otpada		
	Vodoopskrba		
	Kultura		
	Financijske usluge		
	Ostalo <b>DOMAĆI LINIJSKI ZRAČNI PRIJEVOZ</b>	<b>13,264</b>	<b>13,306</b>

## **PRILOG 1.**

Usluge od općeg gospodarskog interesa (SGEI): smjernice za podnošenje izvješća u skladu s Odlukom o SGEI iz 2012. i Okvirom za SGEI iz 2012.

Obveze izvješćivanja utvrđene su člankom 9. Odluke o SGEI-jevima iz 2012.:

Svake dvije godine svaka država članica dužna je podnijeti Komisiji izvješće o provedbi ove Odluke. Izvješće mora sadržavati detaljan pregled uvjeta primjene ove Odluke za različite kategorije usluga iz članka 2. stavka 1., uključujući:

- (e) opis primjene ove Odluke na usluge koje su obuhvaćene njezinim područjem primjene, uključujući interne djelatnosti;
- (f) ukupan iznos potpora koje su dodijeljene u skladu s ovom Odlukom, raščlanjenih po gospodarskim sektorima primateljâ;
- (g) napomenu o tome je li kod određene vrste usluge primjena ove Odluke dovela do teškoća ili su uloženi prigovori trećih strana; i
- (h) sve druge informacije koje se odnose na primjenu ove Odluke koje zatraži Komisija i koje je potrebno navesti pravovremeno prije dostave izvješća.

Za potpore dodijeljene u sklopu Okvira za SGEI-jeve iz 2012. nalažu se u načelu istovjetne obveze izvješćivanja u točki 62. Okvira za SGEI-jeve iz 2012.

### **Izvješće valja ustrojiti kako slijedi:**

#### **1. PREGLED RASHODA**

Ispunite sljedeću tablicu:

Ukupni rashodi države za SGEI-jeve razvrstani po pravnoj osnovi (u milijunima EUR)		
	2018.	2019.
<b>Ukupna naknada za usluge od općeg gospodarskog interesa (1.+2.)</b>	42,7	45,7
1 . Naknada dodijeljena na temelju <i>Odluke o SGEI</i>	42,7	45,7
2. Ukupna naknada dodijeljena na temelju <i>Odluke o SGEI</i>	0	0

## 2. OPIS PRIMJENE ODLUKE O SGEI-JEVIMA IZ 2012.

### Ovaj dio izvješća valja podijeliti na sljedeće odjeljke:

1.) Bolnice koje pružaju medicinsku skrb, uključujući, prema potrebi, hitne službe (čl. 2. st. 1 .

6) Socijalne usluge (čl. 2. st. I . t. (c))

a) Zdravstvena i dugotrajna skrb

b) Skrb za djecu

c) Pristup tržištu rada i ponovno uključivanje na tržište rada

d) Socijalni stanovi

e) Zaštita i socijalna uključenost ranjivih skupina

f) Ostale socijalne usluge (ako je primjenjivo)

7) Zračno ili pomorsko povezivanje s otocima s prosječnim godišnjim prometom koji ne prelazi granicu utvrđenu u čl. 2. st. 1. t. (d)

8) Zračne luke i luke u kojima prosječni godišnji promet ne prelazi granicu utvrđenu u čl. 2. st.1.t. (e)

9) Naknada za pružanje SGEI-jeva koja ne premašuje godišnji iznos od 15 milijuna EUR (čl. 2. st. I . t. (a))

a) Poštanske usluge

b) Opskrba energijom

c) Prikupljanje otpada

d) Opskrba vodom

e) Kultura

f) Financijske usluge

g) Ostali sektori (navedite)

**Za svaku prethodno navedenu stavku podatke navedite u obliku sljedeće tablice:**

<b>Odjeljak</b> <i>na primjer: bolnice ili 2b skrb o djeci</i>
<b>Jasan i cjelovit opis</b> načina na koji su dotične usluge organizirane u Vašoj državi članici
Opis usluga koje su u određenom sektoru u Vašoj državi članici definirane kao SGEI <b>Što jasnije opišite sadržaj usluga koje su poduzetnici ovlašteni pružati kao SGEI-jeve.</b>
Opis (uobičajenih) <b>oblika ovlaštenja</b> . Ako se u određenom sektoru koriste standardizirani obrasci za ovlaštenja, priložite ih.
<b>Prosječno trajanje ovlaštenja (u godinama)</b> i udio ovlaštenja koja su <b>dulja od 10 godina (u %)</b> po sektoru. Navedite u kojim je sektorima za SGEI dodijeljeno ovlaštenje u trajanju duljem od 10 godina te navedite opravdanje za to trajanje.
Objašnjenje dodjeljuju li se poduzetnicima (uobičajeno) <b>isključiva ili posebna prava</b> .
Koji su <b>instrumenti potpore</b> upotrijebljeni (izravne subvencije, jamstva itd.)?
Koji je <b>uobičajeni mehanizam naknade</b> za dotične usluge i temelji li se korištena metodologija na raspodjeli troškova ili neto iznosu izbjegnutih troškova?
<b>Uobičajene mjere za izbjegavanje i povrat prekomjernih naknada.</b>



Kratak Opis načina na koji se ispunjavaju **zahtjevi transparentnosti** (vidi *članak 7. Odluke o SGEI iz 2012.*) za potpore koje premašuju 15 milijuna EI-JR, a dodjeljuju se poduzetnicima koji obavljaju i djelatnosti koje nisu obuhvaćene SGEI

U svoj odgovor uvrstite i relevantne primjere informacija koje se objavljuju u tu svrhu (npr. poveznice na web-mjesta ili druga upućivanja), navedite postoji li središnje web-mjesto na kojem se objavljuju takve informacije za sve takve mjere potpore u Vašoj državi članici (i ako postoji, navedite poveznicu na to web-mjesto) ili u suprotnom navedite objavljuju li se te informacije na razini dodjele potpore te ako se obavljaju, navedite kako (npr. na središnjoj, regionalnoj ili lokalnoj razini).

s.

### Iznos dodijeljenih potpora

Ukupni iznos dodijeljenih potpora u milijunima EUR) <sup>6</sup> . Taj iznos obuhvaća potpore dodijeljene na Vašem državnom području, uključujući potpore koje su dodijelila regionalna i lokalna tijela, (A+B+C)

2018.	2019.
A: Ukupan iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR) koji su isplatila središnja nacionalna tijela <sup>7</sup>	
2018.	2019.
B: Ukupan iznos dodijeljenih • potpora (u milijunima EUR) koji su isplatila regionalna tijela <sup>8</sup>	
2018.	2019.
C: Ukupan iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR) koji su isplatila lokalna tijela <sup>9</sup>	
2018.	2019.
Udio u rashodima po instrumentu potpore (izravna subvencija, jamstva itd.) (ako je dostupan)	
2018.	2019.

--	--

<sup>5</sup>

Ako u Vašoj državi članici u određenom sektoru postoji tek malen broj pojedinačnih SGEI, detaljno opišite te usluge.

**Ako u Vašoj državi članici u određenom sektoru postoje ovlaštenja za velik broj usluga (primjerice zato što su za njih nadležna regionalna ili lokalna tijela), navođenje pojedinačnih podataka o ovlaštenjima bilo bi nerazmjerno**, no ipak je ključno dati jasan i sažet opći opis načina na koji je sektor organiziran, uključujući zajedničke značajke pojedinačnih ovlaštenja.

<sup>6</sup> U skladu s člankom 9. točkom (b) Odluke o SGEI iz 2012.

<sup>7</sup>

Ako se iznos potpora ne može raščlaniti prema središnjim regionalnim i lokalnim tijelima, treba navesti samo ukupni iznos dodijeljenih potpora za sva tijela.

<sup>8</sup> Vidi bilješku **Error! Bookmark not defined.**

<sup>9</sup> Vidi bilješku **Error! Bookmark not defined.**

Dodatni kvantitativni podaci (npr. broj korisnika po sektoru, prosječan iznos potpore, veličina poduzetnika)<sup>10</sup>

2018.	2019.

<sup>10</sup> Komisiji bi koristili i podaci koje možda imate o potporama dodijeljenima na temelju Odluke za SGEI iz 2012. na primjer broj korisnika po sektoru, prosječan iznos potpore, iznos po instrumentu potpore, veličinu poduzetnika itd. Ako u Vašoj državi članici takvi kvantitativni podaci nisu lako dostupni, moguće ih je, naravno, prikazati u agregiranom obliku i/ili kao procjenu. U tom slučaju naznačite da je riječ o procjenama i navedite vrstu agregacije.

**U Prilogu 2. upišite ukupne iznose po odjeljku za cijelu državu članicu (ne po regiji, lokalnom tijelu ili općini).**

### 3. OPIS PRIMJENE OKVIRA ZA SGEI iz 2012.

Ovaj dio izvješća valja podijeliti na sljedeće odjeljke:

Naknada za pružanje SGEI koja premašuje iznos od 15 milijuna EUR te nije obuhvaćena područjem primjene Odluke o SGEI (ako je primjenjivo, navedite odluku Komisije kojom se odobrava svaka pojedinačna mjera):

ii. Poštanske usluge

ii. Energetika

- iii. Skupljanje otpada
- iv. Opskrba vodom
- v. Zračno ili pomorsko povezivanje s otocima na kojima je prosječni godišnji promet iznad granice utvrđene u El. 2. st. 1. t. (d)
- vi. Zračne luke i luke u kojima je prosječni godišnji promet iznad granice utvrđene u čl. 2. st. 1. t. (e)
- vii. Kultura
- viii. Financijske usluge
- ix. Ostali sektori (navedite)

**Za svaku prethodno navedenu stavku podatke navedite u obliku sljedeće tablice:**

<b>Odjeljak</b> (na primjer, <i>iii. Prikupljanje otpada ili viii. Financijske usluge</i> )	
IX. Ostali sektori – Cestovni sektor	
Autocesta Istarski ipsilon je autocesta duga 145 km koja povezuje Istru s ostatkom Hrvatske. Autocesta se proteže od Umaga na sjeverozapadu Istre i Pule na jugu Istre te Matulja na sjeveroistoku Istre. Koncesijski se model odnosi na financiranje, gradnju, upravljanje i održavanje autoceste pri čemu je koncesionar Bina Istra. Bina Istra dioničko je društvo i koncesionar Projekta, što je i jedina djelatnost kojom se bavi Bina Istra.	
Dioničari Bina Istre su Bouygues Travaux Publics (16% udjela), Hrvatske Autoceste d.o.o. (14,8%), Istarske Autoceste d.o.o. (2,2%), i Bina-FINCOM d.d. (67%) Dioničari Bina-FINCOM-a su Bouygues (50,7%), HAC (44%), Ina Industrija Nafta d.d (5%) i G.E.A (Grenobloise d'Electronique et d'Automatismes) (0,3%).	
Jasan i cjelovit opis načina na koju su dotične usluge organizirane u Vašoj državi članici <sup>13</sup>	
Opis usluga koje su u određenom sektoru u Vašoj državi članici definirane kao SGEI. Što jasnije opišite <b>sadržaj usluga koje su poduzetnici ovlašteni pružati kao SGEI-jeve.</b>	
Republika Hrvatske je dodijelila koncesiju društvu Bina - Istra d.d. Ugovorom o koncesiji za financiranje, građenje, upravljanje i održavanje "Jadranske autoceste" dionica: Dragonja-Pula i Kanfanar-Pazin-Matulji (Prva i druga faza), od 25. rujna 1995. godine s pet izmjena Ugovora od koncesiji (5. i zadnja izmjena je od 5. listopada 2018. godine.). Predmet koncesije jest izvedba	

projekta kroz financiranje, izgradnju, upravljanje i održavanje onih dijelova autoceste s naplatom cestarine koji su nužni za provedbu Faze 1A, Faze 1B, Faze 2A i Faze 2B. Izmjene i dopune br. 5 Ugovora provedene su radi provedbe Faze 2B1 Projekta. Faza 2B1 načelno se sastoji od izgradnje drugog kolnika (još jednog traka u svakom smjeru i jednog zaustavnog traka) od čvora Rogovići do Vranje, dionice duge 28 km na sjeveroistočnoj strani Autoceste. Izgradnja Faze 2B1 dovesti će do niza ključnih koristi za građane i korisnike autoceste uključujući: povećanje razine sigurnosti ove dionice autoceste, smanjenje zagušenja, skraćanje vremena putovanja autocestom, unapređenje zaštite okoliša, nadogradnju sveobuhvatne Transeuropske prometne mreže ("TEN-T"), čime se primjereno povezuje Istra s ostatkom Republike Hrvatske, poboljšava gospodarska i socijalna kohezija te se ostvaruju znatne gospodarske koristi. Koncesionar, Bina – Istra d.d., naplaćuje naknadu, prikuplja cestarinu, od korisnika sukladno uvjetima članka 27. ugovora o koncesiji. Koncesionar ostvaruje i prihode putem izvođenja sekundarnih sadržaja. Sekundarni sadržaji označavaju trgovine, prostorije, zgrade, benzinske postaje, restorane, parkirališta, reklamne panoe, parkove za rekreaciju te druge objekte koji se nalaze na, ispod ili su spojeni s autocestom s naplatom cestarine.

**Opis (uobičajenih) oblika ovlaštenja.** Ako se u određenom sektoru koriste standardizirani obrasci za ovlaštenja, priložite ih.

Vlada Republike Hrvatske je dodijelila koncesiju društvu Bina - Istra d.d. u skladu s ugovorom o koncesiji sklopljenim 25. rujna 1995. godine, a koji ugovor o koncesiji je izmijenjen i dopunjen pet puta od njegova sklapanja, i to 18. rujna 1997., 27. kolovoza 1999., 25. veljače 2003., 25. kolovoza 2008 i 5. listopada 2018. godine. Pravni temelj za sklapanje Ugovora br. 5 bez pokretanja novog postupka davanja koncesije predstavlja članak 62. stavak (5) točka (2) i stavak (8) Zakona o koncesijama. Predmetnim odredbama u hrvatsko zakonodavstvo je preuzeta odredba članka 43 (1) (b) Direktive 2014/23/EU. Europskog parlamenta i Vijeća od 26. veljače 2014. o dodjeli ugovora o koncesiji (SL L 94, 28. 3. 2014.) (u daljnjem tekstu: Direktiva 2014/23/EU). Davatelj koncesije je utvrdio da povećanje vrijednosti koncesije temeljem predloženog Ugovora br. 5 ne prelazi vrijednost od 50% vrijednosti u odnosu na postojeći Ugovor o koncesiji. Opća uprava za tržišno natjecanje Europske Komisije (Directorate-General (DG) for Competition) je u svojem mišljenju od dana 14. lipnja 2018. potvrdila da Ugovor br. 5 ispunjava uvjete iz članka 43 (1) (b) Direktive 2014/23/EU. S obzirom da je odredbama članka 62. stavak (5) točka (2) i stavak (8) Zakona o koncesijama preuzet članak 43 (1) (b) Direktive 2014/23/EZ, svi argumenti izneseni u mišljenju Europske Komisije od dana 14. lipnja 2018., temeljem kojih je Opća uprava za tržišno natjecanje Europske Komisije utvrdila da su u konkretnom slučaju ispunjeni uvjeti za primjenu članka 43. (1) (b) Direktive 2014/23/EU na Ugovor br. 5, također su primjenjivi na Ugovor br. 5 i opravdavaju primjenu članka 62. stavak (5) točka (2) i stavak (8) Zakona o koncesijama na konkretan slučaj izmjene postojećeg Ugovora o koncesiji. Sukladno odredbama članka 64. Zakona o koncesijama, Republika Hrvatska je, djelujući putem Ministarstva mora, prometa i infrastrukture, u svojstvu davatelja koncesije, prije donošenja ove Odluke u odnosu na Ugovor br. 5 ishodila očitovanje Ministarstva financija te mišljenja ostalih nadležnih središnjih tijela državne uprave iz područja davanja koncesije, kao i nadležnog državnog odvjetništva. Republika Hrvatska pokrenula je dana 23. ožujka 2018. postupak prijave državnog potpore pod brojem SA.48472 pred Europskom Komisijom te je nakon provedenog postupka, Europska Komisija zaključila da se Ugovorom br. 5 radi provedbe Faze 2B1 Projekta potiče rast i aktiviraju ulaganja, uz ograničen utjecaj na korisnike autoceste, u skladu s pravilima EU-a o državnim potporama i javnoj nabavi te da je produljenje koncesije razmjerno iznosu potrebnom za financiranje radova koji su nužni za razvoj i izgradnju Faze 2B.1

<b>Prosječno trajanje ovlaštenja (u godinama) i udio ovlaštenja koja su dulja od 10 godina (u %) po sektoru. Navedite u kojim je sektorima za SGEI dodijeljeno ovlaštenje u trajanju duljem od 10 godine, te navedite opravdanje za to trajanje.</b>
Ugovorom br. 5 trajanje koncesije se mijenja i izmijenjen i dopunjen i konsolidiran Ugovor o koncesiji, odnosno koncesija ističe najkasnije 18 mjeseci nakon datuma planirane otplate duga za Fazu 2B1, odnosno ističe najkasnije dana 15. lipnja 2034. godine.
<b>Objašnjenje dodjeljuju li se poduzetnicima (uobičajeno) isključiva ili posebna prava.</b>
Poduzetniku je dodijeljeno posebno pravo.
<b>Koji su instrumenti potpore upotrijebljeni (izravne subvencije, jamstva itd.)?</b>
Upotrijebljeni instrument potpore je izravna subvencija.
<b>Koji je uobičajeni mehanizam naknade za dotične usluge i temelji li se korištena metodologija na raspodjeli troškova ili neto iznosu izbjegnutih troškova?</b>
Koncesijskim ugovorom između Republike Hrvatske i društva Bina Istra d.d. društvu se nadoknađuje financijski doprinos, koji predstavlja razliku između predviđenih prihoda od cestarine i troškova definiranih Ugovorom o koncesiji. Naime, dolazi do razlike između predviđenih prihoda od cestarine i troškova definiranih Prilogom 19. izmjena i dopuna Ugovora od 5. listopada 2018. godine, budući da predviđeni prihodi od cestarine (zbog trenutnih razina prometa) nisu dovoljni za pokrivanje svih definiranih troškova u danom roku trajanja koncesije. Iznos Financijskog doprinosa određuje se na temelju odobrenih troškova i cijene cestarine na Istarskom ipsilonu od strane Koncedenta na godišnjoj razini, a izračunava se pomoću financijskog modela. Dioničari Bina Istre također sudjeluju 50% u riziku pada prihoda od cestarina do visine od 10 milijuna eura do kraja koncesije sukladno odredbama ugovora o koncesiji.
<b>Uobičajene mjere za izbjegavanje i povrat prekomjernih naknada.</b>
Mehanizam financijskog doprinosa podliježe Mehanizmu Raspoložive gotovine koji služi kao korektivni mehanizam uzimajući u obzir stvarne prihode i nastale troškove Bina Istre. U osnovi, ako je bilanca između svih prihoda koje prima Bina Istra (uključujući Financijski doprinos) i zbroja svih troškova nastalih tijekom iste godine pozitivna takozvana „Raspoloživa gotovina“ nastala tijekom godine „n“ upotrijebit će se za smanjenje bilo kojeg plaćanja koje bi Vlada izvršila u okviru Financijskog doprinosa tijekom godine „n+1“. Time se omogućava smanjenje Financijskog doprinosa kako bi, među ostalim, odražavao sva smanjenja troškova, neiskorištene iznose u proračunu ili prihode veće od očekivanih. Ako tijekom godine „n+1“ nije plaćen Financijski doprinos,

tada se raspoloživa gotovina dijeli između Bina Istre i Vlade, odnosno većina raspoložive gotovine od 70% treba biti isplaćena Vladi kao koncesijska naknada dok dio od 30% treba biti isplaćen Bina – Istri, do maksimalnog iznosa od 250 tisuća eura (vrijednost 01. siječnja 2015.). 2027. godina je zadnja godina uplate glavnog cilja (financijskog doprinosa). Od 2028. godine pa sve do kraja koncesije, 2034. godine, Koncesionar će Koncedentu plaćati koncesijsku naknadu.

Kratko objasnite na koji se način ispunjavaju zahtjevi transparentnosti (vidi točku 60. Okvira za SGEI-jeve iz 2012.). U svoj odgovor uvrstite i relevantne primjere informacija koje se objavljuju u tu svrhu npr. *poveznice na web-mjesta ili druga upućivanja*), navedite postoji li središnje web-mjesto na kojem se objavljuju takve informacije za sve takve mjere potpore u Vašoj državi članici (i ako postoji, navedite poveznicu na to web-mjesto) ili u suprotnom navedite objavljuju li se te informacije na razini dodjele potpore te ako se obavljaju, navedite kako (npr. na središnjoj, regionalnoj ili lokalnoj razini).

#### Iznos dodijeljenih potpora

Ukupni iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR) <sup>12</sup>. Taj iznos obuhvaća sve potpore dodijeljene na Vašem državnom području, uključujući potpore koje su dodijelila regionalna i lokalna tijela. (A+B+C)

2018.	2019.
42,7	45,7

**A: Ukupan iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR) koji su isplatila središnja nacionalna tijela** <sup>13</sup>

2018.	2019.
42,7	45,7

**B: Ukupan iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR) koji su isplatila regionalna tijela** <sup>14</sup>

2018.	2019.
0	0

**C: Ukupan iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR) koji su isplatila lokalna tijela**

2018.	2019.
0	0

**Udio u rashodima po instrumentu potpore** (izravna subvencija, jamstva itd.) (ako je dostupan)

2018.	2019.
0	0

**Dodatni kvantitativni podaci** (npr. broj korisnika po sektoru, prosječan iznos potpore, veličina poduzetnika) <sup>16</sup>

Broj korisnika Istarskog ipsilona raste iz godine u godinu. U 2018. godini društvo Bina – Istra d.d je zabilježilo po prvi puta više od 10 milijuna korisnika cestovne mreže (10.294.667), a u 2019. godini broj korisnika je iznosio 10.632.043.

<sup>11</sup> Ako u Vašoj državi članici u određenom sektoru postoji tek malen broj pojedinačnih SGEI-jeva, detaljno opišite te usluge. Ako u Vašoj državi članici u određenom sektoru postoje ovlaštenja za velik broj usluga (primjerice zato što su za njih nadležna regionalna ili lokalna tijela), navođenje pojedinačnih podataka o ovlaštenjima bilo bi nerazmjerno, no ipak je ključno dati jasan i sažet opći opis načina na koji je sektor organiziran, uključujući zajedničke značajke pojedinačnih ovlaštenja. Budući da je broj slučajeva obuhvaćenih Okvirom za SGEJ-jeve ograničen, Komisija očekuje detaljan Opis svake konkretne mjere.

<sup>12</sup> U skladu sa stavkom 62. točkom (b) Okvira za SGEI-jeve iz 2012.

<sup>13</sup> Ako se iznos potpore ne može raščlaniti prema središnjim, regionalnim i lokalnim tijelima, treba navesti samo ukupni iznos dodijeljenih potpora za sva tijela.

<sup>14</sup> Vidi bilješku Error! Bookmark not defined..

<sup>15</sup> Vidi bilješku Error! Bookmark not defined..

2018.	2019.
N/A	N/A

**U Prilogu 2. upišite ukupne iznose o odjeliku za cijelu državu članicu (ne po regiji, lokalnom tijelu ili općini).**

#### 4. PRIGOVORI TREĆIH STRANA

Navedite pregled prigovora trećih strana, u prvom redu postupke koji se vode pred nacionalnim sudovima, o mjerama iz područja primjene Odluke o SGEI iz 2012. i Okvira za SGEI iz 2012. U odgovoru navedite što detaljnije informacije te navedite sektor za koji ste primili prigovore, sadržaj prigovora te mjere koje bi Vaša tijela mogla poduzeti ili vjerojatan ishod sudskog postupka.

**U izvještajnom razdoblju (2018. – 2019.) nije bilo prigovora trećih strana.**

## 5.RAZNO

d. Pozivamo Vas da navedete jesu li Vaša nadležna tijela naišla na poteškoće u primjeni Odluke o SGEI iz 2012., posebno u pogledu sljedećih pitanja:

- sastavljanja akta o ovlaštenju u skladu s člankom 4. Odluke o SGEI
- navođenja iznosa naknade u skladu s člankom 5. Odluke o SGEI
- određivanja razine razumne dobiti u skladu s člankom 5. stavcima 5. — 8. Odluke o SGEI
- redovnog provjeravanja prekomjerne naknade u skladu s člankom 6. Odluke o SGEI-jevima.

U odgovoru navedite što detaljnije informacije, uvrstite relevantne primjere te prema potrebi navedite sektor u kojem su teškoće najzastupljenije.

---

<sup>16</sup>

Komisiji bi koristili i podaci koje možda imate o potporama dodijeljenima na temelju Okvira za SGEI-jeve iz 2012., na primjer broj korisnika po sektoru, prosječan iznos potpore, iznos po instrumentu potpore, veličinu poduzetnika itd. Ako u Vašoj državi članici takvi kvantitativni podaci nisu lako dostupni, moguće ih je, naravno, prikazati u agregiranom obliku i/ili kao procjenu. U tom slučaju naznačite da je riječ o procjenama i navedite vrstu agregacije.

e. Pozivamo Vas da navedete jesu li Vaša nadležna tijela naišla na poteškoće u primjeni Okvira za SGEI iz 2012., posebno u pogledu sljedećih pitanja:

- provedbe javnog savjetovanja u skladu s točkom 14. Okvira za SGEI
- poštovanja pravila o javnoj nabavi u skladu s točkom 19. Okvira za SGEI,
- određivanje neto izbjegnutog troška u skladu s točkama 25. — 27. Okvira za SGEI
- određivanje razine razumne dobiti u skladu s točkama 33. 38. Okvira za SGEI



U odgovoru navedite što detaljnije informacije, uvrstite relevantne primjere te prema potrebi navedite sektor u kojem su teškoće najzastupljenije.

--

- f. U nastavku slobodno navedite i sve druge primjedbe o vidovima primjene Odluke o SGE i Okvira za SGEI koji nisu obuhvaćeni prethodno postavljenim pitanjima.

--

Odluka o uslugama od općeg gospodarskog interesa		Ukupan iznos	
		2018.	2019.
Članak 2. stavak 1. točka (b)	Bolnice koje pružaju medicinsku skrb, uključujući, prema potrebi, hitne službe		
Članak 2. stavak 1. točka (c)	Zdravstvena i dugotrajna skrb		
	Skrb za djecu		
	Pristup tržištu rada i ponovno uključivanje na tržište rada		
	Pristup tržištu rada i ponovno uključivanje na tržište rada		
	Socijalni stanovi		
	Zaštita i socijalna uključenost ranjivih skupina		
	Ostale socijalne usluge		
Članak 2. stavak 1. točka (d)	Zračno ili pomorsko povezivanje		
Članak 2. stavak 1. točka (e)	Zračne luke i luke		
Članak 2. stavak 1. točka (a), manje od 15 milijuna EUR godišnje	Poštanske usluge		
	Opskrba energijom		
	Prikupljanje otpada		
	Vodoopskrba		
	Kultura		
	Financijske usluge		
	Ostalo – cestarski sektor (iznos potpore je veći od 15 milijuna EUR-a godišnje)	42,7	45,7

## **PRILOG 1.**

Usluge od općeg gospodarskog interesa (SGEI): smjernice za podnošenje izvješća u skladu s Odlukom o SGEI iz 2012. i Okvirom za SGEI iz 2012.

Obveze izvješćivanja utvrđene su člankom 9. Odluke o SGEI-jevima iz 2012.:

Svake dvije godine svaka država članica dužna je podnijeti Komisiji izvješće o provedbi ove Odluke. Izvješće mora sadržavati detaljan pregled uvjeta primjene ove Odluke za različite kategorije usluga iz članka 2. stavka 1., uključujući:

- (i) opis primjene ove Odluke na usluge koje su obuhvaćene njezinim područjem primjene, uključujući interne djelatnosti;
- (j) ukupan iznos potpora koje su dodijeljene u skladu s ovom Odlukom, raščlanjenih po gospodarskim sektorima primateljâ;
- (k) napomenu o tome je li kod određene vrste usluge primjena ove Odluke dovela do teškoća ili su uloženi prigovori trećih strana; i
- (l) sve druge informacije koje se odnose na primjenu ove Odluke koje zatraži Komisija i koje je potrebno navesti pravovremeno prije dostave izvješća.

Za potpore dodijeljene u sklopu Okvira za SGEI-jeve iz 2012. nalažu se u načelu istovjetne obveze izvješćivanja u točki 62. Okvira za SGEI-jeve iz 2012.

### **Izvješće valja ustrojiti kako slijedi:**

#### **1. PREGLED RASHODA**

Ispunite sljedeću tablicu:

Ukupni rashodi države za SGEI-jeve razvrstani po pravnoj osnovi (u milijunima EUR)		
Ukupna naknada za usluge od općeg gospodarskog interesa (1.+2.)	2018.	2019.
1 . Naknada dodijeljena na temelju Odluke o SGEI		
2. Ukupna naknada dodijeljena na temelju Odluke o SGEI	362.115.749,14 HRK	562.032.030,56 HRK
<b>2. OPIS PRIMJENE ODLUKE O SGEI-JEVIMA IZ 2012.</b>		

**Ovaj dio izvješća valja podijeliti na sljedeće odjeljke:**

1.) Bolnice koje pružaju medicinsku skrb, uključujući, prema potrebi, hitne službe (čl. 2. st. 1 tč.(b)).

