



***Stöd för att avhjälpa skador som orsakats av naturkatastrofer***  
***(artikel 107.2 b i EUF-fördraget)***  
***Checklista för medlemsstaterna***

*I artikel 107.2 b i fördraget om Europeiska unionens funktionssätt (EUF-fördraget) föreskrivs att stöd för att avhjälpa skador som orsakats av naturkatastrofer ska vara förenligt med den inre marknaden. Enligt artikel 108 i EUF-fördraget måste planer från medlemsstaterna på att bevilja sådant stöd anmälas till kommissionen, som är ansvarig för att kontrollera att den naturkatastrof som åberopas berättigar till stöd.*

*Nödsituationer orsakade av naturkatastrofer kräver omedelbara reaktioner från stödbeviljande myndigheter. Det är därför viktigt att de planerade stödåtgärderna genomförs snarast möjligt. Syftet med denna checklista är att ge medlemsstaterna preliminära riktlinjer, som grundar sig på kommissionens relevanta rättspraxis, om den information som ska lämnas till kommissionen för att underlätta, förtydliga och påskynda anmälan och godkännandeprocessen.*

- Del I av denna checklista **gäller anmälan av stödordningar efter en specifik naturkatastrof.***
- Del II av denna checklista gäller **anmälan av förhandsordningar** för vissa typer av naturkatastrofer. Sådana stödordningar anmäls i förväg till kommissionen och utgör en allmän ram för beviljande av stöd för att kompensera för skador orsakade av framtida inträffanden av en eller flera specifika typer av naturkatastrofer. Om det inträffar naturkatastrofer som omfattas av en förhandsordning behövs inga ytterligare anmälningar. Förhandsordningen kommer emellertid att innehålla en skyldighet för medlemsstaterna att i efterhand informera kommissionen om den exakta tillämpningen av stödordningen när en viss händelse inträffat. Förhandsordningar kan inrättas för naturkatastrofer som omfattas av kommissionens tidigare konsoliderade praxis (t.ex. jordbävningar, laviner, jordskred och översvämningar).*
- Del III i checklistan rör information som krävs i fråga **om efterhandsrapportering om stöd som beviljats inom en förhandsordning.***

*Denna checklista är inte obligatorisk, men medlemsstaterna kan använda den som vägledning för att förbereda anmälningar.<sup>1</sup> I fråga om **anmälningar** måste medlemsstaterna följa det*

<sup>1</sup> Denna vägledning är ett arbetsdokument från Europeiska kommissionen som har utarbetats i informationssyfte. Det ger inte uttryck för kommissionens officiella ståndpunkt i denna fråga och föregriper inte heller en sådan ståndpunkt. Avsikten med vägledningen är inte att slå fast vad som är gällande rätt och den påverkar inte heller EU-domstolens eller EU-tribunalens tolkning av fördragets bestämmelser om statligt stöd.

*sedvanliga anmälningsförfarandet (att via Sani skicka in de **relevanta formulär för anmälan**<sup>2</sup> som fastställs i bilaga I till förordning (EG) nr 794/2004), som kan **kompletteras med information som bygger på relevant del av denna checklista (del I eller del II)**.*

*När det gäller **rapportering** kopplad till en viss händelse inom ramen för anmälan av förhandsordningar, uppmanas medlemsstaterna att använda **del III** i denna checklista.<sup>3</sup>*

*Observera också de särskilda reglerna som gäller för stöd för att avhjälpa skador som orsakats av naturkatastrofer till företag som är verksamma inom produktion, bearbetning och saluföring av jordbruksprodukter som omfattas av bilaga I till fördraget<sup>4</sup> och till företag inom sektorn för fiske och vattenbruk<sup>5</sup>.*

\*\*\*

## **DEL I – Anmälan av stödordningar efter en viss naturkatastrof**

Medlemsstaterna är skyldiga att anmäla stödordningar för att avhjälpa skador som orsakats av en viss naturkatastrof har ägt rum tidigare. I sådana fall måste medlemsstaterna följa det normala anmälningsförfarandet (via Sani) och inget stöd kan beviljas innan kommissionen godkänt den anmälda stödordningen.

Nedan finns en förteckning över flera uppgifter som sådana anmälningar förväntas innehålla. Förteckningen är upprättad med erfarenheter från tidigare kommissionsbeslut som underlag. Förteckningen är preliminär och ska anpassas till varje enskild stödordning.