10) Socijalne usluge (čl. 2. st. I . t. (c))

- a) Zdravstvena i dugotrajna skrb
- b) Skrb za djecu
- c) Pristup tržištu rada i ponovno uključivanje na tržište rada
- d) Socijalni stanovi
- e) Zaštita i socijalna uključenost ranjivih skupina
- f) Ostale socijalne usluge (ako je primjenjivo)

11) Zračno ili pomorsko povezivanje s otocima s prosječnim godišnjim prometom koji ne prelazi granicu utvrđenu u čl. 2. st. 1. t. (d)

12) Zračne luke i luke u kojima prosječni godišnji promet ne prelazi granicu utvrđenu u čl. 2. st.1.t. (e)

13) Naknada za pružanje SGEI-jeva koja ne premašuje godišnji iznos od 15 milijuna EUR (čl. 2. st. I . t. (a))

- a) Poštanske usluge
- b) Opskrba energijom
- c) Prikupljanje otpada
- d) Opskrba vodom
- e) Kultura
- f) Financijske usluge
- g) Ostali sektori (navedite)

**g 1.) Gradski i prigradski kopneni prijevoz putnika (nabava autobusa)**

**g 2.) Pomorski promet**

**Za svaku prethodno navedenu stavku podatke navedite u obliku sljedeće tablice:**

**Odjeljak:** 5) Naknada za pružanje SGEI-jeva koja ne premašuje godišnji iznos od 15 milijuna EUR (čl. 2. st. 1. t. (a))

**g) Ostali sektori:**

**g 1.) Gradski i prigradski kopneni prijevoz putnika (nabava autobusa)**

Naziv pojedinačne potpore: **Nabava autobusa za Promet d.o.o. Split**

Datum ostvarenja prava korisnika na potporu: Datum Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava je 04.05.2018.

Razdoblje trajanja potpore: 04.05.2018.- 04.05.2018.

Naziv primatelja potpore: Trgovačko društvo Promet d.o.o. Split

Ukupni iznos dodijeljene potpore: 74.910.000,00 HRK

Naziv pojedinačne potpore: **Nabava autobusa za Polet d.o.o. Vinkovci**

Datum ostvarenja prava korisnika na potporu: Datum Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava je 21.05.2018.

Razdoblje trajanja potpore: 21.05.2018.- 21.05.2018.

Naziv primatelja potpore: Trgovačko društvo Polet d.o.o. Vinkovci

Ukupni iznos dodijeljene potpore: 11.999.999,97 HRK

Naziv pojedinačne potpore: **Nabava novih autobusa kao zamjena dijela voznog parka u svrhu poboljšanja usluge javnog gradskog prijevoza - Autotrolej d.o.o. Rijeka**

Datum ostvarenja prava korisnika na potporu: Datum Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava je 23.07.2018.

Razdoblje trajanja potpore: 23.07.2018.- 23.07.2018.

Naziv primatelja potpore: Komunalno društvo Autotrolej d.o.o. Rijeka

Ukupni iznos dodijeljene potpore: 38.000.000,00 HRK

Naziv pojedinačne potpore: **Nabava novih autobusa za Pulapromet d.o.o.**

Datum ostvarenja prava korisnika na potporu: Datum Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava je 23.08.2018.

Razdoblje trajanja potpore: 23.08.2018.- 23.08.2018.

Naziv primatelja potpore: Trgovačko društvo Pulapromet d.o.o.

Ukupni iznos dodijeljene potpore: 18.000.000,00 HRK

Naziv pojedinačne potpore: **Nabava novih autobusa za Liburniju d.o.o. Zadar**

Datum ostvarenja prava korisnika na potporu: Datum Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava je 29.08.2018.

Razdoblje trajanja potpore: 29.08.2018.- 29.08.2018.

Naziv primatelja potpore: Komunalno društvo Liburnija d.o.o.

Ukupni iznos dodijeljene potpore: 35.952.156,00 HRK

Naziv pojedinačne potpore: **Nabava novih autobusa za Libertas - Dubrovnik d.o.o.**

Datum ostvarenja prava korisnika na potporu: Datum Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava je 31.08.2018.

Razdoblje trajanja potpore: 31.08.2018.- 31.08.2018.

Naziv primatelja potpore: Trgovačko društvo Libertas - Dubrovnik d.o.o.

Ukupni iznos dodijeljene potpore: 18.000.000,00 HRK

Naziv pojedinačne potpore: **Nabava novih autobusa za Auto promet Sisak d.o.o.**

Datum ostvarenja prava korisnika na potporu: Datum Ugovora o dodjeli bespovratnih

sredstava je 24.09.2018.

Razdoblje trajanja potpore: 24.09.2018.- 24.09.2018.

Naziv primatelja potpore: Trgovačko društvo Auto promet Sisak d.o.o. Ukupni iznos dodijeljene potpore: 22.792.540,00 HRK

Naziv pojedinačne potpore: **Nabava 29 autobusa za ZET d.o.o. Zagreb**

Datum ostvarenja prava korisnika na potporu: Datum Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava je 29.1. 2019.

Razdoblje trajanja potpore: 29.1. 2019.- 29.1. 2019.

Naziv primatelja potpore: Zagrebački holding d.o.o. – Podružnica ZET

Ukupni iznos dodijeljene potpore: 44.668.810,00 HRK

## **g 2.) Pomorski promet**

Naziv programa: **Program državnih potpora za razvoj luka otvorenih za javni promet Republike Hrvatske za razdoblje 2017. - 2020. godine**

Naziv pojedinačne potpore dodijeljene u sklopu Programa: **Izgradnja trajektne luke Tkon - Faza I, Podfaza II**

Datum ostvarenja prava korisnika na potporu: Datum Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava je 16.04.2018.

Razdoblje trajanja potpore 16.04.2018.- 16.04.2018.

Naziv primatelja potpore: Županijska lučka uprava Zadar

Ukupni iznos dodijeljene potpore: 26.360.531,80 HRK

Naziv pojedinačne potpore dodijeljene u sklopu Programa: **Dogradnja luke otvorene za javni promet županijskog značaja - luka Crikvenica**

Datum ostvarenja prava korisnika na potporu: Datum Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava je 11.05.2018.

Razdoblje trajanja potpore 11.05.2018.- 11.05.2018.

Naziv primatelja potpore: Županijska lučka uprava Crikvenica

Ukupni iznos dodijeljene potpore: 29.839.000,00 HRK

Naziv pojedinačne potpore dodijeljene u sklopu Programa: **Rekonstrukcija i dogradnja zapadnog dijela luke Cres**

Datum ostvarenja prava korisnika na potporu: Datum Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava je 23.07.2018.

Razdoblje trajanja potpore 23.07.2018.- 23.07.2018.

Naziv primatelja potpore: Županijska lučka uprava Cres

Ukupni iznos dodijeljene potpore: 25.412.037,04 HRK

Naziv pojedinačne potpore dodijeljene u sklopu Programa: **Izgradnja trajektnog pristana u luci Kaprije**

Datum ostvarenja prava korisnika na potporu: Datum Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava je 26.10.2018.

Razdoblje trajanja potpore 26.10.2018.- 26.10.2018.

Naziv primatelja potpore: Lučka uprava Šibensko-kninske županije Ukupni iznos dodijeljene potpore: 9.354.994,34 HRK

Naziv pojedinačne potpore dodijeljene u sklopu Programa: **Sanacija i produženje postojećeg pristana luke Unije - II. faza**

Datum ostvarenja prava korisnika na potporu: Datum Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava je 26.10.2018.

Razdoblje trajanja potpore 26.10.2018.- 26.10.2018.  
Naziv primatelja potpore: Županijska lučka uprava Mali Lošinj  
Ukupni iznos dodijeljene potpore: 32.051.903,76 HRK  
Naziv pojedinačne potpore dodijeljene u sklopu Programa: **Dogradnja vanjskog veza Sućuraj**  
Datum ostvarenja prava korisnika na potporu: Datum Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava je 26.10.2018.  
Razdoblje trajanja potpore 26.10.2018.- 26.10.2018.  
Naziv primatelja potpore: Lučka uprava Splitsko-dalmatinske županije  
Ukupni iznos dodijeljene potpore: 19.442.586,23 HRK  
Naziv pojedinačne potpore dodijeljene u sklopu Programa: **Rekonstrukcija lukobrana Puntin – luka Korčula**  
Datum ostvarenja prava korisnika na potporu: Datum Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava je 29.07.2019.  
Razdoblje trajanja potpore 29.07.2019.- 29.07.2019.  
Naziv primatelja potpore: Županijska lučka uprava Korčula  
Ukupni iznos dodijeljene potpore: 9.113.500,00 HRK  
Naziv pojedinačne potpore dodijeljene u sklopu Programa: **Izgradnja pomorsko-putničkog terminala Vela Luka**  
Datum ostvarenja prava korisnika na potporu: Datum Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava je 29.07.2019.  
Razdoblje trajanja potpore 29.07.2019.- 29.07.2019.  
Naziv primatelja potpore: Županijska lučka uprava Vela Luka  
Ukupni iznos dodijeljene potpore: 78.931.039,30 HRK  
Naziv pojedinačne potpore dodijeljene u sklopu Programa: **Dogradnja gradske luke Sali na Dugom otoku**  
Datum ostvarenja prava korisnika na potporu: Datum Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava je 29.08.2019.  
Razdoblje trajanja potpore 29.08.2019.- 29.08.2019.  
Naziv primatelja potpore: Županijska lučka uprava Zadar  
Ukupni iznos dodijeljene potpore: 48.981.150,00 HRK  
Naziv pojedinačne potpore dodijeljene u sklopu Programa: **Dogradnja luke Baška**  
Datum ostvarenja prava korisnika na potporu: Datum Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava je 09.09.2019.  
Razdoblje trajanja potpore 09.09.2019.- 09.09.2019.  
Naziv primatelja potpore: Županijska lučka uprava Krk  
Ukupni iznos dodijeljene potpore: 36.606.525,00 HRK  
Naziv pojedinačne potpore dodijeljene u sklopu Programa: **Rekonstrukcija i dogradnja trajektnog pristaništa Žigljen**  
Datum ostvarenja prava korisnika na potporu: Datum Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava je 5.11.2019.  
Razdoblje trajanja potpore 5.11.2019.- 5.11.2019.  
Naziv primatelja potpore: Lučka uprava Novalja  
Ukupni iznos dodijeljene potpore: 68.514.128,23 HRK  
Naziv pojedinačne potpore dodijeljene u sklopu Programa: **Dogradnja luke otvorene za javni promet Mrtvaška na otoku Lošinju**  
Datum ostvarenja prava korisnika na potporu: Datum Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava je 22.11.2019.  
Razdoblje trajanja potpore 22.11.2019.- 22.11.2019.  
Naziv primatelja potpore: Županijska lučka uprava Mali Lošinj

Ukupni iznos dodijeljene potpore: 67.698.583,75 HRK

**Jasan i cjelovit opis** načina na koji su dotične usluge organizirane u Vašoj državi članici

**g 1.) Gradski i prigradski kopneni prijevoz putnika (nabava autobusa)**

Gradska trgovačka društva - operateri autobusnog prometa pružaju usluge javnog prijevoza temeljem Ugovora o javnim uslugama sklopljenog sa jedinicama lokalne ili regionalne odnosno županijske vlasti kojim se uređuje obveza za pružanje usluge javnog prijevoza.

Navedeni Ugovor trebao bi biti usklađen s člankom 93. Ugovora o funkcioniranju Europske unije (dalje u tekstu: UFEU) i člankom 106. UFEU. Detaljni uvjeti za obavljanje javne usluge polazeći od navedenih odredbi UFEU uređeni Uredbom (EZ-a) br. 1370/2007 o uslugama javnog prijevoza putnika željeznicom i cestom i o ukidanju Uredbi Vijeća br. 1192/69 i 1107/70 (u daljnjem tekstu: Uredba 1370/2007) i Komunikacijom Komisije o interpretativnim smjernicama u pogledu Uredbe (EZ) br. 1370/2007 o uslugama javnog prijevoza putnika željeznicom i cestovnog prijevoza (u daljnjem tekstu: Smjernica) te presudom Europskog suda u predmetu Altmark (C-280/00 od 24.07.2003). Sukladno navedenoj Uredbi, pružanje usluga javnog prijevoza putnika poduzetniku koji nije izabran na temelju konkurentnog postupka nadmetanja iznimka je od pravila prema kojemu se ugovori o javnim uslugama sklapaju na temelju konkurentnih javnih nadmetanja. Naime, u članku 5. stavku 1. Uredbe 1370/2007 izričito stoji da je sklapanje ugovora o (javnim) uslugama prijevoza autobusom obuhvaćeno direktivama 2014/24/EU i 2014/25/EU, te se u tom slučaju određenom poduzetniku unaprijed ne može dodijeliti pravo na obavljanje javne usluge.

**g 2.) Pomorski promet**

U RH uspostava sustava javnog prijevoza s obvezom javne usluge temelji se na načelima:

- poticanja gospodarskog razvoja otoka;
- kontinuiteta i redovitosti prijevoza s brodovima određenog kapaciteta i vrste, te osiguranju odgovarajuće kvalitete prijevoza;
- usluga prijevoza s unaprijed određenim cijenama i drugim uvjetima, i to posebno za određene kategorije putnika i za određene linije;
- davanja naknade za obavljanje javne usluge brodarima bez koje nije moguće osigurati kontinuitet i redovitost javnog prijevoza na određenim linijama;
- prilagođavanja redovitog javnog prijevoza stvarnim zahtjevima;
- osiguravanja dodatnih usluga prijevoza.

Županijske lučke uprave ili Lučke uprave u vlasništvu su države odnosno jedinica područne (regionalne) ili lokalne samouprave te se luke smatraju javnim sadržajima kao i sve aktivnosti u njihovoj nadležnosti, a temeljem Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (NN, br. 98/19), obavljaju slijedeće djelatnosti koji obuhvaćaju:

1. briga o izgradnji, održavanju, upravljanju, zaštiti i unapređenju pomorskog dobra koje predstavlja lučko područje;
2. briga o izgradnji, održavanju, upravljanju i zaštiti, zemljišta i nepokretnih objekata,



uređaja i opreme na lučkom području (lučke podgradnje i nadgradnje);

3. osiguravanje trajnog i nesmetanog obavljanja lučkog prometa, tehničko-tehnološkog jedinstva, sigurnost plovidbe i lučkog prometa te osiguranje reda u luci;

4. osiguravanje pružanja usluga od općeg interesa ili za koje ne postoji gospodarski interes drugih gospodarskih subjekata (čuvanje luke, vatro zaštita i dr.), prihvata komunalnog otpada s plovnih objekata i organiziranje njegovog zbrinjavanja i ostalih usluga koje obavlja ovlaštenik koncesije ukoliko postoji gospodarski interes i opravdanost.

5. planiranje, usmjeravanje, usklađivanje i nadziranje rada trgovačkih društava koja obavljaju gospodarsku djelatnost na lučkom području; usklađivanje i nadzor rada koncesionara na lučkom području; donošenje odluke o osnivanju i upravljanju slobodnom zonom na lučkom području sukladno propisima koji uređuju slobodne zone; davanje koncesija i dozvola;

6. drugi poslovi utvrđeni Zakonom.

U ostale gospodarske djelatnosti spadaju opskrba brodova i brodica, pružanje usluga putnicima, lučko tegljenje, agencijska i špediterska djelatnost, servisi lučke mehanizacije, održavanje i korištenje objekata podgradnje, nadgradnje i morskog akvatorija.

Usluge redovitog javnog prijevoza su od općeg gospodarskog interesa za Republiku Hrvatsku.

Opis usluga koje su u određenom sektoru u Vašoj državi članici definirane kao SGEI

**Što jasnije opišite sadržaj usluga koje su poduzetnici ovlašteni pružati** kao SGEI-jeve.

#### **g 1.) Gradski i prigradski kopneni prijevoz putnika (nabava autobusa)**

Autobusni operateri pružaju usluge od općeg gospodarskog interesa na području jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave temeljem Ugovora o pružanju javnih usluga (PSO) kojim se utvrđuju međusobna prava i obveze ugovornih strana odnosno jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i autobusnih operatera vezano za obavljanje komunalne djelatnosti prijevoza putnika u javnom prometu autobusima na određenim linijama po unaprijed utvrđenim standardima kvalitete poput voznog reda, učestalosti i redovitosti odvijanja prijevoza, čistoće vozila, udobnosti prijevoza, materijala za informiranje putnika, zvučnog informiranja u vozilu, uređaja za registriranje karata; broja i tipova vozila, povezanost s drugim linijama, zamjenski autobusi; informiranje putnika o uslugama javnog prijevoza, mogućnost kupnje voznih karata izvan vozila i u vozilu te odgovaranje na prijedloge i pritužbe. Obavljanje usluge od općeg gospodarskog interesa od strane prijevoznika je obvezno pod definiranim uvjetima, a županija je u obvezi prijevozniku nadoknaditi uvećane troškove u odnosu na ostvareni prihod.

U skladu s člankom 2. Uredbe 1370/2007, stavkom 1. (i) „ugovor o pružanju javne usluge“ označava jedan ili više pravno obvezujućih akata koji potvrđuju sporazum između nadležnog tijela i operatera javne usluge o povjeravanju upravljanja i obavljanja usluge javnog prijevoza putnika tom operateru, obuhvaćenim obvezom pružanja javne usluge; ovisno o pravu države članice, ugovor također može biti i odluka koju je donijelo nadležno tijelo:

- u obliku pojedinačnog zakonodavnog i pravnog akta ili
- koja sadržava uvjete prema kojima samo nadležno tijelo pruža usluge ii povjerava pružanje takvih usluga unutarnjem operateru.

Ugovor o javnim uslugama nužno mora biti sukladan odredbama Uredbe 1370/2007 uključivo i u odnosu na odredbe članka 4. ove Uredbe koje propisuju obvezan sadržaj ugovora o pružanju javnih usluga i općih pravila. Naime, članak 4. utvrđuje sadržaj ugovora o javnim uslugama:

4.1.a) jasno određivanje obveze obavljanja javnih usluga kojih se operater javnih usluga treba pridržavati, kao i dotično zemljopisno područje;

4.1.b) unaprijed, prije dodjele potpore, se utvrđuju na objektivan i transparentan način:

i. parametri na temelju kojih se računa eventualno plaćanje naknade; prilikom konkretne nabave autobusa, troškovi nabave trebaju smanjiti iznos kompenzacije od strane javnog tijela. Također, prilikom izračuna ukupne naknade, trošak amortizacije se može prikazati samo za autobuse/tramvaje koje je poduzetnik sam nabavio,

ii. prirodu i doseg svih dodijeljenih isključivih prava, na način koji onemogućuje prekomjernu naknadu.

U slučaju Ugovora o javnim uslugama dodijeljenim u skladu s člankom 5. stavcima 2., 4., i 5. ovi se parametri utvrđuju tako da plaćanje naknade ne smije premašiti iznos potreban za pokrivanje neto financijskog učinka troškova koji su nastali i prihoda koji su ostvareni ispunjavanjem obveza obavljanja javnih usluga, uzimajući u obzir odnosni prihod zadržan kod operatera javnih usluga i njegovu razumnu dobit;

4.1.c) i 4.2. određuju uvjete raspodjele troškova i prihoda povezanih s pružanjem usluga. Ti troškovi mogu uključivati posebno troškove radnika, energije, pristojbe za korištenje infrastrukture, održavanja i popravaka vozila javnog prijevoza, željezničkih vozila i postrojenja potrebnih za obavljanje usluga prijevoza putnika, kao i fiksne troškove i odgovarajući povrat na kapital. Na temelju prethodno spomenutih parametara troškovi i prihodi moraju biti raspoređeni na svaku od kategorija za koju poduzetnik dobiva kompenzaciju od javnog nadležnog tijela (usluga prijevoza, prijevoz učenika, ulaganja u infrastrukturu, socijalne usluge i sl.).

4.3. trajanje ugovora o javnim uslugama ograničeno je i ne smije prelaziti 10 godina za usluge gradskog i međugradskog autobusnog prijevoza, te 15 godina za usluge željezničkog prijevoza putnika ili drugim vrstama prijevoza tračnicama (tramvaj).

4.4. Ako je potrebno, uzimajući u obzir uvjete amortizacije imovine, trajanje ugovora o pružanju javnih usluga smije biti produljeno za najviše 50% ako operater javne usluge pribavi imovinu koja je tako značajna u odnosu na sveukupnu imovinu potrebnu za obavljanje usluge putničkog prijevoza obuhvaćenog ugovorom o pružanju javne usluge, tako i vezana u svojoj glavnini za usluge putničkog prijevoza obuhvaćene ugovorom.

4.5. nadležna javna tijela mogu zahtijevati da se operateri javnih usluga usklade s određenim društvenim standardima, tako da ugovori o javnim uslugama trebaju navesti dotične radnike i pružiti transparentne pojedinosti njihovih ugovornih prava i uvjeta pod kojima se zaposlenici smatraju povezanim s uslugama.

4.6. nadležna javna tijela u skladu s nacionalnim pravom mogu zahtijevati od operatera javnih usluga usklađenje s određenim standardima kvalitete, ti se standardi uključuju u ugovore o javnim uslugama.

Članak 5. Uredbe 1370/2007 koji se odnosi na dodjelu ugovora o pružanju javne usluge treba se početi primjenjivati od 3. prosinca 2019. Međutim, do tog datuma RH, kao i druge države članice trebaju poduzimati mjere postupnog usklađivanja s člankom 5. Uredbe da bi se izbjegli ozbiljni strukturni problemi, posebno oni vezani uz prijevozne kapacitete, te moraju obavještavati Europsku komisiju o tome kako se odvija postupno usklađivanje s posebnim naglaskom na provedbi bilo koje dodjele ugovora o javnim uslugama koji su u skladu s člankom 5. Uredbe.

Županija može utvrditi dodatne socijalne i kvalitativne kriterije radi održavanja i unapređenja

standarda kvalitete za obveze obavljanja javnih usluga, na primjer u vezi s minimalnim radnim uvjetima, pravima putnika, potrebama osoba smanjene pokretljivosti, zaštitom okoliša, sigurnošću putnika i zaposlenika, kao i obvezama iz kolektivnih ugovora i drugim pravima i sporazumima koji se odnose na radna mjesta i socijalnu zaštitu na liniji koja se odnosi na javnu uslugu.

## g 2.) Pomorski promet

Obavljanje usluge od općeg gospodarskog interesa povjerava se brodaru na temelju Akta o ovlaštenju kojim se utvrđuju obveze javne usluge. Predmetni akt je odluka o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, odnosno odluka o davanju koncesije, kojom se brodarima dodjeljuje pravo obavljanja usluge javnog prijevoza na linijama obuhvaćenim ovim Prijedlogom, a između ostalog mora sadržavati:

- (a) sadržaj i trajanje obveza javne usluge;
- (b) podaci o brodaru i, ako je primjenjivo, teritorij;
- (c) narav svih isključivih ili posebnih prava dodijeljenih brodaru;
- (d) parametre za obračun, kontrolu i preispitivanje naknade za obavljanje javne usluge;
- (e) način povrata prekomjerne naknade za obavljanje javne usluge te
- (f) pozivanje na Odluku

Županijske lučke uprave ili Lučke uprave dodjeljuju koncesiju kojim se dio pomorskog dobra djelomično ili potpuno isključuje iz opće upotrebe i daje na posebnu upotrebu ili gospodarsko korištenje fizičkim i pravnim osobama, sukladno prostornim planovima, odnosno nakon što je utvrđena granica pomorskog dobra i provedena u zemljišnim knjigama.

Lučke djelatnosti za koje Lučka uprava daje koncesiju na postojećim objektima lučke podgradnje (infrastrukture) i nadgradnje (suprastrukture) jesu:

1. privez i odvez brodova, jahti, ribarskih, sportskih i drugih brodova i plutajućih objekata;
2. ukrcaj i iskrcaj putnika, vozila i tereta;
3. ostale gospodarske djelatnosti koje su s djelatnostima iz točke 1. i 2. u neposrednoj ekonomskoj, prometnoj ili tehnološkoj svezi i za koje se daje koncesija (opskrba brodova i brodica, pružanje usluga putnicima, lučko tegljenje, agencijska i špediterska djelatnost, servisi lučke mehanizacije, održavanje i korištenje objekata podgradnje, nadgradnje i morskog akvatorija).

Koncesija se dodjeljuje za svaku od gore navedenih djelatnosti.

Opis (uobičajenih) **oblika ovlaštenja**. Ako se u određenom sektoru koriste standardizirani obrasci za ovlaštenja, priložite ih.

N/P

**Prosječno trajanje ovlaštenja (u godinama)** i udio ovlaštenja koja su **dulja od 10 godina (u %)** po sektoru. Navedite u kojim je sektorima za SGEI dodijeljeno ovlaštenje u trajanju duljem od 10 godina te navedite opravdanje za to trajanje.

U RH sukladno Uredbi (EZ-a) br. 1370/2007 temeljem članka 5, st. 4.3. "trajanje ugovora o javnim uslugama ograničeno je i ne smije prelaziti 10 godina za usluge gradskog i

međugradskog autobusnog prijevoza, te 15 godina za usluge željezničkog prijevoza putnika ili drugim vrstama prijevoza tračnicama, trajanje Ugovora o javnim uslugama ne prelazi 10 godina za usluge gradskog i međugradskog autobusnog prijevoza.

Odnosno, temeljem članka 33. st. 8. Zakona o javnom prijevozu (NN, br. 98/19), Ugovor o prijevozu kao javnoj usluzi može se sklopiti na rok koji nije duži od sedam godina.

Objašnjenje dodjeljuju li se poduzetnicima (uobičajeno) **isključiva ili posebna prava**.

Jedno od isključivih prava operatera javne usluge (prijevoznika) za obavljanje pojedinih usluga javnog prijevoza putnika na određenoj liniji, odnosno na određenom području, ako županija želi dodijeliti takvo pravo prijevozniku, je isključivanje drugih operatera. Ovo se pravo može uspostaviti zakonodavnim, regulatornim ili upravnim instrumentom. Često se u ugovoru o javnim uslugama pobliže navode uvjeti ostvarenja prava, a posebno zemljopisno područje primjene i trajanje isključivog prava. Isključivim se pravom štiti prijevoznika od natjecanja s ostalim operaterima na određenom tržištu utoliko što niti jedan drugi prijevoznik ne smije pružati istu uslugu.

Temeljem dodijeljenih isključivih prava prijevoznik je u obvezi vrijednost takvih prava kvantificirati, što će se odraziti na povećanju prihoda od izdanih karata, jer dodjelom npr. isključivog prava da nitko drugi ne može obavljati prijevoz na određenoj liniji sigurno će doći do povećanja broja putnika.

Koji su **instrumenti potpore** upotrijebljeni (izravne subvencije, jamstva itd.)?

Dodjela bespovratnih sredstava iz EU fondova.

Koji je **uobičajeni mehanizam naknade** za dotične usluge i temelji li se korištena metodologija na raspodjeli troškova ili neto iznosu izbjegnutih troškova?

### **g 1.) Gradski i prigradski kopneni prijevoz putnika (nabava autobusa)**

Kada pružatelj javnih usluga obavlja i komercijalnu djelatnost, potrebno je osigurati da se naknada za javne usluge koju prima ne upotrebljava za jačanje konkurentne pozicije u njegovoj komercijalnoj djelatnosti.

Prilikom utvrđivanja i izračuna parametara za određivanje visine naknade prvenstveno je potrebno, na nivou prijevoznika, temeljem definiranog odvojenog vođenja knjigovodstva (prijevoznik bi trebao imati takav akt), utvrditi prihode i troškove koji se odnose na liniju(e) obuhvaćenu javnom uslugom i na sve ostale linije i djelatnosti koje se mogu podvesti pod komercijalne djelatnosti. Pod komercijalne djelatnosti, osim autobusnih linija, treba obuhvatiti i sve ostale djelatnosti kao npr. davanja u najam vlastitog prostora, automehaničarske aktivnosti za treće osobe, ugostiteljstvo i sl.

Utvrđivanje i izračun parametara za određivanje visine naknade:

1. Na temelju sintetičkih pozicija Računa dobiti i gubitka potrebno je razdvojiti prihode i troškove na:

- djelatnosti koji se odnose na obavljanje prijevoza putnika obuhvaćenih obvezom obavljanja javne usluge za što županija dodjeljuje naknadu;
- ostale komercijalne djelatnosti (one bi trebale ostvarivati dobit, a ukoliko je ne ostvaruju dobit je potrebno izvršiti restrukturiranje djelatnosti jer nije dozvoljeno da se naknada/subvencija za javnu uslugu prelijeva na djelatnosti komercijalnog karaktera, dok je u suprotnom slučaju dozvoljeno.

Bilancu je potrebno razdvojiti na aktivu i pasivu subvencioniranih djelatnosti javne usluge i te komercijalnih djelatnosti.

2. Ako postoje profitni/troškovni centri treba se napraviti razdioba direktnih troškova po svakom centru jer je na taj način lakše utvrditi direktni prijenos ili prijenos putem ključeva dijela prihoda i troškova na subvencionirane i na ostale komercijalne djelatnosti.

3. U okviru subvencioniranih djelatnosti posebno prikazati linije koje uključuju prijevoz školske djece i prijevoz osoba s invaliditetom. Ako se ne radi o posebnim linijama, nego školska djeca i osobe s invaliditetom koriste uobičajenu subvencioniranu liniju, tada treba posebno iskazati iznose koji se odnose na navedene kategorije korisnika.

Prilikom određivanja raspoređivanja prihoda i troškova potrebno je utvrditi Opća načela koja se trebaju primjenjivati za izradu troškovnih modela i za računovodstvenu raspodjelu prihoda i troškova na razne usluge, a odnose se na:

- uzročnost - sve troškove i prihode raspodijeliti na svaku aktivnost, proizvode ili usluge;
- objektivnost - troškovi i prihodi moraju biti objektivni, pouzdani i moraju se moći kvantificirati preko baza podataka, statističkih izračuna ili uzorkovanja te su izravno ili neizravno povezani s proizvodima ili uslugama. Troškovi koje je teško identificirati na koje aktivnosti se odnose, moraju se raspodijeliti preko objektivnih kriterija za raspodjelu koji su prethodno određeni;
- transparentnost - trošak koji se pripisuje svakoj aktivnosti ili usluzi, mora se moći raščlaniti na različite vrste troška, ovisno o njegovoj prirodi. Troškovi amortizacije, moraju se moći identificirati odvojeno od ostalih operativnih troškova;
- revizija - računovodstveni sustav troškova utvrđuje primjerene međudnose s evidencijama iz financijskog računovodstva i s operativnim sustavima i statistikama na kojima se temelje „uzročnici“ raspodjele troškova i prihoda na usluge, u cilju omogućavanja provođenja integralne revizije troškovnoga računovodstva;
- dosljednost - iz godine u godinu primjenjivat će se dosljedni regulatorni računovodstveni principi. U slučaju promjene kriterija, koja može imati značajan učinak na prikazane podatke, potrebno je pristupiti istovremenoj primjeni dvostrukih kriterija za prije i poslije, u tijeku jednog obračunskog razdoblja koje će pokazati razlike koje se vide u konačnoj vrijednosti krajnjih troškova, prihoda i dobiti;
- usklađivanje – prijevoznik treba županiji dostaviti usklađene sve potrebne poslovne i financijske izvještaje u kojima se prikazuju iznosi i prilagodba koja je dovoljno detaljno razrađena.

U slučaju obavljanja javnih usluga prijevoza putnika u javnom prometu na temelju različitih PSO ugovora, troškovi i prihodi moraju biti odvojeni tako da jasno prikazuju troškove i prihode nastale pružanjem javnih usluga na temelju svakog od tih ugovora. Isto tako, ako prijevoznik ima ugovor o prijevozu učenika osnovnih škola, ugovor o prijevozu osoba s invaliditetom i djece s teškoćama u razvoju, podaci moraju biti odvojeni tako da jasno prikazuju troškove i prihode nastale pružanjem takvih usluga prijevoza putnika na temelju svakog od tih ugovora.

Kod indirektnih troškova koji se zajednički koriste za obavljanje dvije ili više aktivnosti, no ne mogu se u potpunosti povezati niti s jednom od tih aktivnosti, raspoređuju se na sljedeće načine:

- kada je moguće, raspoređuju se na temelju izravne analize nastanka samih troškova;
- kada izravna analiza nije moguća, zajedničke troškovne kategorije raspoređuju se na temelju neizravne povezanosti s drugom troškovnom kategorijom ili skupinom troškovnih kategorija za koje je moguć izravan prijenos ili raspodjela; neizravna povezanost temelji se na sličnim troškovnim strukturama;
- kada izravnim i neizravnim mjerama nije moguće raspodijeliti troškove, raspored

indirektnih troškova treba biti izvršen na temelju unaprijed definiranih ključeva od strane Društva. Ključevi za raspodjelu troškova moraju biti objektivno mjerljivi, relevantni za pojedini trošak te odabrani na način da raspodjela troškova ne rezultira neopravdano visokim troškovima za bilo koju uslugu. Ključevi za raspodjelu troškova mogu biti povezani s ukupnim učinkom (npr. broj ostvarenih kilometara), drugim troškovima ili resursima utrošenim za ostvarenje pojedine usluge, prihodima ostvarenim od usluga ili drugih sličnih faktora za raspodjelu troškova.

Samo direktni troškovi resursa korišteni za obavljanje usluge prijevoza putnika i njima raspoređeni odgovarajući udio indirektnih troškova može biti uključen u izračun naknade za obavljanje javne usluge/neto financijskog učinka (neto financijski učinak predstavlja razliku između ukupnih troškova nastalih obavljanjem usluge prijevoza putnika u javnom prometu, umanjjenih za ukupan iznos prihoda nastalih obavljanjem usluge prijevoza putnika u javnom prometu). Direktni i indirektni troškovi, osim u apsolutnom iznosu, određuju se za svaku liniju prijevoza i izračunavaju kao troškovi po prijeđenom kilometru. Samo prihodi ostvareni od obavljanja javne usluge na koje se odnosi PSO ugovor mogu biti uključeni u izračun neto financijskog učinka. Direktni troškovi javne usluge prijevoza putnika uključuju troškove utrošenih sirovina i materijala, utrošene energije, utrošenog materijala i dijelova za održavanje objekata i opreme, troškove autoguma, ostale vanjski troškove (troškovi usluga), direktne troškove ljudskih resursa, direktne troškove amortizacije, vrijednosnih usklađivanje imovine, rezerviranja i direktne financijske rashode.

Indirektni troškovi uglavnom se odnose na troškove uprave i administracije, a odnose se na troškove utrošenih sirovina i materijala, utrošene energije, utrošenog materijala i dijelova za održavanje objekata i opreme, troškova sitnog inventara, ambalaže, autoguma za osobne automobile i zaštitne odjeće i obuće, ostalih vanjskih troškova (troškovi usluga), troškova amortizacije npr. upravne zgrade, troškova ljudskih resursa, ostalih indirektnih troškova, troškova rezerviranja, ostalih poslovnih rashoda i financijskih rashoda.

Navedeni direktni i indirektni troškovi u kontnom planu imaju svoju analitičku razradu tako da ih treba izračunavati na temelju analitičkih konta.

Diskrecijsko pravo županije može biti da se županija odluči priznati samo jedan dio navedenih troškova te, ako je to slučaj, to treba biti vidljivo u javnom natječaju.

Isto tako, ukoliko PSO ugovor bude sadržavao nabavu novog autobusa od strane prijevoznika, a dio ili ukupan iznos cijene autobusa bude financirala županija, tada će se za taj iznos umanjiti izračun amortizacije koji se odnosi na prikaz troškova javne usluge.

Županijsko nadležno tijelo ima obvezu provjeriti usklađenost s uvjetima ugovora o javnim uslugama tijekom trajanja ugovora. Najbolje je za poslove kontrole izvršavanja ugovora o javnoj usluzi dobiti mišljenje neovisnog revizora. Ukoliko se u toku izvršavanja PSO ugovora utvrdi da je postojeći iznos naknade previsok, županija treba imati pravo da za tekuću i naredne godine traži manju naknadu. Županija treba odrediti način izračuna razumne dobiti. Postoje i slučajevi, pogotovo ako je prijevoz dodijeljen unutarjem operateru, da se ne obračunava razumna dobit. Potrebno je napomenuti da računovodstvene metode kojima se koristi prijevoznik mogu utjecati na sve pokazatelje, pa tako i na visinu razumne dobiti, te je potrebno osigurati da računovodstvena praksa prijevoznika odražava dugoročnu ekonomsku stvarnost PSO ugovora. U tom bi se kontekstu, kad god je izvedivo, trebalo ocijeniti razinu razumne dobiti tijekom cijelog trajanja ugovora o javnim uslugama.

U svakom slučaju, ovisno o posebnim okolnostima svakog ugovora o javnim uslugama, nadležno tijelo županije treba od slučaja do slučaja dati ocjenu radi određivanja primjerene razine razumne dobiti. Među ostalim, mora uzeti u obzir određena obilježja predmetnog prijevoznika, uobičajenu tržišnu naknadu za slične usluge i razinu rizika koju uključuje svaki ugovor o javnim uslugama. Na primjer, ugovor o javnim uslugama koji obuhvaća određene odredbe kojima se štiti razina naknade u slučaju nepredviđenih troškova (znatan porast

cijene goriva) manje je rizičan od ugovora o javnim uslugama koji ne sadržava takva jamstva.

Sukladno presudi u predmetu Altmark naknada za obavljanje javne usluge koja se dodjeljuje gospodarskim subjektima kojima je povjereno obavljanje usluga od općeg ekonomskog interesa ne predstavlja prednost na tržištu u smislu članka 107. stavka 1. UFEU, ako su pri dodjeli te naknade kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. primatelju naknade povjerena je obveza obavljanja određene usluge od općeg ekonomskog interesa od strane nadležnog državnog tijela uz jasno i detaljno definiran opseg i sadržaj te usluge;
2. parametri i kriteriji za obračun naknade utvrđeni su unaprijed, odnosno prije dodjele naknade, na objektivan i transparentan način;
3. naknada ne premašuje iznos koji je neophodan za pokrivanje svih ili dijela troškova koji su nastali pri izvršenju obaveze obavljanja javne usluge, uzimajući pri tome u obzir i prihode koji su ostvareni pružanjem te usluge, kao i razumnu dobit koja se treba omogućiti gospodarskom subjektu, pružatelju javne usluge;
4. poduzetnik kojemu se povjerava obavljanje javne usluge trebao bi biti odabran temeljem postupka javnog natječaja, a ako to nije, iznos potrebne naknade mora se odrediti na temelju analize troškova koju bi imao poduzetnik koji obavlja djelatnost na tržištu odnosno poduzetnik kojim se dobro upravlja i koji ima potrebna sredstva za obavljanje te usluge odnosno ostvaruje pozitivne financijske rezultate poslovanja prema međunarodnim računovodstvenim standardima koji se odnose na pokazatelje produktivnosti ili druge kvalitativne pokazatelje poslovanja, odnosno da je struktura troškova poslovanja toga gospodarskog subjekta usporediva s troškovima gospodarskih subjekata u istoj ili sličnoj djelatnosti na tržištu.

No, naknada za javne usluge, budući da je nužna u sektoru prijevoza putnika te može biti usklađena s člankom 93. UFEU pod određenim uvjetima mora se dodijeliti kako bi osigurala pružanje usluga od općeg gospodarskog interesa u smislu UFEU, a kako bi se izbjeglo neopravdano narušavanje tržišnog natjecanja, naknada ne smije prijeći iznos potreban za pokriće neto troškova nastalih kroz izvršenje tih usluga, uzimajući u obzir stečene prihode i razumnu dobit. Ako je dodijeljena u skladu s odredbama Uredbe 1370/2007 ta se naknada izuzima od obveze prethodne prijave iz članka 108. stavka 3. UFEU.

Uredbom 1370/2007 se u članku 6. stavak 1. utvrđuje da dodijeljena naknada za pružanje javne usluge treba biti u potpunosti usklađena s člankom 4. Obvezni sadržaj ugovora o javnim uslugama i općih pravila, bez obzira na to kako je ugovor dodijeljen (putem konkurentnog javnog nadmetanja ili unutarnjem operateru), a sam izračun naknade treba biti sukladan s načinom izračuna propisanog u Prilogu Uredbe 1370/2007.

Izravnim sklapanjem Ugovora o javnim uslugama ne jamči se da će razina naknade biti svedena na minimum. Zato naknada mora biti u skladu s izračunom kako je predviđen u Prilogu Uredbe 1370/2007 (Pravila primjenjiva na naknade u slučajevima iz članka 6. stavka 1.) kako ne bi došlo do prekomjerne naknade ex post).

## **g 2.) Pomorski promet**

Kako bi se osigurala redovita povezanost naseljenih otoka s kopnom i naseljenih otoka međusobno, kao i naselja na kopnu, sustav javnog prijevoza potrebno je osigurati i onda

kada za obavljanje prijevoza na linijama brodari, uzimajući u obzir vlastiti gospodarski interes temeljen na tržišnim principima, pod danim uvjetima i u datom opsegu ne bi preuzeli obvezu obavljanja toga prijevoza. Tada se brodaru kojem je dodijeljeno obavljanje javne usluge za isto dodjeljuje državna potpora kao naknada za obavljanje usluge od općeg gospodarskog interesa odnosno naknada za obavljanje javne usluge.

Namjena potpore je povezivanje otoka s kopnom i otoka međusobno čime se osigurava bolja mobilnost stanovništva, ujednačeni razvoj regija, povezanost raznih vidova prometa i poticanje kako gospodarskog tako i održivog razvoja otoka.

Naknada za obavljanje javne usluge javnog obalnog linijskog prometa smatra se državnim potporom za usluge od općeg gospodarskog interesa, a koja je pak u kategoriji dopuštenih državnih potpora Smjernica i u skladu s ciljem Smjernica u svezi osiguranja nesmetanog pružanja usluga od općeg gospodarskog interesa krajnjim korisnicima.

Kriteriji i uvjeti za dodjelu dopuštene državne potpore utvrđeni su ponajprije aktima Europske komisije koji su utemeljeni na Ugovoru o funkcioniranju Europske unije i uredbama Vijeća.

Cilj dodjele naknada za obavljanje javne usluge koja će se dodijeliti temeljem ovog Prijedloga je osiguranje nesmetanog pružanja usluge redovitog javnog pomorskog prijevoza kao usluge od općeg gospodarskog interesa krajnjim korisnicima, ponajprije otočnom stanovništvu.

Sukladno Zakonu o pomorskom dobru i morskim lukama (NN, br. 98/19), Ugovorom o koncesiji u skladu s odlukom o koncesiji uređuje se bliža namjena za koju se daje koncesija, uvjeti koje u toku trajanja koncesije mora udovoljavati ovlaštenik koncesije, visina i način plaćanja naknade za koncesiju, jamstva ovlaštenika koncesije, druga prava i obveze davatelja i ovlaštenika koncesije.

Postupak za davanje koncesije, te kriteriji za određivanje visine koncesijske naknade propisuje Vlada Republike Hrvatske.

U lukama otvorenim za javni promet plaćaju se lučke tarife koje se sastoje od lučkih pristojbi i lučkih naknada. Lučke naknade plaćaju korisnici luke za dobivene usluge u lukama otvorenim za javni promet. Lučka uprava utvrđuje najviši iznos naknade. Ovlaštenici koncesije koji obavljaju djelatnost u lukama otvorenim za javni promet dužni su javno objaviti lučke naknade za svaku pojedinu vrstu djelatnosti ili usluge. Lučka uprava radi osiguranja konkurencije unutar luke može, ako ocijeni objektivne okolnosti koje ukazuju na nekonkurentnost luke, sniziti visinu tarife u cijelosti ili selektivno, vodeći računa i o mogućnosti ovlaštenika koncesije da prilagodi poslovanje smanjenoj tarifi.

Ugovoreni iznos naknade za koncesiju uplaćuje se:

- jedna trećina u korist državnog proračuna;
- druga trećina u korist proračuna županije;
- treća trećina u korist proračuna grada ili općine.

Naknada od koncesijskog odobrenja prihod je proračuna gradova/općina.

Uobičajene **mjere za izbjegavanje i povrat prekomjernih naknada.**

### **g 1.) Gradski i prigradski kopneni prijevoz putnika (nabava autobusa)**

Ugovorom o javnim uslugama moraju se predvidjeti redovite provjere (barem jednom godišnje) tijekom trajanja ugovora kako bi se u ranoj fazi uočio i izbjegao razvoj situacija u kojima bi očito moglo doći do isplate prekomjerne naknade, a posebno se to odnosi u slučaju dugoročnih ugovora.

Prekomjerna naknada mora se ocijeniti posebno za svaki ugovor o javnim uslugama radi izbjegavanja prekomjerne dobiti za pojedinačne javne usluge koja se raspoređuje na



nekoliko ugovora. Naknada ne bi trebala prelaziti iznos naknade na koji prijevoznik ima pravo u skladu s parametrima unaprijed utvrđenim ugovorom, čak i u slučaju da iznos nije dostatan za pokrivanje neto financijskog učinka.

U PSO ugovor bi se mogla staviti odredba da, ukoliko isplaćena naknada za javnu uslugu u prošloj godini nije veća od 10% ex ante utvrđene naknade, za taj iznos će županija, u tekućoj godini, umanjiti iznos naknade. Ukoliko je prekomjerna naknada isplaćena u većem iznosu od 10% tada je prijevoznik u obvezi u godišnji proračun županije izvršiti povrat cjelokupnog iznosa prekomjerno isplaćene naknade.

## **g 2.) Pomorski promet**

U slučaju da se računovodstvenom kontrolom utvrdi da je brodaru isplaćen veći iznos naknade za obavljanje javne usluge, u odnosu na utvrđene konačne troškove i prihode, Agencija za obalni linijski pomorski promet će zatražiti od brodara povrat više uplaćenih sredstava naknade za obavljanje javne usluge u proračun. Povrat naknade za obavljanje javne usluge izvršit će se do 1. srpnja tekuće godine.

U svrhu nadzora prekomjerne naknade, osigurava se da naknada koja se dodjeljuje za obavljanje usluga od općeg gospodarskog interesa ispunjava uvjete utvrđene u Odluci Komisije 2012/21/EU od 20. prosinca 2011. o primjeni članka 106. stavka 2. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na državne potpore u obliku naknade za pružanje javnih usluga koje se dodjeljuju određenim poduzetnicima kojima je povjereno obavljanje usluga od općeg gospodarskog interesa (SL L7, 11.1.2012), a naročito da brodar ne prima naknadu koja bi bila viša od iznosa koji je utvrđen u skladu s člankom 5. Odluke. Na zahtjev Komisije o tome će se dostaviti dokazi. Provode se redovite provjere ili osigurava da se takve provjere provode, najmanje svake 3 godine za vrijeme trajanja ovlaštenja i na kraju tog razdoblja. Kad brodar primi naknadu koja je viša od iznosa koji je utvrđen u skladu s članku 5. Odluke, davatelj državne potpore mora zahtijevati od brodara da vrati iznos prekomjerne naknade koji je primio. Parametri za izračun naknade ponovno se definiraju za buduća razdoblja. Kad iznos prekomjerne naknade ne premašuje 10 % iznosa prosječne godišnje naknade, takva se prekomjerna naknada može prenijeti u slijedeće razdoblje i oduzeti od iznosa naknade koji je potrebno isplatiti za to razdoblje.

Kratak Opis načina na koji se ispunjavaju **zahtjevi transparentnosti** (vidi članak 7. Odluke o SGEI iz 2012.) za potpore koje premašuju 15 milijuna EUR, a dodjeljuju se poduzetnicima koji obavljaju i djelatnosti koje nisu obuhvaćene SGEI

U svoj odgovor uvrstite i relevantne primjere informacija koje se objavljuju u tu svrhu (npr. poveznice na web-mjesta ili druga upućivanja), navedite postoji li središnje web-mjesto na kojem se objavljuju takve informacije za sve takve mjere potpore u Vašoj državi članici (i ako postoji, navedite poveznicu na to web-mjesto) ili u suprotnom navedite objavljuju li se te informacije na razini dodjele potpore te ako se obavljaju, navedite kako (npr. na središnjoj, regionalnoj ili lokalnoj razini).

## **g 1.) Gradski i prigradski kopneni prijevoz putnika (nabava autobusa)**

N/P

## **g 2.) Pomorski promet**

Transparentnost i raspoloživost informacija su osigurani kroz cijeli postupak odabira brodara/najpovoljnijeg ponuditelja, od objave uvjeta do dodjele potpore.

Prije svega, poziv na dostavu ponuda objavljuje se u obliku odgovarajuće obavijesti u

Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske. Poziv je tako dostupan svim zainteresiranim stranama, a sadrži sve relevantne podatke o uvjetima, visini potpore, rokovima i traženoj dokumentaciji. Isto je detaljno razrađeno u natječajnoj dokumentaciji koju ponuditelji preuzimaju. Nadalje, po okončanju postupka odabira, javno se u Elektroničkom oglasniku Javne nabave Republike Hrvatske objavljuje odluka o odabiru ponuditelja, a vijest o sklopljenim ugovorima također se objavljuje na službenoj stranici Agencije za obalni linijski pomorski promet. Informacije se daju zainteresiranim stranama sukladno odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (NN 25/13, 85/15). Agencija kao javni naručitelj temeljem Zakona o javnoj nabavi (NN, br. 120/2016) vodi i objavljuje javno na svojim službenim internet stranicama objavljuje registar ugovora o javnoj nabavi. Dokumentacija postupaka odabira brodarka za obavljanje javne usluge (ponude brodarka, odluke o ishodu postupaka, sklopljeni ugovori) čuvaju se trajno sukladno propisima o čuvanju arhivske građe. Odluka propisuje da u slučaju naknada koje su više od 15 milijuna EUR, a koje su odobrene poduzetniku koji obavlja i djelatnosti koje nisu obuhvaćene uslugama od općeg gospodarskog interesa, davatelj državne potpore objavljuje sljedeće informacije na internetu ili u drugim primjerenim sredstvima informiranja:

- (a) akt o ovlaštenju ili njegov sažetak koji sadržava elemente navedene u članku 4. Odluke;
- (b) godišnje iznose potpora koje su dodijeljene predmetnom poduzetniku.

Iz Odluke proizlazi obveza da se za razdoblja ovlaštenja i najmanje 10 godina od završetka razdoblja ovlaštenja pohranjuju sve potrebne informacije kao bi se utvrdilo je li odobrena naknada u skladu s Odlukom.

Po pisanom zahtjevu Komisije, Komisiji se dostavljaju sve informacije koje Komisija smatra potrebnima kako bi se utvrdilo jesu li propisi koji su na snazi u odnosu na definiranje naknada u skladu s Odlukom. Sukladno odredbi članka 12. Zakona o državnim potporama (NN, br. 47/14, 69/17) Agencija za obalni linijski pomorski promet kao davatelj državne potpore nakon odobrenja prijedloga državne potpore, odnosno prije dodjele državnih potpora program na svojoj internet stranici.

U Programu državnih potpora za razvoj luka otvorenih za javni promet Republike Hrvatske za razdoblje 2017. - 2020. godine članak 17. Objavljivanje i izvješćivanje, navodi kako će Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture objavljivati na svojim internetskim stranicama informacije o pojedinačnim dodjelama kako je utvrđeno u članku 9. stavku 1. točki (c) Uredbe br. 651/2014 za sve potpore koje su dodijeljene na temelju Programa određenom korisniku potpore, a koje po tom korisniku prelaze 500.000,00 EUR (petsto tisuća eura), a koje će sadržavati sljedeće:

- 1) Ime/naziv korisnika potpore;
- 2) Oznaku korisnika – OIB ili MBO;
- 3) Vrstu poduzetnika – mali, srednji ili veliki;
- 4) NUTS regiju;
- 5) Sektor djelatnosti sukladno klasifikaciji NACE10;
- 6) Element potpore izraženo u hrvatskim kunama

Poveznica: <https://mmpi.gov.hr/>

#### **Iznos dodijeljenih potpora**

Ukupni iznos dodijeljenih potpora u milijunima EUR) <sup>6</sup> . Taj iznos obuhvaća potpore dodijeljene na Vašem državnom području, uključujući potpore koje su dodijelila regionalna i lokalna tijela, (A+B+C)

**2018.**

**2019.**

362.115.749,14 HRK / 48.282.099,88 EUR	354.513.736,28 HRK/47.268.498,17 EUR
A: <b>Ukupan iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR)</b> koji su isplatila središnja nacionalna tijela <sup>7</sup>	
<b>2018.</b>	<b>2019.</b>
B: <b>Ukupan iznos dodijeljenih • potpora (u milijunima EUR)</b> koji su isplatila regionalna tijela <sup>8</sup>	
<b>2018.</b>	<b>2019.</b>
C: <b>Ukupan iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR)</b> koji su isplatila lokalna tijela <sup>9</sup>	
<b>2018.</b>	<b>2019.</b>
<b>Udio u rashodima po instrumentu potpore</b> (izravna subvencija, jamstva itd.) (ako je dostupan)	
<b>2018.</b>	<b>2019.</b>

---

5

Ako u Vašoj državi članici u određenom sektoru postoji tek malen broj pojedinačnih SGEI, podrobno opišite te usluge.

**Ako u Vašoj državi članici u određenom sektoru postoje ovlaštenja za velik broj usluga (primjerice zato što su za njih nadležna regionalna ili lokalna tijela), navođenje pojedinačnih podataka o ovlaštenjima bilo bi nerazmjerno, no ipak je ključno dati jasan i sažet opći opis načina na koji je sektor organiziran, uključujući zajedničke značajke pojedinačnih ovlaštenja.**

<sup>6</sup> U skladu s člankom 9. točkom (b) Odluke o SGEI iz 2012.

7

Ako se iznos potpora ne može raščlaniti prema središnjim regionalnim i lokalnim tijelima, treba navesti samo ukupni iznos dodijeljenih potpora za sva tijela.

<sup>8</sup> Vidi bilješku **Error! Bookmark not defined..**

<sup>9</sup> Vidi bilješku **Error! Bookmark not defined.**

Dodatni kvantitativni podaci (npr. broj korisnika po sektoru, prosječan iznos potpore, veličina poduzetnika)<sup>10</sup>

2018.	2019.

<sup>10</sup> Komisiji bi koristili i podaci koje možda imate o potporama dodijeljenima na temelju Odluke za SGEI iz 2012. na primjer broj korisnika po sektoru, prosječan iznos potpore, iznos po instrumentu potpore, veličinu poduzetnika itd. Ako u Vašoj državi članici takvi kvantitativni podaci nisu lako dostupni, moguće ih je, naravno, prikazati u agregiranom obliku i/ili kao procjenu. U tom slučaju naznačite da je riječ o procjenama i navedite vrstu agregacije.

U **Prilogu 2.** upišite ukupne iznose po odjeljku za cijelu državu članicu (ne po regiji, lokalnom tijelu ili općini).

### 3. OPIS PRIMJENE OKVIRA ZA SGEI iz 2012.

Ovaj dio izvješća valja podijeliti na sljedeće odjeljke:

Naknada za pružanje SGEI koja premašuje iznos od 15 milijuna EUR te nije obuhvaćena područjem primjene Odluke o SGEI (ako je primjenjivo, navedite odluku Komisije kojom se odobrava svaka pojedinačna mjera):

- iii. Poštanske usluge
- ii. Energetika
- iii. Skupljanje otpada
- iv. Opskrba vodom
- v. Zračno ili pomorsko povezivanje s otocima na kojima je prosječni godišnji promet iznad granice utvrđene u El. 2. st. 1. t. (d)
- vi. Zračne luke i luke u kojima je prosječni godišnji promet iznad granice utvrđene u čl. 2. st. 1. t. (e)
- vii. Kultura
- viii. Financijske usluge
- ix. Ostali sektori (navedite)

#### **ix.1. Gradski i prigradski kopneni prijevoz putnika (infrastruktura)**

<b>Odjeljak</b> (na primjer, iii. Prikupljanje otpada ili viii. Financijske usluge)
<p><b>ix.1. Gradski i prigradski kopneni prijevoz putnika (infrastruktura)</b></p> <p>Naziv pojedinačne potpore: <b>1. Faza modernizacije tramvajske infrastrukture u gradu Zagrebu</b></p> <p>Datum ostvarenja prava korisnika na potporu: Datum Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava je 10.06.2019.</p> <p>Razdoblje trajanja potpore: 10.6.2019. - 10.6.2019.</p> <p>Naziv primatelja potpore: Zagrebački električni tramvaj d.o.o</p> <p>Ukupni iznos dodijeljene potpore: 207.518.294,28 HRK</p> <p>Jasan i cjelovit opis načina na koju su dotične usluge organizirane u Vašoj državi članici <sup>13</sup></p> <p><b>ix.1. Gradski i prigradski kopneni prijevoz putnika (infrastruktura)</b></p> <p>Uvjeti za obavljanje javne usluge sadržani su polazeći od navedenih odredbi UFEU uređeni Uredbom (EZ-a) br. 1370/2007 o uslugama javnog prijevoza putnika željeznicom i cestom i o ukidanju Uredbi Vijeća br. 1192/69 i 1107/70 (u daljnjem tekstu: Uredba 1370/2007) i Komunikacijom Komisije o interpretativnim smjernicama u pogledu Uredbe (EZ) br. 1370/2007 o uslugama javnog prijevoza putnika željeznicom i cestovnog prijevoza (u daljnjem tekstu: Smjernica) te presudom Europskog suda u predmetu Altmark (C-280/00 od 24.07.2003). Sukladno navedenoj Uredbi, pružanje usluga javnog prijevoza putnika poduzetniku koji nije izabran na temelju konkurentnog postupka nadmetanja iznimka je od pravila prema kojemu se ugovori o javnim uslugama sklapaju na temelju konkurentnih javnih nadmetanja. Naime, u članku 5. stavku 1. Uredbe 1370/2007 izričito stoji da se sklapanje ugovora o javnim uslugama prijevoza autobusom ili tramvajem obuhvaćeno direktivama 2014/24/EU i 2014/25/EU, u kom slučaju se određenom poduzetniku unaprijed ne može dodijeliti pravo na obavljanje javne usluge.</p> <p>Stoga se izravnim sklapanjem ugovora o javnim uslugama u skladu s člankom 5. Uredbe 1370/2007 ne jamči da je razina utvrđene naknade između nadležnog tijela i operatera, ukoliko sklopljeni ugovor nije rezultat gore opisanog konkurentnog postupka, svedena na minimum. Drugim riječima, Ugovor koji je sklopljen sa poduzetnikom predstavlja mjeru koja tom poduzetniku daje prednost na tržištu ukoliko isti ne ispunjava sve kriterije iz presude Altmark (u EU praksi vrlo je rijetko da neki poduzetnik u javnom vlasništvu može ispuniti te kriterije, osobito kriterij br 4).</p> <p>Javno financiranje usluge javnog prijevoza putnika usklađeno je s člankom 93. UFEU pod određenim uvjetima, odnosno državna potpora u obliku naknade za obavljanje tih usluga dodjeljuje se temeljem PSO Ugovora kako bi se osiguralo nesmetano i građanima dostupno pružanje usluga od općeg gospodarskog interesa u smislu UFEU, a kako bi se izbjeglo neopravdano narušavanje tržišnog natjecanja, naknada ne smije prijeći iznos potreban za pokriće neto trškova nastalih kroz izvršenje tih usluga, uzimajući u obzir stečene prihode i razumnu dobit. Ako je dodijeljena u skladu s odredbama Uredbe 1370/2007 ta se naknada izuzima od obveze prethodne prijave iz članka 108. stavka 3. UFEU.</p>

Opis usluga koje su u određenom sektoru u Vašoj državi članici definirane kao SGEI. Što jasnije opišite **sadržaj usluga koje su poduzetnici ovlašteni pružati kao SGEI-jeve**.