### **1. Bakgrund**

#### *1.1. Typ av händelse*

Beskriv tydligt den särskilda naturkatastrofen. Om det inträffat en serie händelser, förklara tydligt sambandet mellan dem (t.ex. extremt kraftiga regnoväder, vilket ledde till höga flodnivåer, vilket ledde till översvämningar, som leder till jordskred, etc.). Skicka alla relevanta handlingar och, särskilt, en officiell rapport som visar hur allvarlig händelsen var.

När inträffade katastrofen?

---

<sup>2</sup> Allmänt anmälningsformulär I, samt i fråga om stöd till företag med verksamhet knuten till produktion, bearbetning och saluföring av jordbruksprodukter som omfattas av bilaga I till fördraget, formulär III.12.N (Kompletterande upplysningar om stöd som kompensation för skador på jordbruksproduktion eller produktionsmedel i jordbruket), och i fråga om stöd till företag inom sektorn för fiske och vattenbruk, formulär III.14 (formulär för kompletterande upplysningar när det gäller stöd till fiske och vattenbruk).

<sup>3</sup> Denna rapportering kopplad till en viss händelse måste betraktas separat från rapporteringen enligt bilaga 3 till kommissionens förordning (EG) nr 794/2004 av den 21 april 2004 om genomförande av rådets förordning (EG) nr 659/1999 om tillämpningsföreskrifter för artikel 93 i EG-fördraget (EUT L 140, 30.4.2004, s. 1).

<sup>4</sup> Gemenskapens riktlinjer för statligt stöd till jordbruk och skogsbruk (2007–2013), (EUT C 319, 27.12.2006).

<sup>5</sup> Riktlinjerna för granskning av statligt stöd inom sektorn för fiske och vattenbruk (EUT C 84, 3.4.2008, s. 10).

### *1.2. Medlemsstatens krav för att händelsen ska klassificeras som "naturkatastrof"*

Kan händelsen klassificeras som naturkatastrof enligt nationell lagstiftning?<sup>6</sup>

Ange när det skedde och bifoga en kopia på relevanta handlingar.

Om det finns ett graderat system för bedömning av hur allvarliga katastrofer är, förklara och ange de objektiva kriterier som använts för bedömningen.

Är det en "större naturkatastrof" enligt artikel 2.1 i rådets förordning (EG) nr 2012/2002<sup>7</sup>.

Har ansökan till Europeiska unionens solidaritetsfond (som förvaltas av kommissionens generaldirektorat för regionalpolitik) lämnats in? Vilken status har ansökningen? Vilket resultat har det blivit av ansökningen?

Ange vilken typ av meteorologiska uppgifter eller rapporter (t.ex. mm nederbörd per m<sup>2</sup>, diagram, foton osv.) som beaktats. Uppgiftslämnare bör helst vara det nationella meteorologiska institutet eller annat erkänt behörigt organ.

Om sådana naturkatastrofer (eller liknande händelser som inte kan klassificeras som naturkatastrof) har förekommit mer än en gång i samma region(er) under föregående år, gör en jämförelse med dessa tidigare händelser med en bedömning av hur allvarlig händelsen varit.

### *1.3. Stödordningens geografiska räckvidd*

Ange den geografiska omfattningen av stödordningen (nationell, regional). Hur och på vilka grunder fastställdes den geografiska räckvidden?

Lämna en uttömmande förteckning över berörda regioner eller kommuner, eventuellt med samma klassificering av de regionala stödkartorna (NUTS 2- eller NUTS 3-nivåer).

Följande uppgifter kommer att vara användbara: befolkningsgrupper som drabbats (även i procent av hela befolkningen i landet/området som drabbats), typ av ekonomisk verksamhet som påverkas, ekonomisk betydelse hos den drabbade regionen för landets BNP, kartor som visar de drabbade regionerna.

Har katastrofen drabbat flera länder (har även grannländer förklarat händelsen som naturkatastrof)?

### *1.4. Skadornas omfattning*

Uppskatta omfattningen av de skador som orsakats av naturkatastrofen. Hur och på vilka grunder fastställdes omfattningen?

## **2. Rättslig grund**

### *2.1. Allmän rättslig grund*

Ange om det finns en allmän rättslig grund, dvs. en allmän lag om insatser i samband med naturkatastrofer. Bifoga kopia av relevanta handlingar.