Sukladno članku 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN, br. 68/18, 110/18,32/20) (dalje u tekst: Zakon o komunalnom gospodarstvu) pod komunalnim gospodarstvom u smislu ovoga Zakona razumijeva se obavljanje i financiranje komunalnih djelatnosti, a naročito pružanje komunalnih usluga od interesa za fizičke i pravne osobe te građenje i održavanje komunalne infrastrukture.

Nadalje, u članku 24. Zakona o komunalnom gospodarstvu, kao uslužna komunalna djelatnost navodi se komunalni linijski prijevoz putnika.

Sukladno članku 33. Zakona o komunalnom gospodarstvu, komunalne djelatnosti može obavljati u skladu sa odredbama ovoga Zakona i trgovačko društvo koje osniva jedinica lokalne samouprave.

ZET je trgovačko društvo u 100%-tnom vlasništvu Grada Zagreba i pružatelj je usluge javnog prijevoza na području grada Zagreba i dijela Zagrebačke županije, a zapošljava 3.781 djelatnika.

ZET pruža usluge tramvajskog i autobusnog prijevoza, a zadužen je i za pružanje usluge prijevoza uspinjačom te žičarom. Tramvajski podsustav ZET-a opslužuje središnji dio grada Zagreba koji obuhvaća oko 150 km<sup>2</sup>, a autobusni podsustav cjelokupno područje djelovanja prijevoznog sustava ZET-a pa i područje djelovanja tramvajskog podsustava, kao njegova racionalna i komplementarna nadopuna. Također, bitno je spomenuti kako je ZET jedini operater tramvajskog prijevoza na području grada Zagreba, te osim njega uslugu tramvajskog prijevoza u Republici Hrvatskoj obnaša jedino Gradski prijevoz putnika d.o.o. Osijek (dalje u tekstu: GPP) na području grada Osijeka. Prema članku 18. Uredbe br. 1370/2007 Europskog parlamenta i vijeća od 23. listopada 2007. godine o uslugama javnog, željezničkog i cestovnog prijevoza putnika i stavljanju izvan snage Uredaba vijeća (EEZ) br. 1191/69 i (EEZ) br. 1107/70 (dalje u tekstu: Uredba), svaka lokalna samouprava ima pravo uslugu javnog prijevoza dodijeliti internom operateru, a u ovom slučaju je to ZET. Usklađenost dodjele potpore u obliku naknade za obavljanje usluge javnog prijevoza s odredbama navedene Uredbe zahtijeva da pravna osnova za dodjelu naknade bude ugovor o javnim uslugama sklopljen između nadležnog tijela javne vlasti i odabranog operatera, a u ovom slučaju Ugovorom o prijenosu ugovora o pružanju komunalne usluge i o nadoknadi dijela troškova prijevoza putnika u javnom prometu (dalje u tekstu: Ugovor) potpisan između Grada Zagreba; Zagrebačkog holdinga d.o.o. (dalje u tekstu: Zagrebački holding) i ZET-a dana 18. siječnja 2018. godine, a koji je prijenos Ugovora o pružanju komunalne usluge i o nadoknadi dijela troškova prijevoza putnika u javnom prometu sklopljenog između Grada Zagreba i Zagrebačkog holdinga dana 2. siječnja 2017. godine, te 1. Dodatak Ugovoru iz 2018. godine potpisanog 28. svibnja 2018. godine, utvrđen je zajednički interes i priroda obveze obavljanja komunalne djelatnosti prijevoza putnika, a koja je usluga od općeg gospodarskog interesa u cilju održavanja dostignutog standarda u pružanju usluge javnog prijevoza na period od 15 godina što je sukladno Uredbi u kojoj se navodi: *Trajanje ugovora o javnim uslugama ograničeno je i ne smije prelaziti 10 godina za usluge gradskog i međugradskog autobusnog prijevoza, te 15 godina za usluge željezničkog prijevoza putnika ili drugim vrstama prijevoza tračnicama*. Također, potpora se daje na nediskriminirajućoj i stalnoj osnovi obzirom da Grad Zagreb sukladno citiranim odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu i sukladno Uredbi (članak 3. stavkom 1.) u kojoj se navodi mogućnost sklapanja ugovora o javnim uslugama ako nadležno tijelo javne vlasti odluči dodijeliti operateru isključivo pravo i/ili naknadu u zamjenu za ispunjavanje obveza javnih

usluga, što je u ovom slučaju Grad Zagreb i učinio koristeći svoje diskrecijsko pravo prema Uredbi u kojoj se navodi kako nadležno tijelo javne vlasti može pružati vlastite usluge javnog prijevoza ili te usluge može povjeriti unutarnjem operateru ili trećoj strani, te je uslugu javnog prijevoza dodijelio internom operateru, u ovom slučaju ZET-u. U slučaju kad se usluga povjerava unutarnjem operateru istu je moguće povjeriti bez konkurentnog javnog natječaj uz striktno poštivanje odredbi članka 5. Uredbe 1370/2007.

Stoga su detaljni uvjeti za obavljanje javne usluge polazeći od navedenih odredbi UFEU uređeni Uredbom (EZ-a) br. 1370/2007 o uslugama javnog prijevoza putnika željeznicom i cestom i o ukidanju Uredbi Vijeća br. 1192/69 i 1107/70 (u daljnjem tekstu: Uredba 1370/2007) i Komunikacijom Komisije o interpretativnim smjernicama u pogledu Uredbe (EZ) br. 1370/2007 o uslugama javnog prijevoza putnika željeznicom i cestovnog prijevoza (u daljnjem tekstu: Smjernica) te presudom Europskog suda u predmetu Altmark (C-280/00 od 24.07.2003). Sukladno navedenoj Uredbi, pružanje usluga javnog prijevoza putnika poduzetniku koji nije izabran na temelju konkurentnog postupka nadmetanja iznimka je od pravila prema kojemu se ugovori o javnim uslugama sklapaju na temelju konkurentnih javnih nadmetanja. Naime, u članku 5. stavku 1. Uredbe 1370/2007 izričito stoji da se sklapanje ugovora o javnim uslugama prijevoza autobusom ili tramvajem obuhvaćeno direktivama 2014/24/EU i 2014/25/EU, u kom slučaju se određenom poduzetniku unaprijed ne može dodijeliti pravo na obavljanje javne usluge.

ZET usluge javnog prijevoza putnika pruža temeljem PSO ugovora koji je usklađen sa EU regulativom. Naime, navedeni Ugovor trebao bi biti usklađen s člankom 93. Ugovora o funkcioniranju Europske unije (dalje u tekst: UFEU) i člankom 106. UFEU, a u pogledu eventualne dodjele državnih potpora s člancima 107. i 108. UFEU, odnosno kriterijima iz presude Altmark kako se ne bi radilo o potpori, osobito s kriterijem br. 4.

Naime, sukladno presudi u predmetu Altmark naknada za obavljanje javne usluge koja se dodjeljuje gospodarskim subjektima kojima je povjereno obavljanje usluga od općeg ekonomskog interesa ne predstavlja prednost na tržištu u smislu članka 107. stavka 1. UFEU, ako su pri dodjeli te naknade kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. primatelju naknade povjerena je obaveza obavljanja određene usluge od općeg ekonomskog interesa od strane nadležnog državnog tijela uz jasno i detaljno definiran opseg i sadržaj te usluge;
2. parametri i kriteriji za obračun naknade utvrđeni su unaprijed, odnosno prije dodjele naknade, na objektivni i transparentan način;
3. naknada ne premašuje iznos koji je neophodan za pokrivanje svih ili dijela troškova koji su nastali pri izvršenju obaveze obavljanja javne usluge, uzimajući pritom u obzir i prihode koji su ostvareni pružanjem te usluge, kao i razumnu dobit koja se treba omogućiti gospodarskom subjektu, pružatelju javne usluge;
4. poduzetnik kojemu se povjerava obavljanje javne usluge trebao bi biti odabran temeljem postupka javnog natječaja, a ako to nije, iznos potrebne naknade mora se odrediti na temelju analize troškova koju bi imao poduzetnik koji obavlja djelatnost na tržištu odnosno poduzetnik kojim se dobro upravlja i koji ima potrebna sredstva za obavljanje te usluge odnosno ostvaruje pozitivne financijske rezultate poslovanja prema međunarodnim računovodstvenim standardima koji se odnose na pokazatelje produktivnosti ili druge kvalitativne pokazatelje poslovanja, odnosno da je struktura troškova poslovanja toga gospodarskog subjekta usporediva s troškovima gospodarskih subjekata u istoj ili sličnoj djelatnosti na tržištu.

Da bi se pri dodjeli naknada za obavljanje usluge javnog prijevoza putnika ili isključivih prava za obavljanje usluge zajamčila primjena načela transparentnosti i jednakog

postupanja prema operaterima, nužno je da ugovor o javnim uslugama između nadležnog tijela i odabranog operatera javnih usluga određuje prirodu obveza obavljanja javne usluge i dogovorene naknade. Odredbe članka 4. Uredbe 1370/2007 propisuju obvezan sadržaj ugovora o pružanju javnih usluga i općih pravila, kojima se, između ostalog, moraju:

a) jasno odrediti obveze pružanja javnih usluga kojih se operater javnih usluga treba pridržavati, kao i predmetno zemljopisno područje;

b) unaprijed utvrditi obveza, prije dodijele potpore, na objektivan i transparentan način i to na način da se:

i. utvrde parametri na temelju kojih se izračunava eventualno plaćanje naknade.

ii. utvrdi priroda i doseg svih dodijeljenih isključivih prava, na način koji onemogućuje prekomjernu naknadu. U slučaju ugovora o javnim uslugama dodijeljenim u skladu s člankom 5. Uredbe (EZ) 1370/2007, ovi se parametri utvrđuju tako da plaćanje naknade ne smije premašiti iznos potreban za pokrivanje neto financijskog učinka troškova koji su nastali i prihoda koji su ostvareni ispunjavanjem obveza obavljanja javnih usluga, uzimajući u obzir odnosni prihod zadržan kod operatera javnih usluga i njegovu razumnu dobit. Naknada mora biti određena u skladu s općim pravilima utvrđenima u Prilogu Uredbe (EZ) 1370/2007 (Pravila primjenjiva na naknadu u slučajevima iz članka 6. Stavka 1.)

c) odrediti uvjeti raspodjele troškova i prihoda povezanih s pružanjem usluga. Ti troškovi mogu uključivati posebno troškove radnika, energije, pristojbe za korištenje infrastrukture, održavanja i popravaka vozila javnog prijevoza, željezničkih vozila i postrojenja potrebnih za obavljanje usluga prijevoza putnika, kao i fiksne troškove i odgovarajući povrat na kapital. Na temelju prethodno spomenutih parametara troškovi i prihodi moraju biti raspoređeni na svaku od kategorija za koju poduzetnik dobiva naknadu od javnog nadležnog tijela (usluga prijevoza, prijevoz učenika, ulaganja u infrastrukturu, socijalne usluge i sl.).

Stoga su detaljni uvjeti za obavljanje javne usluge polazeći od navedenih odredbi UFEU uređeni Uredbom (EZ-a) br. 1370/2007 o uslugama javnog prijevoza putnika željeznicom i cestom i o ukidanju Uredbi Vijeća br. 1192/69 i 1107/70 (u daljnjem tekstu: Uredba 1370/2007) i Komunikacijom Komisije o interpretativnim smjernicama u pogledu Uredbe (EZ) br. 1370/2007 o uslugama javnog prijevoza putnika željeznicom i cestovnog prijevoza (u daljnjem tekstu: Smjernica) te presudom Europskog suda u predmetu Altmark (C-280/00 od 24.07.2003). Sukladno navedenoj Uredbi, pružanje usluga javnog prijevoza putnika poduzetniku koji nije izabran na temelju konkurentnog postupka nadmetanja iznimka je od pravila prema kojemu se ugovori o javnim uslugama sklapaju na temelju konkurentnih javnih nadmetanja. Naime, u članku 5. stavku 1. Uredbe 1370/2007 izričito stoji da se sklapanje ugovora o javnim uslugama prijevoza autobusom ili tramvajem obuhvaćeno direktivama 2014/24/EU i 2014/25/EU, u kom slučaju se određenom poduzetniku unaprijed ne može dodijeliti pravo na obavljanje javne usluge.

Stoga se izravnim sklapanjem ugovora o javnim uslugama u skladu s člankom 5. Uredbe 1370/2007 ne jamči da je razina utvrđene naknade između Grada Zagreba i ZET-a, ukoliko sklopljeni ugovor nije rezultat gore opisanog konkurentnog postupka, svedena na minimum. Drugim riječima, Ugovor koji je sklopljen sa ZET-om predstavlja mjeru koja daje tom poduzetniku prednost na tržištu ukoliko isti ne ispunjava sve kriterije iz presude Altmark (u EU praksi vrlo je rijetko da neki poduzetnik u javnom vlasništvu može ispuniti te kriterije, osobito kriterij br 4).

Opis (uobičajenih) **oblika ovlaštenja**. Ako se u određenom sektoru koriste standardizirani obrasci za ovlaštenja, priložite ih.



N/P
<b>Prosječno trajanje ovlaštenja (u godinama)</b> i udio ovlaštenja koja su <b>dulja od 10 godina</b> (u %) po sektoru. Navedite u kojim je sektorima za SGEI dodijeljeno ovlaštenje u trajanju duljem od 10 godine, te navedite opravdanje za to trajanje.
U RH trajanje ovlaštenja određeno je sukladno Uredbi (EZ-a) br. 1370/2007 temeljem članka 5, st. 4.3. "trajanje ugovora o javnim uslugama ograničeno je i ne smije prelaziti 10 godina za usluge gradskog i međugradskog autobusnog prijevoza, te 15 godina za usluge željezničkog prijevoza putnika ili drugim vrstama prijevoza tračnicama,,".
Objašnjenje dodjeljuju li se poduzetnicima (uobičajeno) <b>isključiva ili posebna</b> prava.
Jedno od isključivih prava operatera javne usluge (prijevoznika) na obavljanje pojedinih usluga javnog prijevoza putnika na određenoj liniji, odnosno na određenom području, ako županija želi dodijeliti takvo pravo prijevozniku, je isključivanje drugih operatera. Ovo se pravo može uspostaviti zakonodavnim, regulatornim ili upravnim instrumentom. Često se u ugovoru o javnim uslugama pobliže navode uvjeti ostvarenja prava, a posebno zemljopisno područje primjene i trajanje isključivog prava. Isključivim se pravom štiti prijevoznika od natjecanja s ostalim operaterima na određenom tržištu utoliko što niti jedan drugi prijevoznik ne smije pružati istu uslugu. Temeljem dodijeljenih isključivih prava prijevoznik je u obvezi vrijednost takvih prava kvantificirati, što će se odraziti na povećanju prihoda od izdanih karata, jer dodjelom npr. isključivog prava da nitko drugi ne može obavljati prijevoz na određenoj liniji sigurno će doći do povećanja broja putnika.
Koji su <b>instrumenti potpore</b> upotrijebljeni (izravne subvencije, jamstva itd.)?
Dodjela bespovratnih sredstava iz EU fondova
Koji je uobičajeni mehanizam naknade za dotične usluge i temelji li se korištena metodologija na raspodjeli troškova ili neto iznosu izbjegnutih troškova?
Javno financiranje usluge javnog prijevoza putnika, u slučaju ZET-a usklađeno je s člankom 93. UFEU pod određenim uvjetima, odnosno državna potpora u obliku naknade za obavljanje tih usluga dodjeljuje se temeljem PSO Ugovora kako bi se osiguralo nesmetano i građanima dostupno pružanje usluga od općeg gospodarskog interesa u smislu UFEU, a kako bi se izbjeglo neopravdano narušavanje tržišnog natjecanja, naknada ne smije prijeći iznos potreban za pokriće neto troškova nastalih kroz izvršenje tih usluga, uzimajući u obzir stečene prihode i razumnu dobit. Ako je dodijeljena u skladu s odredbama Uredbe 1370/2007 ta se naknada izuzima od obveze prethodne prijave iz članka 108. stavka 3. UFEU. Usklađenost dodjele potpore u obliku naknade za obavljanje usluge javnog prijevoza s odredbama navedene Uredbe zahtijeva da pravna osnova za dodjelu naknade bude ugovor o javnim uslugama sklopljen između nadležnog tijela javne vlasti i odabranog operatera. U skladu s člankom 3. stavkom 1. ugovor o javnim uslugama mora se sklopiti ako nadležno tijelo javne vlasti odluči dodijeliti operateru isključivo pravo i/ili naknadu u zamjenu za ispunjavanje obveza javnih usluga. Uz poštivanje mjerodavnih odredbi nacionalnog prava, nadležno tijelo javne vlasti može pružati vlastite usluge javnog prijevoza ili te usluge može povjeriti unutarnjem operateru ili trećoj strani. U slučaju kad se usluga povjerava unutarnjem operateru istu je moguće povjeriti bez konkurentnog javnog natječaj uz striktno poštivanje odredbi članka 5. Uredbe 1370/2007. Kako bi se pri dodjeli naknada za obavljanje usluge javnog prijevoza putnika ili isključivih prava za obavljanje usluge zajamčila

primjena načela transparentnosti i jednakog postupanja prema operaterima, nužno je da ugovor o javnim uslugama između nadležnog tijela i odabranog operatera javnih usluga određuje prirodu obveza obavljanja javne usluge i dogovorene naknade. Odredbe članka 4. Uredbe 1370/2007 propisuju obvezan sadržaj ugovora o pružanju javnih usluga i općih pravila, kojima se, između ostalog, moraju:

a) jasno odrediti obveze pružanja javnih usluga kojih se operater javnih usluga treba pridržavati,

kao i predmetno zemljopisno područje;

b) unaprijed utvrditi obveza, prije dodijele potpore, na objektivan i transparentan način i to na način da se:

i. utvrde parametri na temelju kojih se izračunava eventualno plaćanje naknade.

ii. utvrdi priroda i doseg svih dodijeljenih isključivih prava, na način koji onemogućuje prekomjernu naknadu. U slučaju ugovora o javnim uslugama dodijeljenim u skladu s člankom 5. Uredbe (EZ) 1370/2007, ovi se parametri utvrđuju tako da plaćanje naknade ne smije premašiti iznos potreban za pokrivanje neto financijskog učinka troškova koji su nastali i prihoda koji su ostvareni ispunjavanjem obveza obavljanja javnih usluga, uzimajući u obzir odnosni prihod zadržan kod operatera javnih usluga i njegovu razumnu dobit. Naknada mora biti određena u skladu s općim pravilima utvrđenima u Prilogu Uredbe (EZ) 1370/2007 (Pravila primjenjiva na naknadu u slučajevima iz članka 6. Stavka 1.)

c) odrediti uvjeti raspodjele troškova i prihoda povezanih s pružanjem usluga. Ti troškovi mogu uključivati posebno troškove radnika, energije, pristojbe za korištenje infrastrukture, održavanja i popravaka vozila javnog prijevoza, željezničkih vozila i postrojenja potrebnih za obavljanje usluga prijevoza putnika, kao i fiksne troškove i odgovarajući povrat na kapital. Na temelju prethodno spomenutih parametara troškovi i prihodi moraju biti raspoređeni na svaku od kategorija za koju poduzetnik dobiva naknadu od javnog nadležnog tijela (usluga prijevoza, prijevoz učenika, ulaganja u infrastrukturu, socijalne usluge i sl.)

Sukladno presudi u predmetu Altmark naknada za obavljanje javne usluge koja se dodjeljuje gospodarskim subjektima kojima je povjereno obavljanje usluga od općeg ekonomskog interesa ne predstavlja prednost na tržištu u smislu članka 107. stavka 1. UFEU, ako su pri dodjeli te naknade kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. primatelju naknade povjerena je obaveza obavljanja određene usluge od općeg ekonomskog interesa od strane nadležnog državnog tijela uz jasno i detaljno definiran opseg i sadržaj te usluge;

2. parametri i kriteriji za obračun naknade utvrđeni su unaprijed, odnosno prije dodjele naknade, na objektivan i transparentan način;

3. naknada ne premašuje iznos koji je neophodan za pokrivanje svih ili dijela troškova koji su nastali pri izvršenju obaveze obavljanja javne usluge, uzimajući pritom u obzir i prihode koji su ostvareni pružanjem te usluge, kao i razumnu dobit koja se treba omogućiti gospodarskom subjektu, pružatelju javne usluge;

4. poduzetnik kojemu se povjerava obavljanje javne usluge trebao bi biti odabran temeljem postupka javnog natječaja, a ako to nije, iznos potrebne naknade mora se odrediti na temelju analize troškova koju bi imao poduzetnik koji obavlja djelatnost na tržištu odnosno poduzetnik kojim se dobro upravlja i koji ima potrebna sredstva za obavljanje te usluge odnosno ostvaruje pozitivne financijske rezultate poslovanja prema međunarodnim računovodstvenim standardima koji se odnose na pokazatelje produktivnosti ili druge kvalitativne pokazatelje poslovanja, odnosno da je struktura troškova poslovanja toga gospodarskog subjekt a usporediva s troškovima gospodarskih subjekata u istoj ili sličnoj djelatnosti na tržištu.

Stoga se kroz izravno sklapanje ugovora o javnim uslugama u skladu s člankom 5. stavkom 1. Uredbe 1307/2007 ne jamči da će razina utvrđene naknade između nadležnih tijela i operatera, ukoliko sklopljeni ugovor nije rezultat gore opisanog konkurentnog postupka, biti svedena na minimum. Drugim riječima, Ugovor između Grada Zagreba i ZET-a predstavlja mjeru koja daje tom poduzetniku prednost na tržištu ukoliko isti ne ispunjava kriterije iz navedene Uredbe 1370/2007 i presude Altmark.

No, naknada za javne usluge, budući da je nužna u sektoru prijevoza putnika te može biti usklađena s člankom 93. UFEU pod određenim uvjetima mora se dodijeliti kako bi osigurala pružanje usluga od općeg gospodarskog interesa u smislu UFEU, a kako bi se izbjeglo neopravdano narušavanje tržišnog natjecanja, naknada ne smije prijeći iznos potreban za pokriće neto troškova nastalih kroz izvršenje tih usluga, uzimajući u obzir stečene prihode i razumnu dobit. Ako je dodijeljena u skladu s odredbama Uredbe 1370/2007 ta se naknada izuzima od obveze prethodne prijave iz članka 108. stavka 3. UFEU.

Uobičajene mjere za izbjegavanje i povrat prekomjernih naknada.

Da bi se izbjeglo neopravdano narušavanje tržišnog natjecanja, potpora će se dodijeliti na način propisan spomenutom Uredbom 1370/2007 što podrazumijeva da državna potpora u obliku naknade za obavljanje usluge javnog prijevoza putnika ne smije prijeći iznos potreban za pokriće neto troškova nastalih kroz izvršenje tih usluga, uzimajući u obzir stečene prihode i razumnu dobit. U skladu s uvodnim dijelom Uredbe 1370/2007 (izjava 7.) „uvođenje uređenog tržišnog natjecanja između operatora vodi do privlačnijih i inovativnijih usluga po nižim cijenama“. U slučaju poduugovaranja, „unutarnji operator“ to mora učiniti poštujući relevantno zakonodavstvo o javnoj nabavi. S druge strane, izravnim sklapanjem ugovora o javnim uslugama ne jamči se da će razina naknade biti svedena na minimum. Zato naknada mora biti izračunata na način kako ne bi došlo do prekomjerne naknade ex post. Dakle, ne radi se o isključivanju elementa državne potpore na način kako to proizlazi iz kriterija presude u predmetu Altmark (C-280/00 od 24.07.2003). Drugim riječima, naknada koja se dodjeljuje tom operatoru u pravilu predstavlja državnu potporu budući da taj operater nije izabran putem javnog natječaja u postupku javne nabave, ukoliko nije ispunjen četvrti kriterij iz Altmark presude, kao što je slučaj ZET-a.

Međutim, ako je iznos naknade izračunat sukladno uvjetima iz Uredbe i prema pravilima iz Priloga ove Uredbe, državna potpora u obliku naknade za obavljanje usluga javnog prijevoza ne treba biti prijavljena EK (članak 108. stavku 3. UFEU).

**Za svaku prethodno navedenu stavku podatke navedite u obliku sljedeće tablice**

Kratko objasnite na koji se način ispunjavaju zahtjevi transparentnosti (vidi točku 60. Okvira za SGEI-jeve iz 2012.). U svoj odgovor uvrstite i relevantne primjere informacija koje se objavljuju u tu svrhu npr. poveznice na web-mjesta ili druga upućivanja), navedite postoji li središnje web-mjesto na kojem se objavljuju takve informacije za sve takve mjere potpore u Vašoj državi članici (i ako postoji, navedite poveznicu na to web-mjesto) ili u suprotnom navedite objavljuju li se te informacije na razini dodjele potpore te ako se obavljaju, navedite kako (npr. na središnjoj, regionalnoj ili lokalnoj razini).

N/P	
<b>Iznos dodijeljenih potpora</b>	
Ukupni iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR) <sup>12</sup> . Taj iznos obuhvaća sve potpore dodijeljene na Vašem državnom području, uključujući potpore koje su dodijelila regionalna i lokalna tijela. (A+B+C)	
<b>2018.</b>	<b>2019.</b>
	207.518.294,28 HRK/27.669.105.90 EUR
<b>A: Ukupan iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR) koji su isplatila središnja nacionalna tijela <sup>13</sup></b>	
<b>2018.</b>	<b>2019.</b>
<b>B: Ukupan iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR) koji su isplatila regionalna tijela <sup>14</sup></b>	
<b>2018.</b>	<b>2019.</b>
<b>C: Ukupan iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR) koji su isplatila lokalna tijela</b>	
<b>2018.</b>	<b>2019.</b>
<b>Udio u rashodima po instrumentu potpore (izravna subvencija, jamstva itd.) (ako je dostupan)</b>	
<b>2018.</b>	<b>2019.</b>
<b>Dodatni kvantitativni podaci (npr. broj korisnika po sektoru, prosječan iznos potpore, veličina poduzetnika) <sup>16</sup></b>	

---

<sup>11</sup> Ako u Vašoj državi članici u određenom sektoru postoji tek malen broj pojedinačnih SGEI-jeva, detaljno opišite te usluge. Ako u Vašoj državi članici u određenom sektoru postoje ovlaštenja za velik broj usluga (primjerice zato što su za njih nadležna regionalna ili lokalna tijela), navođenje pojedinačnih podataka o ovlaštenjima bilo bi nerazmjerno, no ipak je ključno dati jasan i sažet opći opis načina na koji je sektor organiziran, uključujući zajedničke značajke pojedinačnih

ovlaštenja. Budući da je broj slučajeva obuhvaćenih Okvirom za SGEJ-jeve ograničen, Komisija očekuje detaljan Opis svake konkretne mjere.

<sup>12</sup> U skladu sa stavkom 62. točkom (b) Okvira za SGEI-jeve iz 2012.

<sup>13</sup> Ako se iznos potpora ne može raščlaniti prema središnjim, regionalnim i lokalnim tijelima, treba navesti samo ukupni iznos dodijeljenih potpora za sva tijela.

<sup>14</sup> Vidi bilješku Error! Bookmark not defined..

<sup>15</sup> Vidi bilješku Error! Bookmark not defined..

2018.	2019.

**U Prilogu 2. upišite ukupne iznose o odjeljku za cijelu državu članicu (ne po regiji, lokalnom tijelu ili općini).**

#### 4. PRIGOVORI TREĆIH STRANA

Navedite pregled prigovora trećih strana, u prvom redu postupke koji se vode pred nacionalnim sudovima, o mjerama iz područja primjene Odluke o SGEI iz 2012. i Okvira za SGEI iz 2012. U odgovoru navedite što detaljnije informacije te navedite sektor za koji ste primili prigovore, sadržaj prigovora te mjere koje bi Vaša tijela mogla poduzeti ili vjerojatan ishod sudskog postupka.

U izvještajnom razdoblju 2018.- 2019. nije bilo prigovora trećih strana.

#### 5. RAZNO

g. Pozivamo Vas da navedete jesu li Vaša nadležna tijela naišla na poteškoće u primjeni Odluke o SGEI iz 2012., posebno u pogledu sljedećih pitanja:

- sastavljanja akta o ovlaštenju u skladu s člankom 4. Odluke o SGEI
- navođenja iznosa naknade u skladu s člankom 5. Odluke o SGEI
- određivanja razine razumne dobiti u skladu s člankom 5. stavcima 5. — 8. Odluke o SGEI
- redovnog provjeravanja prekomjerne naknade u skladu s člankom 6. Odluke o SGEI-jevima.

U odgovoru navedite što detaljnije informacije, uvrstite relevantne primjere te prema potrebi navedite sektor u kojem su teškoće najzastupljenije.

U izvještajnom razdoblju 2018. – 2019. nije bilo poteškoća u primjeni Odluke o SGEI iz 2012. godine.

---

16

Komisiji bi koristili i podaci koje možda imate o potporama dodijeljenima na temelju Okvira za SGEI-jeve iz 2012., na primjer broj korisnika po sektoru, prosječan iznos potpore, iznos po instrumentu potpore, veličinu poduzetnika itd. Ako u Vašoj državi članici takvi kvantitativni podaci nisu lako dostupni, moguće ih je, naravno, prikazati u agregiranom obliku i/ili kao procjenu. U tom slučaju naznačite da je riječ o procjenama i navedite vrstu agregacije.

h. Pozivamo Vas da navedete jesu li Vaša nadležna tijela naišla na poteškoće u primjeni Okvira za SGEI iz 2012., posebno u pogledu sljedećih pitanja:

- provedbe javnog savjetovanja u skladu s točkom 14. Okvira za SGEI
- poštovanja pravila o javnoj nabavi u skladu s točkom 19. Okvira za SGEI,
- određivanje neto izbjegnutog troška u skladu s točkama 25. — 27. Okvira za SGEI
- određivanje razine razumne dobiti u skladu s točkama 33. 38. Okvira za SGEI

U odgovoru navedite što detaljnije informacije, uvrstite relevantne primjere te prema potrebi navedite sektor u kojem su teškoće najzastupljenije.

--

i. U nastavku slobodno navedite i sve druge primjedbe o vidovima primjene Odluke o SGE i Okvira za SGEI koji nisu obuhvaćeni prethodno postavljenim pitanjima.

--

Odluka o uslugama od općeg gospodarskog interesa		Ukupan iznos	
		2018.	2019.
Članak 2. stavak 1. točka (b)	Bolnice koje pružaju medicinsku skrb, uključujući, prema potrebi, hitne službe		
Članak 2. stavak 1. točka (c)	Zdravstvena i dugotrajna skrb		
	Skrb za djecu		
	Pristup tržištu rada i ponovno uključivanje na tržište rada		
	Pristup tržištu rada i ponovno uključivanje na tržište rada		
	Socijalni stanovi		
	Zaštita i socijalna uključenost ranjivih skupina		
	Ostale socijalne usluge		
Članak 2. stavak 1. točka (d)	Zračno ili pomorsko povezivanje		
Članak 2. stavak 1. točka (e)	Zračne luke i luke		
Članak 2. stavak 1. točka (a), manje od 15 milijuna EUR godišnje	Poštanske usluge		
	Opskrba energijom		
	Prikupljanje otpada		
	Vodoopskrba		
	Kultura		
	Financijske usluge		
	Ostalo	362.115.749,14 HRK / 48.282.099,88 EUR	562.032.030,56 HRK / 74.937.604,07 EUR

## **PRILOG 1.**

### **HP-Hrvatska pošta d.d., Zagreb**

Usluge od općeg gospodarskog interesa (SGEI): smjernice za podnošenje izvješća u skladu s Odlukom o SGEI iz 2012. i Okvirom za SGEI iz 2012.

Obveze izvješćivanja utvrđene su člankom 9. Odluke o SGEI-jevima iz 2012.:

Svake dvije godine svaka država članica dužna je podnijeti Komisiji izvješće o provedbi ove Odluke. Izvješće mora sadržavati detaljan pregled uvjeta primjene ove Odluke za različite kategorije usluga iz članka 2. stavka 1., uključujući:

- (m) opis primjene ove Odluke na usluge koje su obuhvaćene njezinim područjem primjene, uključujući interne djelatnosti;
- (n) ukupan iznos potpora koje su dodijeljene u skladu s ovom Odlukom, raščlanjenih po gospodarskim sektorima primatelja;
- (o) napomenu o tome je li kod određene vrste usluge primjena ove Odluke dovela do teškoća ili su uloženi prigovori trećih strana; i
- (p) sve druge informacije koje se odnose na primjenu ove Odluke koje zatraži Komisija i koje je potrebno navesti pravovremeno prije dostave izvješća.

Za potpore dodijeljene u sklopu Okvira za SGEI-jeve iz 2012. nalažu se u načelu istovjetne obveze izvješćivanja u točki 62. Okvira za SGEI-jeve iz 2012.

#### **Izvješće valja ustrojiti kako slijedi:**

##### **1. PREGLED RASHODA**

Ispunite sljedeću tablicu:

<b>Ukupni rashodi države za SGEI-jeve razvrstani po pravnoj osnovi (u milijunima EUR)</b>		
<b>Ukupna naknada za usluge od općeg gospodarskog interesa (1.+2.)</b>	<b>2018.</b>	<b>2019.</b>
	10,743	12,645
1 . Naknada dodijeljena na temelju <i>Odluke o SGEI</i>	10,743	12,645



## 2. OPIS PRIMJENE ODLUKE O SGEI-JEVIMA IZ 2012.

U skladu s člankom 4. Odluke Europske komisije od 20. prosinca 2011. o primjeni članka 106. stavka 2. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na državne potpore u obliku naknade za pružanje javnih usluga koje se dodjeljuju određenim poduzetnicima kojima je povjereno obavljanje usluga od općeg gospodarskog interesa, kao i s odredbama Zakona o državnim potporama (»Narodne novine«, br. 47/14. i 69/17.) (u daljnjem tekstu: ZDP), davatelj državne potpore – Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture izradilo je akt o ovlaštenju – Program državne potpore HP-Hrvatskoj pošti d.d. u obliku naknade za obavljanje univerzalne usluge od 2014. do 2018. godine (u daljnjem tekstu: Program), koji je dostavljen na mišljenje Ministarstvu financija. Prema mišljenju Ministarstva financija Program je usklađen sa ZDP-om te Smjernicama politike državnih potpora i potpuno usklađen s Odlukom Europske komisije od 20. prosinca 2011. o primjeni članka 106. Stavka 2. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na državne potpore u obliku naknade za pružanje javnih usluga koje se dodjeljuju određenim poduzetnicima kojima je povjereno obavljanje usluga od općeg gospodarskog interesa.

Zakonom o poštanskim uslugama (»Narodne novine«, br. 144/12., 153/13., 78/15. i 110/19.) (u daljnjem tekstu: ZPU) propisan je i postupak naknade nepravednog financijskog opterećenja ako obveza pružanja univerzalne usluge za davatelja te usluge stvara neto trošak. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti (u daljnjem tekstu: HAKOM) svojom odlukom utvrđuje iznos neto troška koji predstavlja nepravedno financijsko opterećenje davatelja univerzalne usluge, a koji se, prema članku 48. stavku 5. ZPU-a, isplaćuje iz sredstava državnog proračuna RH, a na temelju odluke HAKOM-a te u skladu s pravilima o državnim potporama. Prema članku 49. stavku 1. ZPU-a, davatelj univerzalne usluge, koji želi ostvariti pravo na naknadu nepravednog opterećenja, podnosi zahtjev HAKOM-u najkasnije do 31. srpnja za prethodnu kalendarsku godinu. Također, prema stavku 2. istog članka, davatelj univerzalne usluge mora priložiti revizijsko izvješće i izračun stvarnog neto troška, sastavljen u skladu s odredbama članka 47. i 50. ZPU-a. Nadalje, prema stavku 2. istog članka, davatelj univerzalne usluge obavezan je na zahtjev HAKOM-a dostaviti dodatno obrazloženje neto troška. Na kraju, prema članku 48. stavku 4. ZPU-a, HAKOM donosi odluku u pravilu u roku 60 dana, a najkasnije u roku od šest mjeseci od dana podnošenja urednog zahtjeva iz članka 49. stavka 1. ZPU-a.

Na temelju ZPU-a (čl. 8. st.1. točke 6. te čl. 10. st. 1.), u postupku utvrđivanja naknade nepravednog financijskog opterećenja davatelja univerzalne usluge, pokrenutom na zahtjev HP-Hrvatske pošte d.d. (u daljnjem tekstu: HP), Vijeće HAKOM-a donosi odluku kojim se utvrđuje iznos koji predstavlja nepravedno financijsko opterećenje za davatelja univerzalne usluge HP (odluka se donosi u tekućoj godini za prethodnu godinu). Davatelj univerzalne usluge HP podnosi HAKOM-u zahtjev (u tekućoj godini) za naknadom troškova univerzalne usluge koji predstavljaju nepravedno financijsko opterećenje (u prethodnoj godini), s pripadajućim godišnjim financijskim izvještajem i izvješćem neovisnog revizora. HP u dostavljenom zahtjevu navodi da mu obveza univerzalne usluge predstavlja nepravedno financijsko opterećenje u vidu obveze pružanja usluga pod drugačijim uvjetima od uobičajenih tržišnih uvjeta.

U skladu sa zakonskim propisima i Naputkom (koji donosi Vijeće HAKOM-a) o izračunu i naknadi neto troška univerzalne usluge i procjene nepravednog financijskog opterećenja od 31. kolovoza 2015. (u daljnjem tekstu: Naputak), HP dostavlja izračun neto troška univerzalne usluge.

Radi provjere utemeljenosti izračuna dostavljenog uz zahtjev HP-a, HAKOM od neovisnog revizora traži mišljenje o dostavljenom izračunu. Uz navedeno, HAKOM održava niz radionica s predstavnicima neovisnog revizora i HP-a, na kojima se raspravljaju svi elementi izračuna s posebnim naglaskom na korištene pretpostavke u komercijalnom scenariju. Na temelju dostavljenih podataka i održanih radionica, neovisni revizor dostavlja zaključno izvješće s neovisnim izražavanjem uvjerenja o komercijalnom scenariju i izračunu neto troška.

U skladu s izvješćem neovisnog revizora o neto trošku, HAKOM utvrđuje konačni iznos neto troška univerzalne usluge. Nakon što se utvrdi iznos neto troška univerzalne usluge, HAKOM pokreće postupak procjene nepravednog financijskog opterećenja za davatelja univerzalne usluge. U navedenom postupku HAKOM procjenjuje predstavlja li neto trošak univerzalne usluge nepravedno financijsko opterećenje u skladu s točkom 5. Naputka.

Vijeće HAKOM-a donijelo je odluku, klase: UP/I-344-02/18-06/01, urbroja: 376-06-18-10, od 23. studenoga 2018. godine, kojom je utvrđeno da iznos od 79.797.020,00 kuna predstavlja nepravedno financijsko opterećenje za davatelja univerzalne usluge, HP-Hrvatsku poštu d.d. u 2017. godini, te je na temelju te odluke i u skladu s Programom državne potpore od 2014. do 2018. godine isplaćen utvrđeni iznos davatelju univerzalne usluge.

Vijeće HAKOM-a donijelo je odluku, klase: UP/I-344-02/19-06/01, urbroja: 376-06-19-16, od 5. prosinca 2019. godine, kojom je utvrđeno da iznos od 94.070.192,00 kuna predstavlja nepravedno financijsko opterećenje za davatelja univerzalne usluge, HP-Hrvatsku poštu d.d. u 2018. godini, te je na temelju te odluke i u skladu s Programom državne potpore od 2014.

### **Ovaj dio izvješća valja podijeliti na sljedeće odjeljke:**

1.) Bolnice koje pružaju medicinsku skrb, uključujući, prema potrebi, hitne službe (čl. 2. st. 1 .

14) Socijalne usluge (čl. 2. st. I . t. (c))

- a) Zdravstvena i dugotrajna skrb
- b) Skrb za djecu
- c) Pristup tržištu rada i ponovno uključivanje na tržište rada
- d) Socijalni stanovi
- e) Zaštita i socijalna uključenost ranjivih skupina
- f) Ostale socijalne usluge (ako je primjenjivo)

15) Zračno ili pomorsko povezivanje s otocima s prosječnim godišnjim prometom koji ne prelazi granicu utvrđenu u čl. 2. st. 1. t. (d)

16) Zračne luke i luke u kojima prosječni godišnji promet ne prelazi granicu utvrđenu u čl. 2. st.1.t. (e)

17) Naknada za pružanje SGEI-jeva koja ne premašuje godišnji iznos od 15 milijuna EUR (čl. 2. st. 1. t. (a))

- a) Poštanske usluge
- b) Opskrba energijom
- c) Prikupljanje otpada
- d) Opskrba vodom
- e) Kultura
- f) Financijske usluge
- g) Ostali sektori (navedite)

**Za svaku prethodno navedenu stavku podatke navedite u obliku sljedeće tablice:**

<b>Odjeljak na primjer: bolnice ili 2b skrb o djeci</b>	
5) a) Poštanske usluge	
<b>Jasan i cjelovit opis</b> načina na koji su dotične usluge organizirane u Vašoj državi članici	
Opis usluga koje su u određenom sektoru u Vašoj državi članici definirane kao SGEI <b>Što jasnije opišite sadržaj usluga koje su poduzetnici ovlašteni pružati kao SGEI-jeve.</b>	
<p>ZPU-om propisano je obavljanje univerzalne (poštanske) usluge kao usluge od interesa za Republiku Hrvatsku, pa se u skladu s tim univerzalna usluga smatra uslugom od općeg gospodarskog interesa. Člankom 3. ZPU-a obavljanje univerzalne usluge od interesa je za RH, i korisnicima poštanskih usluga na cijelom području RH mora se osigurati univerzalna usluga pod jednakim uvjetima. U skladu sa ZPU-om poštanske usluge obuhvaćaju univerzalnu uslugu, zamjenske poštanske usluge i ostale poštanske usluge.</p> <p>Univerzalna usluga je skup poštanskih usluga koje su dostupne svim korisnicima poštanskih usluga na cijelom području Republike Hrvatske po pristupačnoj cijeni, a davatelj univerzalne usluge mora osigurati kakvoću obavljanja univerzalne usluge propisanu ZPU-om putem svoje poštanske mreže. Univerzalna usluga obuhvaća poštanske usluge u unutarnjem i međunarodnom prometu:</p>	

1. prijam, usmjeravanje, prijenos i uručenje pismovnih pošiljaka mase do 2 kilograma
2. prijam, usmjeravanje, prijenos i uručenje paketa mase do 10 kilograma
3. prijam, usmjeravanje, prijenos i uručenje preporučenih pošiljaka i pošiljaka s označenom vrijednosti
4. prijam, usmjeravanje, prijenos i uručenje pošiljaka za slijepe mase do 7 kilograma, bez naplate
5. usmjeravanje, prijenos i uručenje paketa mase do 20 kilograma u međunarodnom dolaznom prometu.

Na temelju ZPU-a davatelj univerzalne usluge –HP mora osigurati svim korisnicima najmanje pet radnih dana u tjednu:

1. jedan prijam poštanske pošiljke
2. jedno uručenje poštanske pošiljke na kućnu adresu ili u poslovne prostore svake fizičke ili pravne osobe,

ali se gore navedeno ne mora primjenjivati u posebnim zemljopisnim uvjetima ili drugim okolnostima.

HP je obvezan uručiti svaku poštansku pošiljku u stanju u kakvom je zaprimljena. HP je obvezan korisniku za preporučene pošiljke, pošiljke s označenom vrijednosti i pakete izdati besplatnu potvrdu o primitku pošiljke te od osobe kojoj je poštanska pošiljka uručena tražiti potpis, kao potvrdu o uručanju. ZPU-om i Pravilnikom o obavljanju univerzalne usluge (NN br. 41/13.) propisani su i ostali kriteriji koje mora ispunjavati davatelj univerzalne usluge.

Pravilnik o obavljanju univerzalne usluge propisuje kriterije koje mora ispunjati poštanska mreža davatelja univerzalne usluge. Pod poštanskom mrežom podrazumijeva se sustav organizacije i svih vrsta sredstava međusobno povezanih u jedinstvenu tehničko-tehnološku cjelinu, koje davatelj univerzalne usluge koristi osobito za obavljanje univerzalne usluge na cijelom području Republike Hrvatske.

Davatelj univerzalne usluge je obvezan ustrojiti mrežu poštanskih ureda tako da:

1. jedan poštanski ured posluje u prosjeku na površini najviše do 80 km<sup>2</sup> ili da
2. jedan poštanski ured posluje u prosjeku za najviše 6000 stanovnika.

Prosječni broj stanovnika i površina u km<sup>2</sup> odnose se na cijelo područje Republike Hrvatske. Mrežu poštanskih ureda mora činiti najmanje 700 redovitih poštanskih ureda. Davatelj univerzalne usluge obvezan je ustrojiti mrežu pristupnih točaka u naseljenim područjima na način da je udaljenost između pristupnih točaka najviše 5000 m.

HP mora, u skladu s člankom 40. ZPU-a, osigurati:

1. u unutarnjem poštanskom prometu, uručenje 85% poštanskih pošiljaka najbrže kategorije u roku od jednoga radnog dana, odnosno 95% u roku od dva radna dana, a za sve ostale pošiljke u unutarnjem prometu 95% u roku od tri radna dana
2. u međunarodnom poštanskom prometu s državama članicama Europske unije, uručenje 85% poštanskih pošiljaka najbrže kategorije u roku od tri radna dana, odnosno 97% u roku od pet radnih dana, a za druge države u okviru rokova propisanih aktima Svjetske poštanske unije.

Za poštanske pošiljke adresirane za primatelje na otocima ili zaprimljene na otocima navedeni rokovi uručjenja produljuju se za jedan dan. U prostorima HP-a namijenjenima korisnicima usluga te na poštanskom kovčežiću mora biti naveden krajnji rok za prijam ili ubacivanje poštanskih pošiljaka prema kategoriji brzine prijenosa pošiljaka.

Davatelj univerzalne usluge obvezan je svake godine, u skladu s hrvatskim normama, obaviti mjerenje kakvoće obavljanja univerzalne usluge te, putem neovisnog tijela, obaviti mjerenje kakvoće

prijenosa poštanskih pošiljaka radi utvrđivanja postotka uručenih pošiljaka.

Pravilnikom o obavljanju univerzalne usluge uređen je način na koji davatelj univerzalne usluge raspisuje i objavljuje natječaj za mjerenje kakvoće obavljanja univerzalne usluge putem neovisnog tijela, koje mora biti usklađeno sa sljedećim hrvatskim normama:

1. HRN EN 13850 – mjerenje vremena prijenosa pojedinačne prioritetne pošiljke od prijma do uručenja
2. HRN EN 14508 – mjerenje vremena prijenosa pojedinačne neprioritetne pošiljke od prijma do uručenja i
3. HR EN 14012 – mjerenje broja pritužbi i naknada štete.

Davatelj univerzalne usluge obavezan je prema ZPU-u Hrvatskoj regulatornoj agenciji za mrežne djelatnosti (HAKOM) na znanje dostaviti godišnje izvješće o kakvoći obavljanja univerzalne usluge, najkasnije do 1. travnja za prethodnu kalendarsku godinu.

Opis (uobičajenih) **oblika ovlaštenja**. Ako se u određenom sektoru koriste standardizirani obrasci za ovlaštenja, priložite ih.

### **Obavljanje zamjenskih poštanskih usluga i ostalih poštanskih usluga**

Pravo obavljanja zamjenskih poštanskih usluga i ostalih poštanskih usluga stječe pravna ili fizička osoba od dana podnošenja uredne prijave HAKOM-u. Prijava za obavljanje poštanskih usluga, koja se podnosi HAKOM-u u pisanom obliku, mora sadržavati sljedeće:

1. naziv i sjedište pravne, odnosno fizičke osobe te osobni identifikacijski broj
2. izvadak iz odgovarajućeg registra pravnih ili fizičkih osoba
3. popis i opis zamjenskih i/ili ostalih poštanskih usluga koje će se obavljati
4. cjenik poštanskih usluga
5. područje na kojem će se obavljati zamjenske i/ili ostale poštanske usluge (unutarnji i/ili međunarodni promet)
6. rok u kojem podnositelj prijave namjerava započeti obavljati zamjenske i/ili ostale poštanske usluge.

HAKOM će, u roku od osam dana od dana zaprimanja uredne prijave, izdati davatelju poštanskih usluga potvrdu kojom se dokazuje podnošenje uredne prijave za određene vrste poštanskih usluga. Ova potvrda nije upravni akt.

Na temelju podnesene prijave HAKOM procjenjuje radi li se o zamjenskim poštanskim uslugama, uvažavajući pritom značajke prijavljenih poštanskih usluga, njihovu uporabnu svrhu sa stajališta korisnika poštanskih usluga i cijenu usluge. Ako iz prijave proizlazi da su poštanske usluge, za koje je prijava podnesena, zamjenske poštanske usluge, HAKOM će donijeti odluku o obavljanju zamjenskih poštanskih usluga u roku od 90 dana od dana zaprimanja uredne prijave. Prije donošenja odluke HAKOM će zatražiti mišljenje tijela nadležnog za zaštitu tržišnog natjecanja.

Odluka HAKOM-a mora sadržavati:

1. pravo obavljanja zamjenskih poštanskih usluga, na određenom području, u skladu s podnesenom prijavom
2. podatke o davatelju poštanskih usluga koji se odlukom određuje
3. obveze koje davatelj zamjenskih poštanskih usluga mora ispunjavati.

Davatelj zamjenskih poštanskih usluga obavezan je pisanim putem izvijestiti HAKOM o svim

promjenama okolnosti navedenih u prijavi bez odgode, a najkasnije u roku od 30 dana od dana nastanka tih promjena. Davatelju zamjenskih poštanskih usluga nije dopušteno prenijeti pravo na obavljanje zamjenskih poštanskih usluga na drugu pravnu ili fizičku osobu.

Davatelj univerzalne usluge ima pravo obavljati zamjenske poštanske usluge bez pribavljanja odluke HAKOM-a.

**Prosječno trajanje ovlaštenja (u godinama) i udio ovlaštenja koja su dulja od 10 godina (u %) po sektoru. Navedite u kojim je sektorima za SGEI dodijeljeno ovlaštenje u trajanju duljem od 10 godina te navedite opravdanje za to trajanje.**

U skladu s člankom 67. stavkom 1. ZPU-a HP je davatelj univerzalne usluge i ima pravo i obvezu obavljati tu uslugu. Odredbom članka 67. stavka 2. ZPU-a HP je stekla pravo i obvezu obavljanja univerzalne usluge u trajanju od 15 godina (od dana stupanja na snagu Zakona → od 1. siječnja 2013. godine), a HAKOM je obavezan svakih pet godina provesti analizu stanja na tržištu poštanskih usluga radi utvrđivanja postoje li davatelji poštanskih usluga koji mogu osigurati obavljanje univerzalne usluge. Ako HAKOM na temelju provedene analize utvrdi postojanje davatelja poštanskih usluga koji mogu osigurati obavljanje univerzalne usluge, provest će postupak javnog natječaja kojim će odrediti davatelja univerzalne usluge.

**Objašnjenje dodjeljuju li se poduzetnicima (uobičajeno) isključiva ili posebna prava.**

Ne.

**Koji su instrumenti potpore upotrijebljeni (izravne subvencije, jamstva itd.)?**

Izravne subvencije.

**Koji je uobičajeni mehanizam naknade za dotične usluge i temelji li se korištena metodologija na raspodjeli troškova ili neto iznosu izbjegnutih troškova?**

Prema ZPU-u HP ima obvezu računovodstvenog razdvajanja, na način da mora računovodstveno razdvajati prihode i troškove ostvarene od univerzalne usluge, odvojeno od prihoda i troškova ostvarenih od zamjenskih poštanskih usluga te odvojeno od prihoda i troškova ostvarenih od ostalih poštanskih usluga, po vrstama usluga i proizvodima. Takvo računovodstveno razdvajanje na temelju dosljedno primijenjenih i objektivno utemeljenih načela troškovnog računovodstva služi i kao izvor podataka za izračun neto troška univerzalne usluge. U skladu sa ZPU-om izrađen je Naputak za računovodstveno razdvajanje i troškovno računovodstvo koji je namijenjen regulaciji obveze davatelja univerzalne usluge i kojim se utvrđuje okvir za pripremu regulatornih izvješća te drugih informacija koje je HP obavezan periodično dostavljati HAKOM-u radi provedbe zakonskih obveza.

Računovodstveno razdvajanje, koje provodi HP u skladu s navedenim Naputkom, treba ispuniti sljedeće ciljeve:

- utvrđivanje stvarnoga troška usluga kako bi se cijene usluga iz opsega univerzalne usluge primjereno odredile
- stvaranje temelja za utvrđivanje neto troška pružanja univerzalne usluge.

Troškovnim računovodstvom HP-a raspoređuju se (alociraju) troškovi na svaku uslugu, i to:

- a) troškovi koji se mogu izravno pripisati određenoj usluzi ili proizvodu i
- b) zajednički troškovi koji se ne mogu izravno pripisati određenoj usluzi ili proizvodu.

Zajednički troškovi, koji se ne mogu izravno pripisati određenoj usluzi ili proizvodu, raspoređuju se na sljedeći način:

1. kada je moguće, raspoređuju se na temelju izravne analize nastanka samih troškova

2. kada izravna analiza nije moguća, zajedničke troškovne kategorije raspoređuju se na temelju neizravne povezanosti s drugom troškovnom kategorijom ili skupinom troškovnih kategorija za koje je moguć izravan prijenos ili raspodjela, pri čemu se neizravna povezanost temelji na sličnim troškovnim strukturama
3. kada izravnim i neizravnim mjerama nije moguće raspodijeliti troškove, troškovna kategorija raspoređuje se na temelju općeg čimbenika raspodjele, koji se računa uz pomoć koeficijenta svih izdataka koji su izravno ili neizravno pripisani, ili dodijeljeni svakoj usluzi koja se obavlja kao univerzalna usluga s jedne strane, te zamjenskim poštanskim uslugama i ostalim poštanskim uslugama s druge strane
4. zajednički troškovi, koji su nužni za obavljanje univerzalne usluge, zamjenskih poštanskih usluga i ostalih poštanskih usluga, bit će prikladno raspodijeljeni kada univerzalna usluga, zamjenske poštanske usluge i ostale poštanske usluge koriste jednake izvore troškova.

Postupak izračuna neto troška i mehanizam naknade uređeni su člancima 48. do 50. ZPU-a. Člankom 48. stavkom 1. ZPU-a propisano je da, ako obveza obavljanja univerzalne usluge stvara neto trošak koji predstavlja nepravedno financijsko opterećenje za davatelja univerzalne usluge, davatelj univerzalne usluge ima pravo na naknadu utvrđenoga nepravednog financijskog opterećenja.

Pravilnikom o obavljanju univerzalne usluge propisani su sastavni dijelovi izračuna neto troška. Tako se izračun neto troška treba temeljiti na troškovima koji su povezani s obavljanjem univerzalne usluge propisane kakvoće, kod kojih davatelj univerzalne usluge ima gubitak, ili u uvjetima u kojima troškovi nisu u skladu s uobičajenim pravilima tržišnog poslovanja, što je propisano i ZPU-om. Navedenim Pravilnikom propisuje se i da neto trošak obuhvaća svaki trošak koji je nužan za obavljanje univerzalne usluge te je s tom uslugom povezan, a izračunava se kao razlika između neto troška s obvezom obavljanja univerzalne usluge i neto troška bez obveze obavljanja univerzalne usluge.

Za izračun nepravednog financijskog opterećenja u poštanskom sektoru, u skladu sa ZPU-om i navedenim Pravilnikom, HAKOM je donio Naputak, a HP kao davatelj univerzalne usluge u Republici Hrvatskoj treba koristiti troškovni model čija je troškovna osnovica zasnovana na povijesnom troškovnom računovodstvu HCA (*Historical Cost Accounting*) i koji se temelji na potpuno raspodijeljenim troškovima FAC (*Fully Allocated Cost*) kao računovodstvenoj metodologiji. Kao tehnika raspodjele troškova koristi se "ABC metoda" (*Activity Based Costing*).