---

<sup>6</sup> Observera att denna klassificering enligt nationell lagstiftning inte är bindande för kommissionen i detta skede för den analys den ska göra (klassificering av en viss händelse som "naturkatastrof" vid tillämpningen av artikel 107.2 b i EUF-fördraget görs av kommissionen på grundval av sin egen praxis och mot bakgrund av EG-domstolens rättspraxis).

<sup>7</sup> Rådets förordning (EG) nr 2012/2002 av den 11 november 2002 om inrättande av Europeiska unionens solidaritetsfond (EGT L 311, 14.11.2002, s. 3).

## *2.2. Särskild rättslig grund*

Ange om det finns en specifik rättslig grund, dvs. en tillämpningsförfordning för den allmänna lagen, ett detaljerat program med en metod för beräkning av skador, etc. Bifoga en kopia av relevanta handlingar.

Ange om den rättsliga grunden antogs på nationell eller regional nivå.

## **3. Stödmottagare**

### *3.1. Typ av stödmottagare*

Om personer utan ekonomisk verksamhet också har rätt till stöd enligt den aktuella stödordningen, skilj villkoren som gäller dem från dem som gäller företag eller personer som bedriver ekonomisk verksamhet. Stöd till enskilda personer (t.ex. till evakuerade familjer), förutsatt att det inte finns någon ekonomisk verksamhet inblandad, utgör inte statligt stöd i den mening som avses i artikel 107.1 i EUF-fördraget.

Täcker åtgärden stora företag? Små och medelstora företag? Mikroföretag?

Finns det några särskilda villkor för små och medelstora företag eller andra typer av stödmottagare?

### *3.2. Val av stödmottagare*

Hur väljs stödmottagare ut (exempelvis utifrån stödansökningar som ska fyllas i inom en angiven tidsperiod efter katastrofen)?

Garanteras alla stödmottagare som har lämnat in ansökningar betalning? Om inte, vilka är kriterierna för att välja ut stödmottagare om budgeten inte räcker till för alla ansökningar? Först till kvarn? Proportionerlig minskning för samtliga stödmottagare för att ta hänsyn till nya ansökningar? Andra kriterier?

### *3.3. Antal stödmottagare*

Ange uppskattat antal stödmottagare. Ange om möjligt antal av varje typ av stödmottagare per berörd region (t.ex. i region A: 10 stora företag, 15 små och medelstora företag och 20 mikroföretag).

Om ingen uttömmande förteckning över mottagare finns vid tidpunkten för anmälan eller deras antal ändrats i hög utsträckning, bör en fullständig förteckning meddelas kommissionen så snart som möjligt inom den tidsfrist som fastställs i anmälan och senast när den årliga rapporten lämnas in.

### *3.4. Stödordningens sektorsomfattning*

Ange tydligt vilka sektorer som omfattas av stödordningen (företag verksamma inom alla ekonomiska sektorer, begränsad till vissa sektorer, eller att vissa sektorer är uteslutna?).

Ange – med tanke på de särskilda regler som gäller för företag inom sektorn för fiske och vattenbruk och för företag som är verksamma inom produktion, bearbetning och saluföring av jordbruksprodukter som omfattas av bilaga I till fördraget – om den aktuella stödordningen omfattar dessa sektorer, eller om en särskild stödordning som omfattar en eller båda dessa sektorer har eller kommer att anmälas separat till kommissionen.

Om några sektorer undantas, planerar man att anta en sektorsvis stödordning?

#### 4. Dröjsmål för anmälan och tidsfrister

Det måste finnas ett orsakssamband mellan skadan och naturkatastrofen. Det kommer att vara lättare att visa om stödet har anmälts inom en ”rimlig” tid efter det att katastrofen inträffat<sup>8</sup>.

Se till att det finns en stoppklausul som säger att inget stöd kommer att beviljas innan kommissionen godkänt den anmälda stödordningen.

Hur länge kan stödmottagarna ansöka om ersättning för de skador som uppstår till följd av en viss naturkatastrof?

Hur länge kan stöd beviljas inom ramen för den anmälda stödordningen? Observera i detta sammanhang att kommissionen endast kommer att godkänna stödordningar med begränsad varaktighet<sup>9</sup>.

Hur länge får stödmottagare utbetalningar av stöd som beviljats inom ramen för den anmälda stödordningen<sup>10</sup>?