Davatelj univerzalne usluge, koji želi ostvariti pravo na naknadu nepravednog financijskog opterećenja, podnosi zahtjev HAKOM-u najkasnije do 31. srpnja za prethodnu kalendarsku godinu. HAKOM donosi odluku u pravilu u roku od 60 dana, a najkasnije u roku od šest mjeseci od dana podnošenja urednog zahtjeva.

U svrhu izračuna neto troška davatelj univerzalne usluge, koji ima obvezu obavljanja univerzalne usluge, mora izraditi prikaz poslovanja s obvezom i prikaz poslovanja bez obveze obavljanja univerzalne usluge, pri čemu se uzima u obzir sljedeće:

1. neto trošak temelji se samo na troškovima povezanima s obavljanjem univerzalne usluge propisane kakvoće
2. pri izračunu neto troška uzimaju se u obzir samo sljedeće sastavnice univerzalne usluge:
  - a) kod kojih davatelj univerzalne usluge ima gubitak, ili
  - b) koje nastaju kada davatelj univerzalne usluge posluje uz troškovne uvjete koji izlaze iz okvira uobičajenih pravila tržišnog poslovanja
3. pri izračunu neto troška uzima se u obzir osiguravanje obavljanja univerzalne usluge za posebne korisnike ili skupine korisnika usluga kod kojih davatelj univerzalne usluge ima gubitak ili koje se obavljaju uz troškovne uvjete koji ne odgovaraju uobičajenim pravilima tržišnog poslovanja



4. kada je obavljanje univerzalne usluge moguće osigurati u skladu s propisanom kakvoćom na više različitih načina, izračun neto troška obavlja se uvažavajući način koji osigurava obavljanje univerzalne usluge propisane kakvoće uz najmanje troškove, iako se davatelj univerzalne usluge odlučio za drukčiji način
5. smanjuje se neto trošak univerzalne usluge za sve materijalne i nematerijalne koristi koje davatelj univerzalne usluge ima na temelju obavljanja univerzalne usluge, a koje obuhvaćaju:
  - a) prihode od univerzalne usluge, kao i prihode od usluga koje ne čine univerzalnu uslugu, a davatelj univerzalne usluge ne bi ih ostvario kada ne bi obavljao univerzalnu uslugu
  - b) povećanje vrijednosti robnih marki zbog obavljanja univerzalne usluge
  - c) smanjenje troškova obavljanja drugih usluga zbog sinergijskih učinaka koji nastaju obavljanjem univerzalne usluge
  - d) druge materijalne i nematerijalne koristi koje utvrdi HAKOM
6. davatelju univerzalne usluge osigurava se pravo na odgovarajuću dobit obavljanjem univerzalne usluge, koja omogućuje stupanj isplativosti sredstava, a koju bi ostvario bez obveze obavljanja univerzalne usluge.

HAKOM na temelju izračuna odlukom utvrđuje iznos neto troška koji predstavlja nepravedno financijsko opterećenje za davatelja univerzalne usluge. Sredstva za naknadu nepravednog financijskog opterećenja isplaćuju se iz sredstava državnog proračuna Republike Hrvatske, na temelju odluke HAKOM-a u skladu s pravilima o državnim potporama.

### Uobičajene mjere za izbjegavanje i povrat prekomjernih naknada.

Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, koje je davatelj potpore, osigurava da naknada koja se dodjeljuje za obavljanje univerzalne usluge HP-u ispunjava uvjete utvrđene Odlukom Europske komisije od 20. prosinca 2011. o primjeni članka 106. stavka 2. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na državne potpore u obliku naknade za pružanje javnih usluga koje se dodjeljuju određenim poduzetnicima kojima je povjereno obavljanje usluga od općeg gospodarskog interesa, a osobito vodi računa da HP ne dobije naknadu koja bi bila viša od iznosa koji je utvrđen u skladu s člankom 5. navedene Odluke.

Isto tako, Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture će na pisani zahtjev Europske komisije dostaviti sve zatražene informacije te provoditi redovite provjere, najmanje svake tri godine za vrijeme trajanja Programa i na kraju razdoblja. Ako HP primi naknadu koja je veća od iznosa utvrđenog u skladu s člankom 5. navedene Odluke Europske komisije, Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture zatražit će da HP vrati iznos prekomjerno isplaćene naknade. Parametri za izračun naknade ponovno će se utvrditi za buduća razdoblja.

Iznosi navedeni u projekciji Programa okvirni su, a točan iznos neto troška za svaku pojedinu godinu utvrđuje se odlukom HAKOM-a nakon provedenog postupka propisanog ZPU-om i Naputkom.

Kako bi se izbjeglo narušavanje tržišnog natjecanja, naknada nepravednog financijskog opterećenja HP-u ni u kojem slučaju neće u razdoblju od 2014. do 2018. godine premašiti iznos koji je nužan za pokriće nepravednog financijskog opterećenja, a na temelju stvarnog i istinitog prikazivanja troškova i prihoda povezanih s obavljanjem univerzalne usluge, kao i parametara za razvrstavanje troškova i prihoda. S obzirom na činjenicu da se naknada obračunava i isplaćuje po isteku kalendarske godine, a na temelju odluke HAKOM-a o visini nepravednog financijskog opterećenja, koja se donosi na temelju provjere i nalaza neovisnih revizora, smatra se da ne može doći do prekomjerne kompenzacije za obavljanje univerzalne usluge, jer HAKOM izračunava naknadu *ex post* (nakon isteka kalendarske godine).

Također, u slučaju bilo kakvih promjena u odnosu na opisano stanje, odnosno na prestanak uvjeta za primjenu navedene Odluke Europske komisije, nadležna hrvatska tijela odlučna su u provođenju postupka u skladu s člankom 2. stavkom 3. navedene Odluke (prijava Europskoj komisiji prema



članku 108. stavku 3. UFEU-a).

Kratak Opis načina na koji se ispunjavaju **zahtjevi transparentnosti** (vidi *članak 7. Odluke o SGEI iz 2012.*) za potpore koje premašuju 15 milijuna EI-JR, a dodjeljuju se poduzetnicima koji obavljaju i djelatnosti koje nisu obuhvaćene SGEI

U svoj odgovor uvrstite i relevantne primjere informacija koje se objavljuju u tu svrhu (npr. poveznice na web-mjesta ili druga upućivanja), navedite postoji li središnje web-mjesto na kojem se objavljuju takve informacije za sve takve mjere potpore u Vašoj državi članici (i ako postoji, navedite poveznicu na to web-mjesto) ili u suprotnom navedite objavljuju li se te informacije na razini dodjele potpore te ako se obavljaju, navedite kako (npr. na središnjoj, regionalnoj ili lokalnoj razini).

s.

### Iznos dodijeljenih potpora

Ukupni iznos dodijeljenih potpora u milijunima EUR) <sup>6</sup> . Taj iznos obuhvaća potpore dodijeljene na Vašem državnom području, uključujući potpore koje su dodijelila regionalna i lokalna tijela, (A+B+C)

2018.	2019.
10,827	12,707

A: **Ukupan iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR)** koji su isplatila središnja nacionalna tijela <sup>7</sup>

2018.	2019.
10,743	12,645

B: **Ukupan iznos dodijeljenih • potpora (u milijunima EUR)** koji su isplatila regionalna tijela<sup>8</sup>

2018.	2019.
0	0

C: **Ukupan iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR)** koji su isplatila lokalna tijela <sup>9</sup>

2018.	2019.
0,084	0,062

**Udio u rashodima po instrumentu potpore** (izravna subvencija, jamstva itd.) (ako je dostupan)

2018.	2019.

<sup>5</sup>

Ako u Vašoj državi članici u određenom sektoru postoji tek malen broj pojedinačnih SGEI, podrobno opišite te usluge.

**Ako u Vašoj državi članici u određenom sektoru postoje ovlaštenja za velik broj usluga (primjerice zato što su za njih nadležna regionalna ili lokalna tijela), navođenje pojedinačnih podataka o ovlaštenjima bilo bi nerazmjerno**, no ipak je ključno dati jasan i sažet opći opis načina na koji je sektor organiziran, uključujući zajedničke značajke pojedinačnih ovlaštenja.

<sup>6</sup> U skladu s člankom 9. točkom (b) Odluke o SGEI iz 2012.

<sup>7</sup>

Ako se iznos potpora ne može raščlaniti prema središnjim regionalnim i lokalnim tijelima, treba navesti samo ukupni iznos dodijeljenih potpora za sva tijela.

<sup>8</sup> Vidi bilješku **Error! Bookmark not defined..**

<sup>9</sup> Vidi bilješku **Error! Bookmark not defined.**

Dodatni kvantitativni podaci (npr. broj korisnika po sektoru, prosječan iznos potpore, veličina poduzetnika)<sup>10</sup>

2018.	2019.

<sup>10</sup> Komisiji bi koristili i podaci koje možda imate o potporama dodijeljenima na temelju Odluke za SGEI iz 2012. na primjer broj korisnika po sektoru, prosječan iznos potpore, iznos po instrumentu potpore, veličinu poduzetnika itd. Ako u Vašoj državi članici takvi kvantitativni podaci nisu lako dostupni, moguće ih je, naravno, prikazati u agregiranom obliku i/ili kao procjenu. U tom slučaju naznačite da je riječ o procjenama i navedite vrstu agregacije.

**U Prilogu 2. upišite ukupne iznose po odjeljku za cijelu državu članicu (ne po regiji, lokalnom tijelu ili općini).**

### 3. OPIS PRIMJENE OKVIRA ZA SGEI iz 2012.

Ovaj dio izvješća valja podijeliti na sljedeće odjeljke:

Naknada za pružanje SGEI koja premašuje iznos od 15 milijuna EUR te nije obuhvaćena područjem primjene Odluke o SGEI (ako je primjenjivo, navedite odluku Komisije kojom se odobrava svaka pojedinačna mjera):

iv. Poštanske usluge

- ii. Energetika
- iii. Skupljanje otpada
- iv. Opskrba vodom
- v. Zračno ili pomorsko povezivanje s otocima na kojima je prosječni godišnji promet iznad granice utvrđene u El. 2. st. I . t. (d)
- vi. Zračne luke i luke u kojima je prosječni godišnji promet iznad granice utvrđene u čl.2. st.1 t. (e)
- vii. Kultura
- viii. Financijske usluge
- ix. Ostali sektori (navedite)

**Za svaku prethodno navedenu stavku podatke navedite u obliku sljedeće tablice:**

<b>Odjeljak</b> (na primjer, <i>iii. Prikupljanje otpada ili viii. Financijske usluge</i> )
Jasan i cjelovit opis načina na koju su dotične usluge organizirane u Vašoj državi članici <sup>13</sup>
Opis usluga koje su u određenom sektoru u Vašoj državi članici definirane kao SGEI. Što jasnije opišite <b>sadržaj usluga koje su poduzetnici ovlašteni pružati kao SGEI-jeve.</b>
Opis (uobičajenih) <b>oblika ovlaštenja</b> . Ako se u određenom sektoru koriste standardizirani obrasci za ovlaštenja, priložite ih.
<b>Prosječno trajanje ovlaštenja (u godinama)</b> i udio ovlaštenja koja su <b>dulja od 10 godina</b> (u %) po sektoru. Navedite u kojim je sektorima za SGEI dodijeljeno ovlaštenje u trajanju duljem od 10 godine, te navedite opravdanje za to trajanje.

Objašnjenje dodjeljuju li se poduzetnicima (uobičajeno) <b>isključiva ili posebna</b> prava.
Koji su <b>instrumenti potpore</b> upotrijebljeni (izravne subvencije, jamstva itd.)?
Koji je uobičajeni mehanizam naknade za dotične usluge i temelji li se korištena metodologija na raspodjeli troškova ili neto iznosu izbjegnutih troškova?
Uobičajene mjere za izbjegavanje i povrat prekomjernih naknada.

Kratko objasnite na koji se način ispunjavaju zahtjevi transparentnosti (vidi točku 60. Okvira za SGEI-jeve iz 2012.). U svoj odgovor uvrstite i relevantne primjere informacija koje se objavljuju u tu svrhu npr. *poveznice na web-mjesta ili druga* upućivanja), navedite postoji li središnje web-mjesto na kojem se objavljuju takve informacije za sve takve mjere potpore u Vašoj državi članici (i ako postoji, navedite poveznicu na to web-mjesto) ili u suprotnom navedite objavljuju li se te informacije na razini dodjele potpore te ako se obavljaju, navedite kako (npr. na središnjoj, regionalnoj ili lokalnoj razini).

<b>Iznos dodijeljenih potpora</b>	
Ukupni iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR) <sup>12</sup> . Taj iznos obuhvaća sve potpore dodijeljene na Vašem državnom području, uključujući potpore koje su dodijelila regionalna i lokalna tijela. (A+B+C)	
<b>2018.</b>	<b>2019.</b>
<b>A: Ukupan iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR) koji su isplatila središnja nacionalna tijela <sup>13</sup></b>	
<b>2018.</b>	<b>2019.</b>
<b>B: Ukupan iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR) koji su isplatila regionalna tijela <sup>14</sup></b>	
<b>2018.</b>	<b>2019.</b>

<b>C: Ukupan iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR) koji su isplatila lokalna tijela</b>	
<b>2018.</b>	<b>2019.</b>
<b>Udio u rashodima po instrumentu potpore (izravna subvencija, jamstva itd.) (ako je dostupan)</b>	
<b>2018.</b>	<b>2019.</b>
<b>Dodatni kvantitativni podaci (npr. broj korisnika po sektoru, prosječan iznos potpore, veličina poduzetnika) <sup>16</sup></b>	

<sup>11</sup> Ako u Vašoj državi članici u određenom sektoru postoji tek malen broj pojedinačnih SGEI-jeva, detaljno opišite te usluge. Ako u Vašoj državi članici u određenom sektoru postoje ovlaštenja za velik broj usluga (primjerice zato što su za njih nadležna regionalna ili lokalna tijela), navođenje pojedinačnih podataka o ovlaštenjima bilo bi nerazmjerno, no ipak je ključno dati jasan i sažet opći opis načina na koji je sektor organiziran, uključujući zajedničke značajke pojedinačnih ovlaštenja. Budući da je broj slučajeva obuhvaćenih Okvirom za SGEI-jeve ograničen, Komisija očekuje detaljan Opis svake konkretne mjere.

<sup>12</sup> U skladu sa stavkom 62. točkom (b) Okvira za SGEI-jeve iz 2012.

<sup>13</sup> Ako se iznos potpora ne može raščlaniti prema središnjim, regionalnim i lokalnim tijelima, treba navesti samo ukupni iznos dodijeljenih potpora za sva tijela.

<sup>14</sup> Vidi bilješku Error! Bookmark not defined..

<sup>15</sup> Vidi bilješku Error! Bookmark not defined..

<b>2018.</b>	<b>2019.</b>

**U Prilogu 2. upišite ukupne iznose o odjeljku za cijelu državu članicu (ne po regiji, lokalnom tijelu ili općini).**

#### **4. PRIGOVORI TREĆIH STRANA**

Navedite pregled prigovora trećih strana, u prvom redu postupke koji se vode pred nacionalnim sudovima, o mjerama iz područja primjene Odluke o SGEI iz 2012. i Okvira za SGEI iz 2012. U odgovoru navedite što detaljnije informacije te navedite sektor za koji ste primili prigovore, sadržaj prigovora te mjere koje bi Vaša tijela mogla poduzeti ili vjerojatan ishod sudskog postupka.

U izvještajnom razdoblju 2018.- 2019. nije bilo prigovora trećih strana.

## 5.RAZNO

- j. Pozivamo Vas da navedete jesu li Vaša nadležna tijela naišla na poteškoće u primjeni Odluke o SGEI iz 2012., posebno u pogledu sljedećih pitanja:
- sastavljanja akta o ovlaštenju u skladu s člankom 4. Odluke o SGEI
  - navođenja iznosa naknade u skladu s člankom 5. Odluke o SGEI
  - određivanja razine razumne dobiti u skladu s člankom 5. stavcima 5. — 8. Odluke o SGEI
  - redovnog provjeravanja prekomjerne naknade u skladu s člankom 6. Odluke o SGE1-jevima.

U odgovoru navedite što detaljnije informacije, uvrstite relevantne primjere te prema potrebi navedite sektor u kojem su teškoće najzastupljenije.

U izvještajnom razdoblju 2018. – 2019. nije bilo poteškoća u primjeni Odluke o SGEI iz 2012. godine.

16

Komisiji bi koristili i podaci koje možda imate o potporama dodijeljenima na temelju Okvira za SGEI-jeve iz 2012., na primjer broj korisnika po sektoru, prosječan iznos potpore, iznos po instrumentu potpore, veličinu poduzetnika itd. Ako u Vašoj državi članici takvi kvantitativni podaci nisu lako dostupni, moguće ih je, naravno, prikazati u agregiranom obliku i/ili kao procjenu. U tom slučaju naznačite da je riječ o procjenama i navedite vrstu agregacije.

k. Pozivamo Vas da navedete jesu li Vaša nadležna tijela naišla na poteškoće u primjeni Okvira za SGEI iz 2012., posebno u pogledu sljedećih pitanja:

- provedbe javnog savjetovanja u skladu s točkom 14. Okvira za SGEI
- poštovanja pravila o javnoj nabavi u skladu s točkom 19. Okvira za SGEI,
- određivanje neto izbjegnutog troška u skladu s točkama 25. — 27. Okvira za SGEI
- određivanje razine razumne dobiti u skladu s točkama 33. 38. Okvira za SGEI

U odgovoru navedite što detaljnije informacije, uvrstite relevantne primjere te prema potrebi navedite sektor u kojem su teškoće najzastupljenije.

1. U nastavku slobodno navedite i sve druge primjedbe o vidovima primjene Odluke o SGE i Okvira za SGEI koji nisu obuhvaćeni prethodno postavljenim pitanjima.

Odluka o uslugama od općeg gospodarskog interesa		Ukupan iznos	
		2018.	2019.
Članak 2. stavak 1. točka (b)	Bolnice koje pružaju medicinsku skrb, uključujući, prema potrebi, hitne službe		
Članak 2. stavak 1. točka (c)	Zdravstvena i dugotrajna skrb		
	Skrb za djecu		
	Pristup tržištu rada i ponovno uključivanje na tržište rada		
	Pristup tržištu rada i ponovno uključivanje na tržište rada		
	Socijalni stanovi		
	Zaštita i socijalna uključenost ranjivih skupina		
	Ostale socijalne usluge		
Članak 2. stavak 1. točka (d)	Zračno ili pomorsko povezivanje		
Članak 2. stavak 1. točka (e)	Zračne luke i luke		
Članak 2. stavak 1. točka (a), manje od 15 milijuna EUR godišnje	Poštanske usluge	10,827	12,707
	Opskrba energijom		
	Prikupljanje otpada		
	Vodoopskrba		
	Kultura		
	Financijske usluge		
	Ostalo		



## **PRILOG 1.**

Usluge od općeg gospodarskog interesa (SGEI): smjernice za podnošenje izvješća u skladu s Odlukom o SGEI iz 2012. i Okvirom za SGEI iz 2012.

Obveze izvješćivanja utvrđene su člankom 9. Odluke o SGEI-jevima iz 2012.:

Svake dvije godine svaka država članica dužna je podnijeti Komisiji izvješće o provedbi ove Odluke. Izvješće mora sadržavati detaljan pregled uvjeta primjene ove Odluke za različite kategorije usluga iz članka 2. stavka 1., uključujući:

- (q) opis primjene ove Odluke na usluge koje su obuhvaćene njezinim područjem primjene, uključujući interne djelatnosti;
- (r) ukupan iznos potpora koje su dodijeljene u skladu s ovom Odlukom, raščlanjenih po gospodarskim sektorima primateljâ;
- (s) napomenu o tome je li kod određene vrste usluge primjena ove Odluke dovela do teškoća ili su uloženi prigovori trećih strana; i
- (t) sve druge informacije koje se odnose na primjenu ove Odluke koje zatraži Komisija i koje je potrebno navesti pravovremeno prije dostave izvješća.

Za potpore dodijeljene u sklopu Okvira za SGEI-jeve iz 2012. nalažu se u načelu istovjetne obveze izvješćivanja u točki 62. Okvira za SGEI-jeve iz 2012.

**Izvješće valja ustrojiti kako slijedi:**

### **1. PREGLED RASHODA**

Ispunite sljedeću tablicu:

Ukupni rashodi države za SGEI-jeve razvrstani po pravnoj osnovi (u milijunima EUR)		
Ukupna naknada za usluge od općeg gospodarskog interesa (1.+2.)	2018.	2019.
1 . Naknada dodijeljena na temelju <i>Odluke o SGEI</i>		
2. Ukupna naknada dodijeljena na temelju <i>Odluke o SGEI</i>		

## 2. OPIS PRIMJENE ODLUKE O SGEI-JEVIMA IZ 2012.

### Ovaj dio izvješća valja podijeliti na sljedeće odjeljke:

1.) Bolnice koje pružaju medicinsku skrb, uključujući, prema potrebi, hitne službe (čl. 2. st. 1 .

18) Socijalne usluge (čl. 2. st. I . t. (c))

- a) Zdravstvena i dugotrajna skrb
- b) Skrb za djecu
- c) Pristup tržištu rada i ponovno uključivanje na tržište rada
- d) Socijalni stanovi
- e) Zaštita i socijalna uključenost ranjivih skupina
- f) Ostale socijalne usluge (ako je primjenjivo)

19) Zračno ili pomorsko povezivanje s otocima s prosječnim godišnjim prometom koji ne prelazi granicu utvrđenu u čl. 2. st. 1. t. (d)

20) Zračne luke i luke u kojima prosječni godišnji promet ne prelazi granicu utvrđenu u čl. 2. st.1.t. (e)

21) Naknada za pružanje SGEI-jeva koja ne premašuje godišnji iznos od 15 milijuna EUR (čl. 2. st. I . t. (a))

- a) Poštanske usluge
- b) Opskrba energijom
- c) Prikupljanje otpada
- d) Opskrba vodom
- e) Kultura
- f) Financijske usluge
- g) Ostali sektori (navedite)

**Za svaku prethodno navedenu stavku podatke navedite u obliku sljedeće tablice:**

**Odjeljak** na primjer: *bolnice ili 2b skrb o djeci*

**Jasan i cjelovit opis** načina na koji su dotične usluge organizirane u Vašoj državi članici

Opis usluga koje su u određenom sektoru u Vašoj državi članici definirane kao SGEI  
**Što jasnije opišite sadržaj usluga koje su poduzetnici ovlašteni pružati** kao SGEI-jeve.

Opis (uobičajenih) **oblika ovlaštenja**. Ako se u određenom sektoru koriste standardizirani obrasci za ovlaštenja, priložite ih.

**Prosječno trajanje ovlaštenja (u godinama)** i udio ovlaštenja koja su **dulja od 10 godina (u %)** po sektoru. Navedite u kojim je sektorima za SGEI dodijeljeno ovlaštenje u trajanju duljem od 10 godina te navedite opravdanje za to trajanje.

Objašnjenje dodjeljuju li se poduzetnicima (uobičajeno) **isključiva ili posebna prava**.

Koji su **instrumenti potpore** upotrijebljeni (izravne subvencije, jamstva itd.)?

Koji je **uobičajeni mehanizam naknade** za dotične usluge i temelji li se korištena metodologija na raspodjeli troškova ili neto iznosu izbjegnutih troškova?

Uobičajene **mjere za izbjegavanje i povrat prekomjernih naknada**.

Kratak Opis načina na koji se ispunjavaju **zahtjevi transparentnosti** (vidi članak 7. Odluke o SGEI iz 2012.) za potpore koje premašuju 15 milijuna EI-JR, a dodjeljuju se poduzetnicima koji obavljaju i djelatnosti koje nisu obuhvaćene SGEI

U svoj odgovor uvrstite i relevantne primjere informacija koje se objavljuju u tu svrhu (npr. poveznice na web-mjesta ili druga upućivanja), navedite postoji li središnje web-mjesto na kojem se objavljuju takve informacije za sve takve mjere potpore u Vašoj državi članici (i ako postoji, navedite poveznicu na to web-mjesto) ili u suprotnom navedite objavljuju li se te informacije na razini dodjele potpore te ako se obavljaju, navedite kako (npr. na središnjoj, regionalnoj ili lokalnoj razini).

s.

### Iznos dodijeljenih potpora

Ukupni iznos dodijeljenih potpora u milijunima EUR) <sup>6</sup> . Taj iznos obuhvaća potpore dodijeljene na Vašem državnom području, uključujući potpore koje su dodijelila regionalna i lokalna tijela, (A+B+C)

2018.	2019.

**A: Ukupan iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR) koji su isplatila središnja nacionalna tijela <sup>7</sup>**

2018.	2019.

**B: Ukupan iznos dodijeljenih • potpora (u milijunima EUR) koji su isplatila regionalna tijela<sup>8</sup>**

2018.	2019.

**C: Ukupan iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR) koji su isplatila lokalna tijela <sup>9</sup>**

2018.	2019.

**Udio u rashodima po instrumentu potpore (izravna subvencija, jamstva itd.) (ako je dostupan)**

2018.	2019.

--	--

<sup>5</sup>

Ako u Vašoj državi članici u određenom sektoru postoji tek malen broj pojedinačnih SGEI, detaljno opišite te usluge.

**Ako u Vašoj državi članici u određenom sektoru postoje ovlaštenja za velik broj usluga (primjerice zato što su za njih nadležna regionalna ili lokalna tijela), navođenje pojedinačnih podataka o ovlaštenjima bilo bi nerazmjerno**, no ipak je ključno dati jasan i sažet opći opis načina na koji je sektor organiziran, uključujući zajedničke značajke pojedinačnih ovlaštenja.

<sup>6</sup> U skladu s člankom 9. točkom (b) Odluke o SGEI iz 2012.

<sup>7</sup>

Ako se iznos potpora ne može raščlaniti prema središnjim regionalnim i lokalnim tijelima, treba navesti samo ukupni iznos dodijeljenih potpora za sva tijela.

<sup>8</sup> Vidi bilješku **Error! Bookmark not defined.**

<sup>9</sup> Vidi bilješku **Error! Bookmark not defined.**

Dodatni kvantitativni podaci (npr. broj korisnika po sektoru, prosječan iznos potpore, veličina poduzetnika)<sup>10</sup>

2018.	2019.

<sup>10</sup> Komisiji bi koristili i podaci koje možda imate o potporama dodijeljenima na temelju Odluke za SGEI iz 2012. na primjer broj korisnika po sektoru, prosječan iznos potpore, iznos po instrumentu potpore, veličinu poduzetnika itd. Ako u Vašoj državi članici takvi kvantitativni podaci nisu lako dostupni, moguće ih je, naravno, prikazati u agregiranom obliku i/ili kao procjenu. U tom slučaju naznačite da je riječ o procjenama i navedite vrstu agregacije.

**U Prilogu 2. upišite ukupne iznose po odjeljku za cijelu državu članicu (ne po regiji, lokalnom tijelu ili općini).**

### 3. OPIS PRIMJENE OKVIRA ZA SGEI iz 2012.

Ovaj dio izvješća valja podijeliti na sljedeće odjeljke:

Naknada za pružanje SGEI koja premašuje iznos od 15 milijuna EUR te nije obuhvaćena područjem primjene Odluke o SGEI (ako je primjenjivo, navedite odluku Komisije kojom se odobrava svaka pojedinačna mjera):

v. Poštanske usluge

ii. Energetika

- iii. Skupljanje otpada
- iv. Opskrba vodom
- v. Zračno ili pomorsko povezivanje s otocima na kojima je prosječni godišnji promet iznad granice utvrđene u El. 2. st. 1. t. (d)
- vi. Zračne luke i luke u kojima je prosječni godišnji promet iznad granice utvrđene u čl. 2. st. 1. t. (e)
- vii. Kultura
- viii. Financijske usluge
- ix. Prometni sektor

**Za svaku prethodno navedenu stavku podatke navedite u obliku sljedeće tablice:**

Odjeljak (na primjer, <i>iii. Prikupljanje otpada ili viii. Financijske usluge</i> )
<p>Republika Hrvatska- Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture povjerava društvu HŽ PUTNIČKI PRIJEVOZ d.o.o. za prijevoz putnika, pružanje usluga od općeg gospodarskog interesa.</p>
<p>Jasan i cjelovit opis načina na koju su dotične usluge organizirane u Vašoj državi članici <sup>13</sup></p>
<p>Opis usluga koje su u određenom sektoru u Vašoj državi članici definirane kao SGEI. Što jasnije opišite <b>sadržaj usluga koje su poduzetnici ovlašteni pružati kao SGEI-jeve.</b></p>
<p>Usluge od općeg gospodarskog interesa u javnom željezničkom prijevozu putnika u Republici Hrvatskoj osiguravaju se na način da pružatelja usluge (društvo HŽ Putnički prijevoz d.o.o.) prima naknadu za obavljanje usluge od općeg gospodarskog interesa. Naknada ne smije premašiti iznos koji je neophodan za pokriće neto troškova koji su nastali pri izvršenju obveze javne usluge, uzimajući u obzir prihode i razumnu dobit. Razumna dobit se utvrđuje kao povrat na angažirani kapital (ROCE- Neto dobit nakon oporezivanja za razdoblje od aktivnosti PSO-a / (Ukupna imovina uključena u aktivnosti PSO-a - tekuće obveze u vezi s aktivnostima PSO-a). Kako bi se osiguralo da se Davatelju usluga neće isplatiti prekomjerna nadoknada, maksimalni godišnji iznos razumne dobiti ne može prelaziti ekvivalent prinosa na 10-godišnje obveznice Republike Hrvatske za valute u kunama (Uzima se u obzir prosječni prinos u prethodne dvije godine).</p>

Opis (uobičajenih) **oblika ovlaštenja**. Ako se u određenom sektoru koriste standardizirani obrasci za ovlaštenja, priložite ih.