#### 5. Budget och finansiering

Ange den uppskattade totala budgeten för stödordningen, samt en uppskattad fördelning per år (om varaktigheten är längre än 1 år) och per delutbetalning (om utbetalning ska göras i delutbetalningar).

Om budgeten inte är slutgiltigt fastställd i detta skede av skadeverifieringen, ska tillgängliga uppgifter lämnas så snart som möjligt inom en rimlig tid och senast när den årliga rapporten lämnas in.

Precisera hur stödet finansieras: Om stödet inte finansieras via den allmänna budgeten för staten/regionen/kommunen i fråga, förklara hur finansieringen sker i så fall:

Kommer stödordningen att finansieras av strukturfonderna/sammanhållningsfonden?

Om svaret är ja, bekräfta att de regler som gäller för dessa fonder kommer att respekteras och särskilt bestämmelserna i rådets förordning (EG) nr 1083/2006 (”den allmänna förordningen om strukturfonderna”).

Kommer stödordningen att samfinansieras genom Europeiska unionens solidaritetsfond (EUSF)?

Om svaret är ja, bekräfta att de regler som gäller för denna fond kommer att respekteras och särskilt bestämmelserna i rådets förordning (EG) nr 2012/2002<sup>11</sup> om inrättande av Europeiska unionens solidaritetsfond, och de bestämmelser som fastställs i beslutet om beviljande av stöd från EUSF för denna katastrof.

---

<sup>8</sup> Om det till exempel i fråga om stöd till jordbrukssektorn saknas en särskild motivering, kommer kommissionen inte att godkänna ansökningar om stöd som inkommer senare än tre år efter händelsen (punkt 119 i gemenskapens riktlinjer för statligt stöd till jordbruk och skogsbruk 2007 – 2013). I fråga om fiskeri- och vattenbrukssektorn måste stödåtgärden anmälas till kommissionen inom ett år efter händelsen som den avser (punkt 4.4 i riktlinjerna för granskning av statligt stöd inom sektorn för fiske och vattenbruk).

<sup>9</sup> Upp till högst sex år för stöd till tillverkningsindustrin och andra sektorer (se även artikel 4.2 b i kommissionens förordning (EG) nr 794/2004 av den 21 april 2004 om genomförande av rådets förordning (EG) nr 659/1999 om tillämpningsföreskrifter för artikel 93 i EG-fördraget (EUT L 140, 30.4.2004, s. 1, i dess ändrade lydelse), och punkt 7.2 i den allmänna anmälningsblanketten (del I) till denna förordning). Upp till högst sju år för stöd till jordbrukssektorn (i enlighet med avsnitt VIII.B i gemenskapens riktlinjer för statligt stöd till jordbruk och skogsbruk 2007 – 2013).

<sup>10</sup> T.ex. om stöd till jordbrukssektorn, i avsaknad av en särskild motivering kommer kommissionen inte att godkänna ansökningar om stöd att betalas ut mer än fyra år efter händelsen (punkt V.B.1 i gemenskapens riktlinjer för statligt stöd till jordbruk och skogsbruk 2007 – 2013).

<sup>11</sup> Se fotnot 5.

## 6. Stödberättigande kostnader

### 6.1. Typ av skada som omfattas

Det måste finnas ett orsakssamband mellan skadan och naturkatastrofen. Hur kommer det att fastställas att skadan bara beror på katastrofen? Skicka alla relevanta handlingar och, särskilt, en officiell rapport.

Ange vilken typ av skador som omfattas. Exempel: skador på maskiner och utrustning, skador på byggnader (skilj på kommersiella fastigheter och bostäder), skador på infrastruktur, på fordon (registrerad lös egendom), skador på oregistrerad lös egendom (t.ex. möbler), skador på bestånd, obearbetad produktion, produkter och varor, skador som beror på förlust av inkomst, skador som beror på uppehåll i affärsverksamhet.

Är några typer av skador uttryckligen uteslutna?

### 6.2. Metod för att fastställa skada

Lämna en detaljerad metod för alla typer av skador.

Exempel:

- I fråga om skador på maskiner och utrustning: ändrad inköpsvärde-metod.
- I fråga om skador på lager, färdiga varor, etc.: på grundval av de bokföringsunderlag som bevisar deras existens vid tidpunkten för skadan.
- I fråga om skador på grund av förlust av inkomster: genomsnittliga inkomster före ränta och skatter, avskrivningar och lönekostnader, på grundval av resultaträkningar och multiplicerat med antal dagar som verksamheten legat nere.