Ugovor je sklopljen na način da se kvartalno daje predujam te se po ostvarenju svakog kvartala dostavljaju Izvješća sukladno Ugovoru odnosno prilogima. Iz priloga je vidljiva realizacija prihoda i troška koja se odnose na ostvarenja voznog reda budući da je predmet ugovora sufinanciranje usluge prijevoza..

**Prosječno trajanje ovlaštenja (u godinama)** i udio ovlaštenja koja su **dulja od 10 godina** (u %) po sektoru. Navedite u kojim je sektorima za SGEI dodijeljeno ovlaštenje u trajanju duljem od 10 godine, te navedite opravdanje za to trajanje.

Objašnjenje dodjeljuju li se poduzetnicima (uobičajeno) **isključiva ili posebna prava**.

Ugovor o javnim uslugama za usluge od općeg gospodarskog interesa u javnom željezničkom prijevozu u Republici Hrvatskoj (UJU) je ugovor o javnim uslugama u smislu Uredbe (EZ) br. 1370/2007 Europskog parlamenta i dopunjene Uredbe (EU) 2016/2338 Europskog parlamenta u pogledu otvaranja tržišta za usluge domaćeg željezničkog prijevoza putnika.

Koji su **instrumenti potpore** upotrijebljeni (izravne subvencije, jamstva itd.)?

Naknada je dodijeljena u obliku subvencija.

Koji je uobičajeni mehanizam naknade za dotične usluge i temelji li se korištena metodologija na raspodjeli troškova ili neto iznosu izbjegnutih troškova?

Naknada je dodijeljena u obliku subvencija.

Osnovna struktura obračuna naknade:

Prosječni operativni trošak vlaka (bez troška željezničkih vozila) x planirani vlak kilometar +

Prosječni trošak željezničkih vozila x planirani vozilo kilometar -

Planirani prihod od prodaje karata +

Razumna dobit -

Ugovorna kazna

= Potrebni iznos naknade

Gdje:

Operativni trošak vlaka uključuje => trošak infrastrukture i trošak kolodvora, trošak strojovođa i pomoćnika, vlakoprtnje, naknade osoba na vlaku, pratitelji WL i BC vagona, blagajnici, kolodvorski blagajnici i prometnici, naknade svim radnicima, ostali zaposleni, ostala amortizacija, održavanje ostalih sredstava, ostale vanjske vlak usluge, usluge informatike, ostala energija

Trošak željezničkih vozila uključuje => trošak pogonske energije za vlakove, vuča, tehnički pregled

vozila, amortizacija željezničkih vozila koja se odnosi na vozila nabavljena vlastitim sredstvima Pružatelja usluge bez vanjskog financiranja (EU ili nacionalno financiranje), čišćenje željezničkih vozila, održavanje željezničkih vozila, manevra, financijski rashodi, materijal i rezervni dijelovi, nematerijalni troškovi prodanog materijala

Prihodi od prodaje karata => prihod od prijevoza putnika vlakom, RIC i prihodi od prijevoza putnika autobusom.

Razumna dobit

Kazne

### Uobičajene mjere za izbjegavanje i povrat prekomjernih naknada.

Mjera su određene Prilozima iz Ugovora br. 1/2019/DP-HŽPP o javnim uslugama za usluge od općeg gospodarskog interesa u javnom željezničkom prijevozu u Republici Hrvatskoj između Republike Hrvatske, Ministarstva mora, prometa i infrastrukture i društva HŽ PUTNIČKI PRIJEVOZ d.o.o. za prijevoz putnika za razdoblje od 01. siječnja 2019. do 31. prosinca 2028. godine

Kratko objasnite na koji se način ispunjavaju zahtjevi transparentnosti (vidi točku 60. Okvira za SGEI-jeve iz 2012.). U svoj odgovor uvrstite i relevantne primjere informacija koje se objavljuju u tu svrhu npr. *poveznice na web-mjesta ili druga upućivanja*), navedite postoji li središnje web-mjesto na kojem se objavljuju takve informacije za sve takve mjere potpore u Vašoj državi članici (i ako postoji, navedite poveznicu na to web-mjesto) ili u suprotnom navedite objavljuju li se te informacije na razini dodjele potpore te ako se obavljaju, navedite kako (npr. na središnjoj, regionalnoj ili lokalnoj razini).

Vozni red koji je predmet Ugovora te se isti objavljuje na stranicama društva HŽ Putnički prijevoz d.o.o. <http://www.hzpp.hr/>

### Iznos dodijeljenih potpora

Ukupni iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR) <sup>12</sup>. Taj iznos obuhvaća sve potpore dodijeljene na Vašem državnom području, uključujući potpore koje su dodijelila regionalna i lokalna tijela. (A+B+C)

2018.	2019.
<b>A: Ukupan iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR) koji su isplatila središnja nacionalna tijela <sup>13</sup></b>	
2018.	2019.
<b>61.560.000*</b>	<b>59.813.333*</b>



**B: Ukupan iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR) koji su isplatila regionalna tijela<sup>14</sup>**

2018.	2019.

**C: Ukupan iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR) koji su isplatila lokalna tijela**

2018.	2019.

**Udio u rashodima po instrumentu potpore** (izravna subvencija, jamstva itd.) (ako je dostupan)

2018.	2019.

**Dodatni kvantitativni podaci** (npr. broj korisnika po sektoru, prosječan iznos potpore, veličina poduzetnika) <sup>16</sup>

\*2018. godina= 461.700.000 HRK preračunato po valuti 7,5 EUR

\*2019. godina= 448.600.000 HRK preračunato po valuti 7,5 EUR

<sup>11</sup> Ako u Vašoj državi članici u određenom sektoru postoji tek malen broj pojedinačnih SGEI-jeva, detaljno opišite te usluge. Ako u Vašoj državi članici u određenom sektoru postoje ovlaštenja za velik broj usluga (primjerice zato što su za njih nadležna regionalna ili lokalna tijela), navođenje pojedinačnih podataka o ovlaštenjima bilo bi nerazmjerno, no ipak je ključno dati jasan i sažet opći opis načina na koji je sektor organiziran, uključujući zajedničke značajke pojedinačnih ovlaštenja. Budući da je broj slučajeva obuhvaćenih Okvirom za SGEJ-jeve ograničen, Komisija očekuje detaljan Opis svake konkretne mjere.

<sup>12</sup> U skladu sa stavkom 62. točkom (b) Okvira za SGEI-jeve iz 2012.

<sup>13</sup> Ako se iznos potpora ne može raščlaniti prema središnjim, regionalnim i lokalnim tijelima, treba navesti samo ukupni iznos dodijeljenih potpora za sva tijela.

<sup>14</sup> Vidi bilješku Error! Bookmark not defined..

<sup>15</sup> Vidi bilješku Error! Bookmark not defined..

2018.	2019.

**U Prilogu 2. upišite ukupne iznose o odjeljku za cijelu državu , članicu (ne po regiji, lokalnom tijelu ili općini).**

#### **4. PRIGOVORI TREĆIH STRANA**

Navedite pregled prigovora trećih strana, u prvom redu postupke koji se vode pred nacionalnim sudovima, o mjerama iz područja primjene Odluke o SGEI iz 2012. i Okvira za SGEI iz 2012. U odgovoru navedite što detaljnije informacije te navedite sektor za koji ste primili prigovore, sadržaj prigovora te mjere koje bi Vaša tijela mogla poduzeti ili vjerojatan ishod sudskog postupka.

Nije bilo prigovora trećih strana.

## 5.RAZNO

m. Pozivamo Vas da navedete jesu li Vaša nadležna tijela naišla na poteškoće u primjeni Odluke o SGEI iz 2012., posebno u pogledu sljedećih pitanja:

- sastavljanja akta o ovlaštenju u skladu s člankom 4. Odluke o SGEI
- navođenja iznosa naknade u skladu s člankom 5. Odluke o SGEI
- određivanja razine razumne dobiti u skladu s člankom 5. stavcima 5. — 8. Odluke o SGEI
- redovnog provjeravanja prekomjerne naknade u skladu s člankom 6. Odluke o SGEI-jevima.

U odgovoru navedite što detaljnije informacije, uvrstite relevantne primjere te prema potrebi navedite sektor u kojem su teškoće najzastupljenije.

16

Komisiji bi koristili i podaci koje možda imate o potporama dodijeljenima na temelju Okvira za SGEI-jeve iz 2012., na primjer broj korisnika po sektoru, prosječan iznos potpore, iznos po instrumentu potpore, veličinu poduzetnika itd. Ako u Vašoj državi članici takvi kvantitativni podaci nisu lako dostupni, moguće ih je, naravno, prikazati u agregiranom obliku i/ili kao procjenu. U tom slučaju naznačite da je riječ o procjenama i navedite vrstu agregacije.

n. Pozivamo Vas da navedete jesu li Vaša nadležna tijela naišla na poteškoće u primjeni Okvira za SGEI iz 2012., posebno u pogledu sljedećih pitanja:

- provedbe javnog savjetovanja u skladu s točkom 14. Okvira za SGEI
- poštovanja pravila o javnoj nabavi u skladu s točkom 19. Okvira za SGEI,
- određivanje neto izbjegnutog troška u skladu s točkama 25. — 27. Okvira za SGEI
- određivanje razine razumne dobiti u skladu s točkama 33. 38. Okvira za SGEI

U odgovoru navedite što detaljnije informacije, uvrstite relevantne primjere te prema potrebi navedite sektor u kojem su teškoće najzastupljenije.

o. U nastavku slobodno navedite i sve druge primjedbe o vidovima primjene Odluke o SGE i Okvira za SGEI koji nisu obuhvaćeni prethodno postavljenim pitanjima.

U Izvještajnom razdoblju 2018.-2019. nije bilo poteškoća u primjeni Odluke o SGEI IZ 2012. godine

**Odluka o uslugama od općeg gospodarskog interesa**

**Ukupan iznos**

		2018.	2019.
Članak 2. stavak 1. točka (b)	Bolnice koje pružaju medicinsku skrb, uključujući, prema potrebi, hitne službe		
Članak 2. stavak 1. točka (c)	Zdravstvena i dugotrajna skrb		
	Skrb za djecu		
	Pristup tržištu rada i ponovno uključivanje na tržište rada		
	Pristup tržištu rada i ponovno uključivanje na tržište rada		
	Socijalni stanovi		
	Zaštita i socijalna uključenost ranjivih skupina		
	Ostale socijalne usluge		
Članak 2. stavak 1. točka (d)	Zračno ili pomorsko povezivanje		
Članak 2. stavak 1. točka (e)	Zračne luke i luke		
Članak 2. stavak 1. točka (a), manje od 15 milijuna EUR godišnje	Poštanske usluge		
	Opskrba energijom		
	Prikupljanje otpada		
	Vodoopskrba		
	Kultura		
	Financijske usluge		
	Ostalo		

## **PRILOG 1.**

### **Očuvanje vremena otvorenosti Zračne luke Osijek d.o.o. za javni zračni promet**

Usluge od općeg gospodarskog interesa (SGEI): smjernice za podnošenje izvješća u skladu s Odlukom o SGEI iz 2012. i Okvirom za SGEI iz 2012.

Obveze izvješćivanja utvrđene su člankom 9. Odluke o SGEI-jevima iz 2012.:

Svake dvije godine svaka država članica dužna je podnijeti Komisiji izvješće o provedbi ove Odluke. Izvješće mora sadržavati detaljan pregled uvjeta primjene ove Odluke za različite kategorije usluga iz članka 2. stavka 1., uključujući:

(u) opis primjene ove Odluke na usluge koje su obuhvaćene njezinim područjem primjene, uključujući interne djelatnosti;

(v) ukupan iznos potpora koje su dodijeljene u skladu s ovom Odlukom, raščlanjenih po gospodarskim sektorima primateljâ;

(w) napomenu o tome je li kod određene vrste usluge primjena ove Odluke dovela do teškoća ili su uloženi prigovori trećih strana; i

(x) sve druge informacije koje se odnose na primjenu ove Odluke koje zatraži Komisija i koje je potrebno navesti pravovremeno prije dostave izvješća.

Za potpore dodijeljene u sklopu Okvira za SGEI-jeve iz 2012. nalažu se u načelu istovjetne obveze izvješćivanja u točki 62. Okvira za SGEI-jeve iz 2012.

#### **Izvješće valja ustrojiti kako slijedi:**

##### **1. PREGLED RASHODA**

Ispunite sljedeću tablicu:

<b>Ukupni rashodi države za SGEI-jeve razvrstani po pravnoj osnovi (u milijunima EUR)</b>		
<b>Ukupna naknada za usluge od općeg gospodarskog interesa (1.+2.)</b>	<b>2018.</b>	<b>2019.</b>
	0,413	0,867
	1 . Naknada dodijeljena na temelju Odluke o SGEI	0,413 0,867

2. Ukupna naknada dodijeljena na temelju *Odluke o SGEI*

## 2. OPIS PRIMJENE ODLUKE O SGEI-JEVIMA IZ 2012.

### Ovaj dio izvješća valja podijeliti na sljedeće odjeljke:

1.) Bolnice koje pružaju medicinsku skrb, uključujući, prema potrebi, hitne službe (čl. 2. st. 1 .

22) Socijalne usluge (čl. 2. st. 1 . t. (c))

- a) Zdravstvena i dugotrajna skrb
- b) Skrb za djecu
- c) Pristup tržištu rada i ponovno uključivanje na tržište rada
- d) Socijalni stanovi
- e) Zaštita i socijalna uključenost ranjivih skupina
- f) Ostale socijalne usluge (ako je primjenjivo)

23) Zračno ili pomorsko povezivanje s otocima s prosječnim godišnjim prometom koji ne prelazi granicu utvrđenu u čl. 2. st. 1. t. (d)

24) Zračne luke i luke u kojima prosječni godišnji promet ne prelazi granicu utvrđenu u čl. 2. st.1.t. (e)

### Pravna osnova:

- a) **Odluka o obvezi otvorenosti Zračne luke Osijek d.o.o. za javni zračni promet u razdoblju od 2014. – 2018. godine (koja je donesena 16. travnja 2014.)**

**Poduzetnik kojem je ovom Odlukom povjereno obavljanje usluge od općeg gospodarskog interesa je Zračna luka Osijek d.o.o.**

Sektor korisnika državne potpore određen prema NACE rev. 2 klasifikaciji:

5223 - Uslužne djelatnosti u vezi s zračnim prijevozom

Predmet poslovanja poduzetnika Zračna luka Osijek d.o.o. obuhvaća osnovne i sekundarne djelatnosti.

Osnovne djelatnosti poduzetnika Zračne luke Osijek d.o.o. obuhvaćaju skup svih aktivnosti koje se odnose na prihvata i otpremu zrakoplova, boravak zrakoplova u zračnoj luci, prihvata i otpremu putnika i stvari i aktivnosti usmjerenih k uspostavljanju redovitih i charter linija u domaćem i međunarodnom prometu.

Sekundarne djelatnosti poduzetnika Zračna luka Osijek d.o.o. su aktivnosti koje omogućuju pružanje cjelovite usluge krajnjim korisnicima, kao što su najam vozila, ugostiteljske usluge, davanje u zakup poslovnih i reklamnih prostora, prodaja u „Duty Free Shop“-u i druge.

- b) **Odluka o obvezi otvorenosti Zračne luke Osijek d.o.o. za javni zračni promet u razdoblju od 2019. – 2023. godine (koja je donesena 18. listopada 2018.)**

**Poduzetnik kojem je ovom Odlukom povjereno obavljanje usluge od općeg gospodarskog interesa je Zračna luka Osijek d.o.o.**

Prema ovoj Odluci, u svrhu očuvanja vremena otvorenosti Zračne luke Osijek d.o.o. za javni zračni promet, operator aerodroma obavezan je obavljati osnovne djelatnosti koje obuhvaćaju skup svih aktivnosti koje se odnose na tehničko-tehnološke poslove i operacije koje su u funkciji sigurnog posluživanja zračnoga prometa zrakoplova, putnika, prtljage, robe, stvari i pošte te biti otvoren za javni zračni promet sukladno naredbama o vremenu otvorenosti aerodroma za javni zračni promet (koje čine uslugu od općeg gospodarskog interesa-SGEI).

Sve ostale djelatnosti kojima se bavi Zračna luka Osijek d.o.o., uključujući sekundarne djelatnosti kao što su usluge skladištenja, najam poslovnog prostora, usluge cestovnog prijevoza, ugostiteljske usluge, najam zemljišta, najam parkinga, agencijski poslovi i slično, nisu predmet ove Odluke (ne smatraju se uslugama od općeg gospodarskog interesa-SGEI).

- 25) Naknada za pružanje SGEI-jeva koja ne premašuje godišnji iznos od 15 milijuna EUR (čl. 2. st. 1. t. (a))

- a) Poštanske usluge
- b) Opskrba energijom
- c) Prikupljanje otpada
- d) Opskrba vodom
- e) Kultura
- f) Financijske usluge
- g) Ostali sektori (navedite)

**Za svaku prethodno navedenu stavku podatke navedite u obliku sljedeće tablice:**

Odjeljak:
Zračne luke Očuvanje vremena otvorenosti Zračne luke Osijek d.o.o. za javni zračni promet
<b>Jasan i cjelovit opis</b> načina na koji su dotične usluge organizirane u Vašoj državi članici

Opis usluga koje su u određenom sektoru u Vašoj državi članici definirane kao SGEI  
**Što jasnije opišite sadržaj usluga koje su poduzetnici ovlašteni pružati kao SGEI-jeve.**

U svrhu očuvanja vremena otvorenosti Zračne luke Osijek d.o.o. za javni zračni promet, operator aerodroma je obavezan obavljati uslugu od općeg gospodarskog interesa koju čini skup tehničko-tehnoloških poslova i operacija koje su u funkciji sigurnog posluživanja zračnoga prometa zrakoplova, putnika, prtljage, robe, stvari i pošte te biti otvoren za javni zračni promet sukladno naredbama o vremenu otvorenosti aerodroma za javni zračni promet.

Uslugu od općeg gospodarskog interesa poduzetnik Zračna luka Osijek d.o.o. obavlja na razini otvorenosti aerodroma sukladno:

- a) Naredbi o vremenu otvorenosti aerodroma (Narodne novine, broj: 133/13), određeno je vrijeme u kojem Zračna luka Osijek mora biti otvorena za javni zračni promet te da mora biti otvorena i izvan naznačenog vremena otvorenosti, na zahtjev koji se treba podnijeti u radnom vremenu Zračne luke Osijek uz prethodnu najavu putem SITA komunikacijskog sustava i to 24 sata prije leta (za razdoblje od 2014. do 2018.).
- b) Naredbi o vremenu otvorenosti aerodroma (Narodne novine, broj: 31/18), određeno je vrijeme u kojem Zračna luka Osijek d.o.o. mora biti otvorena za javni zračni promet te da mora biti otvorena i izvan naznačenog vremena otvorenosti, na zahtjev koji se treba podnijeti u radnom vremenu Zračne luke Osijek uz prethodnu najavu putem SITA komunikacijskog sustava i to 24 sata prije leta (za razdoblje od 2019. do 2023.).

Sve ostale djelatnosti kojima se bavi Zračna luka Osijek d.o.o., uključujući sekundarne djelatnosti ne smatraju se uslugama od općeg gospodarskog interesa.

Opis (uobičajenih) **oblika ovlaštenja**. Ako se u određenom sektoru koriste standardizirani obrasci za ovlaštenja, priložite ih.

U konkretnom slučaju: ODLUKE

- a) Odluka o obvezi otvorenosti Zračne luke Osijek d.o.o. za javni zračni promet u razdoblju od 2014. – 2018. godine od 16. travnja 2014. godine (dalje: Odluka iz 2014.), čiju presliku dostavljamo u privitku.
- b) Odluka o obvezi otvorenosti Zračne luke Osijek d.o.o. za javni zračni promet u razdoblju od 2019. – 2023. godine od 18. listopada 2018. godine (dalje: Odluka iz 2018.), čiju presliku dostavljamo u privitku.

**Prosječno trajanje ovlaštenja (u godinama)** i udio ovlaštenja koja su **dulja od 10 godina (u %)** po sektoru. Navedite u kojim je sektorima za SGEI dodijeljeno ovlaštenje u trajanju duljem od 10 godina te navedite opravdanje za to trajanje.

Ukupno trajanja ovlaštenja je 10 godina (od 1.1.2014. do 31.12.2023.)

- a) Odlukom iz 2014. je određeno da će uslugu od općeg gospodarskog interesa Zračna luka Osijek d.o.o. obavljati u razdoblju od 1.1. 2014. do 31.12. 2018. godine
- b) Odlukom iz 2018. je određeno da će uslugu od općeg gospodarskog interesa Zračna luka Osijek d.o.o. obavljati u razdoblju od 1.1. 2019. do 31.12. 2023. godine

Objašnjenje dodjeljuju li se poduzetnicima (uobičajeno) **isključiva ili posebna prava**.



<p>Koji su <b>instrumenti potpore</b> upotrijebljeni (izravne subvencije, jamstva itd.)?</p>	
<p>Izravne subvencije</p>	
<p>Koji je <b>uobičajeni mehanizam naknade</b> za dotične usluge i temelji li se korištena metodologija na raspodjeli troškova ili neto iznosu izbjegnutih troškova?</p>	
<p>Naknada je u obliku subvencije a isplaćuje se za razliku neostvarenih prihoda u odnosu na rashode. Naknada obuhvaća pokriće svih direktnih varijabilnih i fiksnih troškova te pokriće srazmjernog udjela zajedničkih režijskih troškova nastalih tijekom pružanja usluge od općeg gospodarskog interesa.</p> <p>Naknada ne obuhvaća pokriće razumne dobiti proizašle iz pružanja usluga od općeg gospodarskog interesa.</p> <p>Prilikom izračuna naknade, kao razlike između rashoda i prihoda, u obzir se uzimaju svi prihodi (uključujući prihode od primarne i sekundarne djelatnosti te izvanredne i financijske prihode), dok se na rashodovnoj strani u obzir uzimaju isključivo izravni rashodi nastali pri pružanju usluga od općeg gospodarskog interesa i odgovarajući udio u rashodima koji su zajednički uslugama od općeg gospodarskog interesa i drugim uslugama.</p>	
<p><b>Uobičajene mjere za izbjegavanje i povrat prekomjernih naknada.</b></p>	
<p>Odlukom iz 2014. i Odlukom iz 2018. utvrđeno je da poduzetniku Zračna luka Osijek d.o.o. nije dopuštena dodjela drugih oblika državnih potpora, bez obzira na razinu davatelja (državna, regionalna i lokalna), bez mišljenja nadležnog tijela. U cilju izbjegavanja prekomjerne naknade Ministarstvo će redovito provoditi nadzor te ukoliko se pokaže da je dodijeljen de minimis, bez obzira na razinu davatelja, Ministarstvo će naknadu umanjiti za eventualno već dodijeljene potpore male vrijednosti Zračnoj luci Osijek d.o.o., sukladne s Uredbom Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (SL L 352, 24. prosinca 2013., str. 1), te Uredbom Komisije (EU) br. 360/2012 od 25. travnja 2012. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis koje se dodjeljuju poduzetnicima koji pružaju usluge od općeg gospodarskog interesa (SL L 114, 26. travnja 2012., str. 297).</p>	
<p>Kratak Opis načina na koji se ispunjavaju <b>zahtjevi transparentnosti</b> (vidi <i>članak 7. Odluke o SGEI iz 2012.</i>) za potpore koje premašuju 15 milijuna EI-JR, a dodjeljuju se poduzetnicima koji obavljaju i djelatnosti koje nisu obuhvaćene SGEI</p> <p>U svoj odgovor uvrstite i relevantne primjere informacija koje se objavljuju u tu svrhu (npr. poveznice na web-mjesta ili druga upućivanja), navedite postoji li središnje web-mjesto na kojem se objavljuju takve informacije za sve takve mjere potpore u Vašoj državi članici (i ako postoji, navedite poveznicu na to web-mjesto) ili u suprotnom navedite objavljuju li se te informacije na razini dodjele potpore te ako se obavljaju, navedite kako (npr. na središnjoj, regionalnoj ili lokalnoj razini).</p>	
<p style="text-align: right;">S.</p>	
<p><b>Iznos dodijeljenih potpora</b></p>	
<p>Ukupni iznos dodijeljenih potpora u milijunima EUR) <sup>6</sup> . Taj iznos obuhvaća potpore dodijeljene na Vašem državnom području, uključujući potpore koje su dodijelila regionalna i lokalna tijela, (A+B+C)</p>	
<p><b>2018.</b></p>	<p><b>2019.</b></p>

0,413	0,867
<b>A: Ukupan iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR) koji su isplatila središnja nacionalna tijela <sup>7</sup></b>	
<b>2018.</b>	<b>2019.</b>
0,413	0,867
<b>B: Ukupan iznos dodijeljenih • potpora (u milijunima EUR) koji su isplatila regionalna tijela<sup>8</sup></b>	
<b>2018.</b>	<b>2019.</b>
0,00	0,00
<b>C: Ukupan iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR) koji su isplatila lokalna tijela <sup>9</sup></b>	
<b>2018.</b>	<b>2019.</b>
0,00	0,00
<b>Udio u rashodima po instrumentu potpore (izravna subvencija, jamstva itd.) (ako je dostupan)</b>	
<b>2018.</b>	<b>2019.</b>

<sup>5</sup>

Ako u Vašoj državi članici u određenom sektoru postoji tek malen broj pojedinačnih SGEI, podrobno opišite te usluge.

**Ako u Vašoj državi članici u određenom sektoru postoje ovlaštenja za velik broj usluga (primjerice zato što su za njih nadležna regionalna ili lokalna tijela), navođenje pojedinačnih podataka o ovlaštenjima bilo bi nerazmjerno**, no ipak je ključno dati jasan i sažet opći opis načina na koji je sektor organiziran, uključujući zajedničke značajke pojedinačnih ovlaštenja.

<sup>6</sup> U skladu s člankom 9. točkom (b) Odluke o SGEI iz 2012.

<sup>7</sup>

Ako se iznos potpora ne može raščlaniti prema središnjim regionalnim i lokalnim tijelima, treba navesti samo ukupni iznos dodijeljenih potpora za sva tijela.

<sup>8</sup> Vidi bilješku **Error! Bookmark not defined..**

<sup>9</sup> Vidi bilješku **Error! Bookmark not defined.**

Dodatni kvantitativni podaci (npr. broj korisnika po sektoru, prosječan iznos potpore, veličina poduzetnika)<sup>10</sup>

2018.	2019.

<sup>10</sup> Komisiji bi koristili i podaci koje možda imate o potporama dodijeljenima na temelju Odluke za SGEI iz 2012. na primjer broj korisnika po sektoru, prosječan iznos potpore, iznos po instrumentu potpore, veličinu poduzetnika itd. Ako u Vašoj državi članici takvi kvantitativni podaci nisu lako dostupni, moguće ih je, naravno, prikazati u agregiranom obliku i/ili kao procjenu. U tom slučaju naznačite da je riječ o procjenama i navedite vrstu agregacije.

**U Prilogu 2. upišite ukupne iznose po odjeljku za cijelu državu članicu (ne po regiji, lokalnom tijelu ili općini).**

### **3. OPIS PRIMJENE OKVIRA ZA SGEI iz 2012.**

Ovaj dio izvješća valja podijeliti na sljedeće odjeljke:

Naknada za pružanje SGEI koja premašuje iznos od 15 milijuna EUR te nije obuhvaćena područjem primjene Odluke o SGEI (ako je primjenjivo, navedite odluku Komisije kojom se odobrava svaka pojedinačna mjera):

- vi. Poštanske usluge
- ii. Energetika
- iii. Skupljanje otpada
- iv. Opskrba vodom
- v. Zračno ili pomorsko povezivanje s otocima na kojima je prosječni godišnji promet iznad granice utvrđene u El. 2. st. I . t. (d)
- vi. Zračne luke i luke u kojima je prosječni godišnji promet iznad granice utvrđene u čl.2. st.1 t. (e)
- vii. Kultura
- viii. Financijske usluge
- ix. Ostali sektori (navedite)

**Za svaku prethodno navedenu stavku podatke navedite u obliku sljedeće tablice:**

**Odjeljak** (na primjer, *iii. Prikupljanje otpada ili viii. Financijske usluge*)

Jasan i cjelovit opis načina na koju su dotične usluge organizirane u Vašoj državi članici <sup>13</sup>

Opis usluga koje su u određenom sektoru u Vašoj državi članici definirane kao SGEI. Što jasnije opišite **sadržaj usluga koje su poduzetnici ovlašteni pružati kao SGEI-jeve**.

Opis (uobičajenih) **oblika ovlaštenja**. Ako se u određenom sektoru koriste standardizirani obrasci za ovlaštenja, priložite ih.