Ange hur skadan kommer att fastställas (oberoende expert, självbedömning av skador upp till ett visst belopp...) per enskild stödmottagare.

Har avskrivning av materiella tillgångar beaktas vid bedömningen av skadan och de stödberättigande kostnaderna?

Om en skada inte kan åtgärdas, beskriv på vilka villkor ersättning ska täckas av stödordningen (köp av ny utrustning eller anläggning av ny infrastruktur och byggnader...).

Finns det några begränsande villkor (t.ex. lägsta eller högsta skadebelopp, endast en typ av skada får täckas per stödmottagare, särskild kombination av vissa typer av skador som inte tillåts...)?

Hur kommer man att se till att överkompensation inte uppkommer? Beskriv i detalj den mekanism som ska säkerställa att inte mer än 100 % av skador som direkt beror på katastrofen kommer att täckas (t.ex. avdrag för ersättningar från försäkringar).

## 7. Stödform och stödbelopp

Ange vilken form stödet kommer att ha för stödmottagaren. Exempel: direkta bidrag, bidrag som ska återbetalas, mjukt lån (inklusive uppgifter om hur lånet säkras), räntebidrag, skatteförmåner (ange typ: skattelättnad, nedsättning av skattebasen, nedsättning av skattesatsen, uppskov med skattebetalning, övrigt), sänkta sociala avgifter (eller godkännande att de betalas in senare), skuldavskrivning, garantier (bland annat inklusive information om lånet eller andra finansiella transaktioner som täcks av garantin, den säkerhet som krävs eller den premie som ska betalas.)

I fråga om icke-transparenta former av stöd (andra är direkta bidrag), ange hur bruttobidragsekvivalenterna kommer att beräknas.

I fråga om varje stödinstrument, ge en exakt beskrivning av de regler och villkor som gäller för tillämpningen, särskilt stödnivån, behandling i skattehänseende och om stödet beviljas automatiskt när vissa objektiva kriterier uppfylls (om så är fallet, ange kriterierna) eller om de stödbeviljande myndigheterna har en viss prövningsrätt.

Gör stödordningen det möjligt att välja och/eller kombinera olika former av stöd (på grundval av vissa kriterier eller inte)? Beskriv närmare.

Fastställer stödordningen ett högsta stödbelopp per stödmottagare?

## **8. Stödnivå och kumulering**

Stödnivån ska uttryckas som procentandel (stödbeloppet delat med de stödberättigande kostnaderna). Förklara eventuella indelningar av stödnivåer (t.ex. för försäkrad och oförsäkrad egendom, för olika typer av stödberättigande kostnader, för olika stödformer för olika typer av skador, för olika typer av stödmottagare, osv.).

Kan stödet kumuleras med stöd från andra lokala, regionala eller nationella stödordningar eller gemenskapsstödordningar för att täcka samma stödberättigande kostnader för samma mål/olika mål? Med stöd av mindre betydelse? Med ersättningar från försäkringar? Med medel från andra källor?

Ge en tydlig förklaring av eventuell kumulering av stöd som kommer att beviljas enligt den anmälda stödordningen med andra stöd eller ersättning från andra källor.

Kompensationen ska beräknas utifrån den enskilda stödmottagaren. Den totala kompensationen, inklusive stöd som beviljats enligt stödordningen, försäkringsutbetalningar och annat stöd, får inte överstiga 100 % av kostnaderna för skador som orsakats av naturkatastrofen.

## **9. Beviljande myndighet och förvaltning av stödordningen**

Ange den beviljande myndigheten (som kan vara olika beroende på stödform).

Ange de myndigheter (och nivåer) som ansvarar för förvaltningen av stödordningen.

Finns det några särskilda organ som inrättats för att förvalta stödordningen (t.ex. regionala kommissioner, etc.)? Om så är fallet, beskriv deras sammansättning, uppdrag, befogenheter, etc.

Förklara de grundläggande kraven för stödansökningar (tidsfrister för inlämnande av ansökan, särskilda ansökningsblanketter...).

Vilken bevisning ska tillhandahållas av stödmottagaren (fakturor, byggnadsinspektionsrapporter, materialbeställningar, osv.)? Vem samlar in och bedömer bevis (oberoende experter, de särskilda kommissionerna, självbedömning för skador under en viss tröskel...)?