**Prosječno trajanje ovlaštenja (u godinama)** i udio ovlaštenja koja su **dulja od 10 godina** (u %) po sektoru. Navedite u kojim je sektorima za SGEI dodijeljeno ovlaštenje u trajanju duljem od 10 godine, te navedite opravdanje za to trajanje.

Objašnjenje dodjeljuju li se poduzetnicima (uobičajeno) **isključiva ili posebna** prava.

Koji su **instrumenti potpore** upotrijebljeni (izravne subvencije, jamstva itd.)?

Koji je uobičajeni mehanizam naknade za dotične usluge i temelji li se korištena metodologija na raspodjeli troškova ili neto iznosu izbjegnutih troškova?

Uobičajene mjere za izbjegavanje i povrat prekomjernih naknada.

Kratko objasnite na koji se način ispunjavaju zahtjevi transparentnosti (vidi točku 60. Okvira za SGEI-jeve iz 2012.). U svoj odgovor uvrstite i relevantne primjere informacija koje se objavljuju u tu svrhu npr. *poveznice na web-mjesta ili druga upućivanja*), navedite postoji li središnje web-mjesto na kojem se objavljuju takve informacije za sve takve mjere potpore u Vašoj državi članici (i ako postoji, navedite poveznicu na to web-mjesto) ili u suprotnom navedite objavljuju li se te informacije na razini dodjele potpore te ako se obavljaju, navedite kako (npr. na središnjoj, regionalnoj ili lokalnoj razini).

<b>Iznos dodijeljenih potpora</b>	
Ukupni iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR) <sup>12</sup> . Taj iznos obuhvaća sve potpore dodijeljene na Vašem državnom području, uključujući potpore koje su dodijelila regionalna i lokalna tijela. (A+B+C)	
<b>2018.</b>	<b>2019.</b>
<b>A: Ukupan iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR) koji su isplatila središnja nacionalna tijela <sup>13</sup></b>	
<b>2018.</b>	<b>2019.</b>
<b>B: Ukupan iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR) koji su isplatila regionalna tijela <sup>14</sup></b>	
<b>2018.</b>	<b>2019.</b>
<b>C: Ukupan iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR) koji su isplatila lokalna tijela</b>	
<b>2018.</b>	<b>2019.</b>
<b>Udio u rashodima po instrumentu potpore (izravna subvencija, jamstva itd.) (ako je dostupan)</b>	
<b>2018.</b>	<b>2019.</b>
<b>Dodatni kvantitativni podaci (npr. broj korisnika po sektoru, prosječan iznos potpore, veličina poduzetnika) <sup>16</sup></b>	

---

<sup>11</sup> Ako u Vašoj državi članici u određenom sektoru postoji tek malen broj pojedinačnih SGEI-jeva, detaljno opišite te usluge. Ako u Vašoj državi članici u određenom sektoru postoje ovlaštenja za velik broj usluga (primjerice zato što su za njih nadležna regionalna ili lokalna tijela), navođenje pojedinačnih podataka o ovlaštenjima bilo bi nerazmjerno, no ipak je ključno dati jasan i sažet opći opis načina na koji je sektor organiziran, uključujući zajedničke značajke pojedinačnih ovlaštenja.

Budući da je broj slučajeva obuhvaćenih Okvirom za SGEJ-jeve ograničen, Komisija očekuje podroban Opis svake konkretne mjere.

<sup>12</sup> U skladu sa stavkom 62. točkom (b) Okvira za SGEI-jeve iz 2012.

<sup>13</sup> Ako se iznos potpora ne može raščlaniti prema središnjim, regionalnim i lokalnim tijelima, treba navesti samo ukupni iznos dodijeljenih potpora za sva tijela.

<sup>14</sup> Vidi bilješku Error! Bookmark not defined..

<sup>15</sup> Vidi bilješku Error! Bookmark not defined..

2018.	2019.

**U Prilogu 2. upišite ukupne iznose o odjeljku za cijelu državu članicu (ne po regiji, lokalnom tijelu ili općini).**

#### 4. PRIGOVORI TREĆIH STRANA

Navedite pregled prigovora trećih strana, u prvom redu postupke koji se vode pred nacionalnim sudovima, o mjerama iz područja primjene Odluke o SGEI iz 2012. i Okvira za SGEI iz 2012. U odgovoru navedite što detaljnije informacije te navedite sektor za koji ste primili prigovore, sadržaj prigovora te mjere koje bi Vaša tijela mogla poduzeti ili vjerojatan ishod sudskog postupka.

**U IZVJEŠTAJNOM RAZDOBLJU (2018.-2019.) NIJE BILO PRIGOVORA TREĆIH STRANA**

--

#### 5. RAZNO

p. Pozivamo Vas da navedete jesu li Vaša nadležna tijela naišla na poteškoće u primjeni Odluke o SGEI iz 2012., posebno u pogledu sljedećih pitanja:

- sastavljanja akta o ovlaštenju u skladu s člankom 4. Odluke o SGEI
- navođenja iznosa naknade u skladu s člankom 5. Odluke o SGEI
- određivanja razine razumne dobiti u skladu s člankom 5. stavcima 5. — 8. Odluke o SGEI
- redovnog provjeravanja prekomjerne naknade u skladu s člankom 6. Odluke o SGEI-jevima.

U odgovoru navedite što detaljnije informacije, uvrstite relevantne primjere te prema potrebi navedite sektor u kojem su teškoće najzastupljenije.

**U IZVJEŠTAJNOM RAZDOBLJU (2018.-2019.) NIJE BILO POTEŠKOĆA U PRIMJENI ODLUKE O SGEI-JEVIMA IZ 2012. GODINE.**

--

Komisiji bi koristili i podaci koje možda imate o potporama dodijeljenima na temelju Okvira za SGEI-jeve iz 2012., na primjer broj korisnika po sektoru, prosječan iznos potpore, iznos po instrumentu potpore, veličinu poduzetnika itd. Ako u Vašoj državi članici takvi kvantitativni podaci nisu lako dostupni, moguće ih je, naravno, prikazati u agregiranom obliku i/ili kao procjenu. U tom slučaju naznačite da je riječ o procjenama i navedite vrstu agregacije.

q. Pozivamo Vas da navedete jesu li Vaša nadležna tijela naišla na poteškoće u primjeni Okvira za SGEI iz 2012., posebno u pogledu sljedećih pitanja:

- provedbe javnog savjetovanja u skladu s točkom 14. Okvira za SGEI
- poštovanja pravila o javnoj nabavi u skladu s točkom 19. Okvira za SGEI,
- određivanje neto izbjegnutog troška u skladu s točkama 25. — 27. Okvira za SGEI
- određivanje razine razumne dobiti u skladu s točkama 33. 38. Okvira za SGEI

U odgovoru navedite što detaljnije informacije, uvrstite relevantne primjere te prema potrebi navedite sektor u kojem su teškoće najzastupljenije.

--

r. U nastavku slobodno navedite i sve druge primjedbe o vidovima primjene Odluke o SGE i Okvira za SGEI koji nisu obuhvaćeni prethodno postavljenim pitanjima.

--

Odluka o uslugama od općeg gospodarskog interesa		Ukupan iznos	
		2018.	2019.
Članak 2. stavak 1. točka (b)	Bolnice koje pružaju medicinsku skrb, uključujući, prema potrebi, hitne službe		
Članak 2. stavak 1. točka (c)	Zdravstvena i dugotrajna skrb		
	Skrb za djecu		
	Pristup tržištu rada i ponovno uključivanje na tržište rada		
	Pristup tržištu rada i ponovno uključivanje na tržište rada		
	Socijalni stanovi		
	Zaštita i socijalna uključenost ranjivih skupina		
	Ostale socijalne usluge		
Članak 2. stavak 1. točka (d)	Zračno ili pomorsko povezivanje		
Članak 2. stavak 1. točka (e)	Zračne luke i luke	0,413	0,867
Članak 2. stavak 1. točka (a), manje od 15 milijuna EUR godišnje	Poštanske usluge		
	Opskrba energijom		
	Prikupljanje otpada		
	Vodoopskrba		
	Kultura		
	Financijske usluge		
	Ostalo		





Tablica 1 točke 1. PRILOGA 1.

Ukupni rashodi države za SGEI-jeve po funkcijama (u milijunima EUR)		
	2018.	2019.
<b><i>Naknada za usluge od općeg gospodarskog interesa (1+2)</i></b>	42,03	42,53
(1) Naknada dodijeljena temeljem Odluke o SGEI-jevima	39,33	39,54
(2) Naknada dodijeljena na temelju Okvira za SGEI-jeve	2,7	2,99

Tablica 1 točke 2. PRILOGA 1.

Odjeljak (na primjer 1, bolnice ili 2b, skrb o djeci)	
<b>3d - pomorsko povezivanje s otocima s prosječnim godišnjim prometom koji ne prelazi granicu utvrđenu u čl.2. st.1.t</b>	
<b>Jasan i cjelovit opis načina na koji su dotične usluge organizirane u Vašoj državi članici (ODLUKA)</b>	
Opis usluga koje su u određenom sektoru u Vašoj državi članici definirane kao SGEI-jevi. Što jasnije opišite <b>sadržaj usluga koje su poduzetnici ovlašteni pružati kao SGEI-jeve.</b>	
<p>DRŽAVNE TRAJEKTNE LINIJE</p> <p>338 Lopar – Valbiska</p> <p>401 <b>Zadar (Gaženica)</b> – Ist – Olib – Silba – Premuda – Mali Lošinj</p> <p>433 <b>Zadar (Gaženica)</b> – Rivanj – Sestrunj – Zverinac – Molat – Ist</p> <p>434 Brbinj – <b>Zadar (Gaženica)</b></p> <p>435 <b>Zadar (Gaženica)</b> – Bršanj – Rava</p> <p>532 <b>Šibenik</b> – Zlarin – Obonjan – Kaprije – Žirje</p> <p>602 Vis – <b>Split</b></p> <p>604/604a Lastovo – Vela Luka – <b>Split</b></p> <p>606 Drvenik Veli – Drvenik Mali – <b>Trogir – Split</b></p> <p>633 <b>Ploče</b> – Trpanj</p> <p>636 Rogač – <b>Split</b></p> <p>638 Sumartin - <b>Makarska</b></p> <p>831 Suđurađ – Lopud – <b>Dubrovnik</b></p> <p>832 Sobra – Prapratno</p>	<p>DRŽAVNE BRODSKE LINIJE</p> <p>310 Mali Lošinj – Srakane Vele – Unije – Susak</p> <p>311 Ilovik – Mrtvaška – Mali Lošinj</p> <p>405 Rava – Iž – <b>Zadar</b></p> <p>405a <b>Zadar</b> – Sali – Zaglav</p> <p>415 Vrgada – <b>Pakoštane – Biograd</b></p> <p>501 <b>Brodarica</b> – Krapanj</p> <p>505 <b>Vodice</b> – Prvić – Zlarin – <b>Šibenik</b></p> <p>612 Komiža – Biševo</p> <p>614 Korčula – Orebić</p> <p>807 Šipan – Lopud – Koločep – <b>Dubrovnik</b></p>
<p>DRŽAVNE BRZOBRODSKE LINIJE</p> <p>9141 <b>Pula</b> – Unije – Susak – mali Lošinj – Ilovik – Silba – <b>Zadar</b></p> <p>9308 Mali Lošinj – Ilovik – Susak – Unije – Martinšćica – Cres – <b>Rijeka</b></p> <p>9309 Novalja – Rab – <b>Rijeka</b></p> <p>9401 Olib – Silba – Premuda – <b>Zadar</b></p> <p>9403 Ist – Molat – <b>Zadar</b></p> <p>9404 Brbinj – Božava – Zverinac – Sestrunj – Rivanj – <b>Zadar</b></p> <p>9405 <b>Zadar</b> – Iž – Rava</p> <p>9406 <b>Zadar</b> – Sali – Zaglav – Iž</p> <p>9502 Žirje – Kaprije – <b>Šibenik</b></p> <p>9601 Rogač – <b>Split</b></p> <p>9602 Vis - Hvar - Milna - <b>Split</b></p> <p>9603 Jelsa – Bol – <b>Split</b></p> <p>9604 Lastovo – Vela Luka – Hvar – <b>Split</b></p> <p>9608 Korčula – Prigradica – Hvar – <b>Split</b></p> <p>9807 <b>Dubrovnik</b> – Šipanska Luka – Sobra – Polače – Korčula – Lastovo</p> <p><i>* <b>Boldano su označene luke na kopnu, ostalo su luke na otocima</b></i></p>	
Opis (uobičajenih) <b>oblika ovlaštenja</b> . Ako se u određenom sektoru koriste standardizirani obrasci za ovlaštenja, priložite ih.	
Akt o ovlaštenju kojim se utvrđuju obveze javne usluge je odluka o izboru najpovoljnijeg ponuditelja kojima se dodjeljuje pravo obavljanja usluge javnog prijevoza na spomenutim linijama temeljem provedenog otvorenog postupka javne nabave nakon čega se sklapa ugovor o javnoj usluzi.	

**Prosječno trajanje ovlaštenja (u godinama)** i udio ovlaštenja koja su **dulja od 10 godina** (u%) po sektoru. Navedite u kojim je sektorima za SGEI-jeve dodijeljeno ovlaštenje u trajanju duljem od 10 godina te navedite opravdanje za to trajanje.

Predviđeni period trajanja ugovora na brodkim linijama je 3 godine uz mogućnost produljenja na dodatnih 9 godina ako je brod u trenutku isteka razdoblja od 3 godine mlađi od 5 godina. Brodar je dužan najkasnije godinu dana prije isteka 3-godišnjeg razdoblja ugovora, pisanim putem obavijestiti Agenciju o namjeri korištenja opcije produljenja. U slučaju da brodar planira koristiti opciju produljenja, uvjeti produljenja će se bez odgode ugovoriti. Obzirom da se javni obalni linijski pomorski prijevoz na brodskim putničkim linijama trenutno odvija sa flotom čija je prosječna starost 46 godina, intencija opcije produljenja je omogućiti uvođenje novih ili mlađih brodova u linijski sustav kako bi se smanjila starost flote i samim time povećala sigurnost putničke plovidbe. Za trajektne i brzobrodске linije predviđeni period trajanja ugovora 6 godina uz mogućnost produljenja na dodatne 4 godina ako je brod u trenutku isteka razdoblja od 6 godina mlađi od 11 godina. Razlog je također poticanje uvođenja mlađih brodova u sustav javnog prijevoza jer je prosječna starost većine flote preko 33 godine. Javna nabava usluge javnog obalnog linijskog pomorskog prijevoza pod navednim ujetima je dostupna svim brodarima na području Europskog gospodarskog prostora. Mogućnost produljenja (za gore popisane linije) je iskorištena na dvije trajektne linije za koje je potpisan ugovor na 10 godina i jednoj brodskoj za koju je potpisan ugovor na 12 godina. Ugovori su potpisani 2018. godine.

Objašnjenje dodjeljuju li se poduzetnicima (uobičajeno) **isključiva ili posebna prava**.

Dodjeljuju se isključiva prava obzirom da brodar koji dobije pravo obavljanja usluge javnog prijevoza temeljem javnog natječaja i ugovora o javnoj usluzi, jedini može obavljati tu uslugu.

Koji su **instrumenti potpore** upotrijebljeni (izravne subvencije, jamstva itd.)?

*Izravna potpora brodarima za obavljanje javne usluge prijevoza u linijskom pomorskom prometu (državna potpora u obliku naknade za javnu uslugu)*

Koji je uobičajeni **mehanizam naknade** za dotične usluge i temelji li se korištena metodologija na raspodjeli troškova ili neto iznosu izbjegnutih troškova?

*Mehanizam naknade temelji se na metodologiji razvrstavanja troškova odnosno iznos naknade za obavljanje javne usluge ne smije premašiti neophodan iznos koji je potreban za pokriće neto troškova ispunjenja obveze obavljanja javne usluge, uključujući razumnu dobit.*

Uobičajene **mjere za izbjegavanje i povrat prekomjernih naknada**.

*Na kraju poslovne godine brodar dostavlja financijska izvješća za svaku liniju pojedinačno po principu odvojenog knjigovodstva, a javni naručitelj je u obvezi izvršiti računovodstvenu kontrolu kojom se utvrđuju konačni stvarni troškovi i prihodi linije. U slučaju da se računovodstvenom kontrolom utvrdi da je brodaru isplaćen veći iznos naknade za obavljanje javne usluge u odnosu na konačne troškove i prihode, javni naručitelj traži od brodara povrat više uplaćenih sredstava naknade za obavljanje javne usluge u proračun.*

Kratak opis načina na koji se ispunjavaju **zahtjevi transparentnosti** (vidi članak 7. Odluke o SGEI-jevima iz 2012.) za potpore koje premašuju 15 milijuna EUR, a dodjeljuju se poduzetnicima koji obavljaju i djelatnosti koje nisu obuhvaćene SGEI-jevima. U svoj odgovor uvrstite i relevantne primjere informacija koje se objavljuju u tu svrhu (npr. poveznice na web mjesto na kojem se objavljuju u tu svrhu (npr. poveznice na web - mjesta ili druga upućivanja) navedite postoji li središnje web mjesto na kojem se objavljuju takve informacije za sve takve mjere potpore u Vašoj državi članici 8i ako postoji, navedite poveznicu na to web mjesto) ili u suprotnom navedite objavljuju li se te informacije na razini dodjele potpore te ako se obavljaju, navedite kako (npr. na središnjoj, regionalnoj ili lokalnoj razini).

<https://agencija-zolpp.hr/wp-content/uploads/2020/06/Objava-godi%C5%A1njih-iznosa-potpora-sukladno-%C4%8Dlanku-37.-Uredbe-NN-31-14-i-%C4%8Dlanak-7.Odluke-2012-21-EU.pdf>

Tablica 2 točka 2. PRILOG 1

Iznos dodijeljenih potpora (ODLUKA)	
<b>Ukupni iznos dodijeljenih potpora(u milijunima EUR).</b> Taj iznos obuhvaća sve potpore dodijeljene na Vašem državnom području, uključujući potpore koje su dodijelila regionalna i lokalna tijela. (A+B+C)	
2018.	2019.
39,33	39,54
<b>A: ukupni iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR) koji su isplatila središnja nacionalna tijela</b>	
2018.	2019.
39,33	39,54
<b>B: ukupni iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR) koji su isplatila regionalna tijela</b>	
2018.	2019.
<b>C: ukupni iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR) koji su isplatila lokalna tijela</b>	
2018.	2019.
<b>Udio u rashodima po instrumentu potpore (izravna subvencija, jamstva itd.) (ako je dostupan)</b>	
2018.	2019.
<b>Dodatni kvantitativni podaci (npr. broj korisnika po sektoru, prosječan iznos potpore, veličina poduzetnika)</b>	
2018.	2019.

Tablica 3. točka 2. PRILOG 1

<b>Dodatni kvantitativni podaci</b> (npr. broj korisnika po sektoru, prosječan iznos potpore, veličina poduzetnika) (ODLUKA)	
2018.	2019.
13	12

Tablica 1. točka 3. PRILOG 1

Odjeljak (na primjer iii. Prikupljanje otpada ili viii. Financijske usluge)	
<b>v. - pomorsko povezivanje s otocima s prosječnim godišnjim prometom iznad granice utvrđene u čl.2. st.1.t</b>	
<b>Jasan i cjelovit opis načina na koji su dotične usluge organizirane u Vašoj državi članici (OKVIR)</b>	
Opis usluga koje su u određenom sektoru u Vašoj državi članici definirane kao SGEI-jevi. Što jasnije opišite <b>sadržaj usluga koje su poduzetnici ovlašteni pružati kao SGEI-jeve.</b>	
DRŽAVNE TRAJEKTNE LINIJE	DRŽAVNE BRODSKE LINIJE
Obavljanje obveze javne usluge redovitog javnog prijevoza putnika i vozila između otoka i kopna i otoka međusobno na linijama: DRŽAVNE TRAJEKTNE LINIJE 431 <b>Zadar (Gaženica)</b> – Ošljak – Preko 432 <b>Biograd</b> – Tkon 632 Sućuraj – <b>Drvenik</b> 635 Stari Grad - <b>Split</b> <i>* <b>Boldano su označene luke na kopnu, ostalo su luke na otocima</b></i>	409 Preko - (Ošljak) - <b>Zadar</b>
Opis (uobičajenih) <b>oblika ovlaštenja</b> . Ako se u određenom sektoru koriste standardizirani obrasci za ovlaštenja, priložite ih.	
Akt o ovlaštenju kojim se utvrđuju obveze javne usluge je odluka o izboru najpovoljnijeg ponuditelja kojima se dodjeljuje pravo obavljanja usluge javnog prijevoza na spomenutim linijama temeljem provedenog otvorenog postupka javne nabave nakon čega se sklapa ugovor o javnoj usluzi.	
<b>Prosječno trajanje ovlaštenja (u godinama)</b> i udio ovlaštenja koja su <b>dulja od 10 godina</b> (u%) po sektoru. Navedite u kojim je sektorima za SGEI-jeve dodijeljeno ovlaštenje u trajanju duljem od 10 godina te navedite opravdanje za to trajanje.	
dodatnih 9 godina ako je brod u trenutku isteka razdoblja od 3 godine mlađi od 5 godina. Brodar je dužan najkasnije godinu dana prije isteka 3-godišnjeg razdoblja ugovora, pisanim putem obavijestiti Agenciju o namjeri korištenja opcije produljenja. U slučaju da brodar planira koristiti opciju produljenja, uvjeti produljenja će se bez odgode ugovoriti. Obzirom da se javni obalni linijski pomorski prijevoz na brodskim putničkim linijama trenutno odvija sa flotom čija je prosječna starost 46 godina, intencija opcije produljenja je omogućiti uvođenje novih ili mlađih brodova u linijski sustav kako bi se smanjila starost flote i samim time povećala sigurnost putničke plovidbe. Za trajektne linije predviđeni period trajanja ugovora 6 godina uz mogućnost produljenja na dodatne 4 godina ako je brod u trenutku isteka razdoblja od 6 godina mlađi od 11 godina. Razlog je također poticanje uvođenja mlađih brodova u sustav javnog prijevoza jer je prosječna starost većine flote preko 33 godine. Javna nabava usluge javnog obalnog linijskog pomorskog prijevoza pod navednim ujetima je dostupna svim brodarima na području Europskog gospodarskog prostora. Mogućnost produljenja (za gore popisane linije) nije iskorištena pa su potpisani ugovori na 6 godina za trajektne linije i na 3 godine za brodsku liniju. Ugovori su potpisani 2019. godine.	
Objašnjenje dodjeljuju li se poduzetnicima (uobičajeno) <b>isključiva ili posebna prava</b> .	

Dodjeljuju se isključiva prava obzirom da brodar koji dobije pravo obavljanja usluge javnog prijevoza temeljem javnog natječaja i ugovora o javnoj usluzi, jedini može obavljati tu uslugu.

Koji su **instrument potpore** upotrijebljeni (izravne subvencije, jamstva itd.)?

*Izravna potpora brodarima za obavljanje javne usluge prijevoza u linijskom pomorskom prometu (državna potpora u obliku naknade za javnu uslugu)*

Koji je uobičajeni **mehanizam naknade** za dotične usluge i temelji li se korištena metodologija na raspodjeli troškova ili neto iznosu izbjegnutih troškova?

*Mehanizam naknade temelji se na metodologiji razvrstavanja troškova odnosno iznos naknade za obavljanje javne usluge ne smije premašiti neophodan iznos koji je potreban za pokriće neto troškova ispunjenja obveze obavljanja javne usluge, uključujući razumnu dobit.*

Uobičajene **mjere za izbjegavanje i povrat prekomjernih naknada.**

*Na kraju poslovne godine brodar dostavlja financijska izvješća za svaku liniju pojedinačno po principu odvojenog knjigovodstva, a javni naručitelj je u obvezi izvršiti računovodstvenu kontrolu kojom se utvrđuju konačni stvarni troškovi i prihodi linije. U slučaju da se računovodstvenom kontrolom utvrdi da je brodaru isplaćen veći iznos naknade za obavljanje javne usluge u odnosu na konačne troškove i prihode, javni naručitelj traži od brodara povrat više uplaćenih sredstava naknade za obavljanje javne usluge u proračun.*



Tablica 2. točka 3. PRILOG 1.

Iznos dodijeljenih potpora (OKVIR)	
<b>Ukupni iznos dodijeljenih potpora(u milijunima EUR).</b> Taj iznos obuhvaća sve potpore dodijeljene na Vašem državnom području, uključujući potpore koje su dodijelila regionalna i lokalna tijela. (A+B+C)	
2018.	2019.
2,7	2,99
<b>A: ukupni iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR) koji su isplatila središnja nacionalna tijela</b>	
2018.	2019.
2,7	2,99
<b>B: ukupni iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR) koji su isplatila regionalna tijela</b>	
2018.	2019.
<b>C: ukupni iznos dodijeljenih potpora (u milijunima EUR) koji su isplatila lokalna tijela</b>	
2018.	2019.
<b>Udio u rashodima po instrumentu potpore (izravna subvencija, jamstva itd.) (ako je dostupan)</b>	
2018.	2019.
<b>Dodatni kvantitativni podaci (npr. broj korisnika po sektoru, prosječan iznos potpore, veličina poduzetnika)</b>	
2018.	2019.

Tablica 3. točka 3. PRILOG 1.

Dodatni kvantitativni podaci (npr. broj korisnika po sektoru, prosječan iznos potpore, veličina poduzetnika) (OKVIR)	
2018.	2019.
1	1

<b>4. PRIGOVORI TREĆIH STRANA</b>
Navedite pregled prigovora trećih strana , u prvom redu postupke koji se vode pred nacionalnim sudovima , o mjerama iz područja primjene Odluke o SGEl-jevima iz 2012. i Okvira za SGEl-jeve iz 2012. U odgovoru navedite što detaljnije informacije te navedite sektor za koji ste primili prigovore, sadržaj prigovora te mjeru koje bi Vaša tijela mogla poduzeti ili vjerovatan ishod sudskog postupka.
Agencija za obalni linijski pomorski promet nema postupke pred nacionalnom sudom a koji se tiču isplate naknade za javnu uslugu po SGEl pravilima.
<b>5. RAZNO</b>
<b>a) Pozivamo Vas da navedete jesu li Vaša nadležna tijela naišla na poteškoće u primjeni Odluke o SGEl-jevima iz 2012., posebno u pogledu sljedećih pitanja:</b>
sastavljanja akta o ovlaštenju u skladu s člankom 4. Odluke Odluke o SGEl-jevima <b>NE</b> navođenja iznosa naknade u skladu s člankom 5. Odluke o SGEl-jevima <b>NE</b> određivanja razine razumne dobiti u skladu s člankom 5. stavcima 5. - 8. Odluke o SGEl-jevima <b>NE</b> redovnog provjeravanja prekomjerne naknade u skladu s člankom 6. Odluke o SGEl-jevima <b>NE</b>
<b>b) Pozivamo Vas da navedete jesu li Vaša nadležna tijela naišla na poteškoće u primjeni Okvira za SGEl - jeve iz 2012., posebno u pogledu sljedećih pitanja:</b>
provedbe javnog savjetovanja u skladu s točkom 14. Okvira za SGEl-jeve <b>NE</b> poštivanja pravila o javnoj nabavi u skladu s točkom 19. Okvira za SGEl-jeve <b>NE</b> određivanja neto izbjegnuto troška u skladu s točkama 25.-27. Okvira SGEl-jevima <b>NE (koristimo metodologiju razvrstavanja troškova)</b> određivanja razine razumne dobiti u skladu s točkama 33. - 38. Okvira SGEl-jevima <b>NE</b>
<b>C) U nastavku slobodno navedite i sve druge primjedbe o vidovima primjene Odluke o SGEl-jevima i Okvira za SGEl-jeve koji nisu obuhvaćeni prethodno postavljenim pitanjima.</b>
Predlažemo da se na godišnjoj razini organizira sastanak s predstavnicima država članicama - davatelja naknade za obavljanje javne usluge na linijama s obvezom javne usluge u obalnom pomorskom prometu na kojem bi se razmjenjivala mišljenja, informacije i praksa primjene SGEl paketa pravila (pitanja amortizacije, ostatka vrijednosti broda, razumne dobiti, prekomjerne

Odluka o uslugama od općeg gospodarskog interesa		Ukupan iznos	
		2018.	2019.
Članak 2. stavak 1. točka (b)	Bolnice koje pružaju medicinsku skrb uključujući , prema potrebi, hitne službe		
Članak 2. stavak 1. točka (c)	Zdravstvena i dugotrajna skrb		
	Skrb za djecu		
	Pristup tržištu rada i ponovno uključivanje na tržište rada		
	Pristup tržištu rada i ponovno uključivanje na tržište rada		
	Socijalni stanovi		
	Ostale socijalne usluge		
Članak 2. stavak 1. točka (d)	Zračno ili pomorsko povezivanje	42,03	42,53
Članak 2. stavak 1. točka (d)	Zračne luke i luke		
1. točka (a), manje od 15 milijuna	Poštanske luke		
	Opskrba energijom		
	Prikupljanje otpada		
	Vodoopskrba		
	Kultura		
	Financijske usluge		
	Ostalo		