Ange vilken myndighet som ansvarar för utbetalningarna. Om det är fler än en, förklara deras samarbete och särskilt hur det säkerställs att alla utbetalningar identifieras och att kumulation inte leder till överkompensation.

\*\*\*

## **Del II - Anmälan av förhandsordningar för vissa typer av naturkatastrofer**

Medlemsstaterna kan anmäla en allmän ram för stöd för att avhjälpa skador av framtida förekomster av en eller flera specifika typer av naturkatastrofer utan separat anmälan av det stöd som beviljats för varje händelse. Sådana förhandsordningar kan inrättas för naturkatastrofer som omfattas av kommissionens tidigare konsoliderade praxis (t.ex. jordbävningar, laviner, jordskred och översvämningar). De måste innehålla en skyldighet för medlemsstaterna att i efterhand informera kommissionen om den exakta tillämpningen av stödordningen när en viss händelse inträffat.

Nedan finns en förteckning över flera uppgifter som förekommer i tidigare kommissionspraxis och som sådana förhandsanmälningar förväntas innehålla. Förteckningen är preliminär och ska anpassas till varje enskild stödordning.

### **1. Bakgrund**

#### *1.1. Typ av händelse*

Ange vilken typ av naturkatastrof(er) som omfattas av den anmälda stödordningen.

#### *1.2. Medlemsstatens krav för att händelsen ska klassificeras som "naturkatastrof"*

Ange de formella kriterierna för att en händelse ska klassificeras som naturkatastrof (nationella system, överensstämmelse med definitionen av "större naturkatastrof" i artikel 2.1 i rådets förordning (EG) 2012/2002<sup>12</sup>, övriga?).

Förklara vilka beslutsnivåer som är inblandade (t.ex. presidentdekret, ministerbeslut, beslut av regionala eller lokala myndigheter).

Ange vilken typ av meteorologiska uppgifter eller rapporter som kommer att beaktas (t.ex. mm nederbörd per m<sup>2</sup>, diagram, foton osv.). Uppgiftslämnare bör helst vara det nationella meteorologiska institutet eller annat erkänt behörigt organ.

Om det finns ett graderat system för bedömning av hur allvarliga katastrofer är, förklara och ange de objektiva kriterier som använts för bedömningen.

#### *1.3. Ordningens geografiska räckvidd*

Ange den geografiska omfattningen av stödordningen (nationell, regional). Hur och på vilka grunder fastställdes den geografiska räckvidden?

### **2. Rättslig grund**

#### *2.1. Allmän rättslig grund*

Ange om det finns en allmän rättslig grund, dvs. en allmän lag om insatser i samband med naturkatastrofer. Bifoga kopior av relevanta handlingar.

#### *2.2. Särskild rättslig grund*

Ange om det finns en specifik rättslig grund, dvs. en tillämpningsförfordning för den allmänna lagen, ett detaljerat program med en metod för beräkning av skador, etc.

Ange om den rättsliga grunden antogs på nationell eller regional nivå. Bifoga kopior av relevanta handlingar.

---

<sup>12</sup> Se fotnot 5.



### 3. Stödmottagare

#### 3.1. Typ av stödmottagare

Om personer utan ekonomisk verksamhet också har rätt till stöd enligt den aktuella stödordningen, skilj villkoren som gäller dem från dem som gäller företag eller enskilda som bedriver ekonomisk verksamhet. Stöd till enskilda personer (t.ex. till evakuerade familjer), förutsatt att det inte finns någon ekonomisk verksamhet inblandad, utgör inte statligt stöd i den mening som avses i artikel 107.1 i EUF-fördraget.

Täcker åtgärden stora företag? Små och medelstora företag? Mikroföretag?

Finns det några särskilda villkor för små och medelstora företag eller andra typer av stödmottagare?

#### 3.2. Val av stödmottagare

Hur väljs stödmottagare ut (exempelvis utifrån stödansökningar som ska fyllas i inom en angiven tidsperiod efter katastrofen)?

Hur kommer stödmottagarna att väljas ut, om budgeten är otillräcklig?

#### 3.3. Antal stödmottagare

Ange, om möjligt, en uppskattning av antalet stödmottagare.

#### 3.4. Stödordningens sektorsomfattning

Ange tydligt vilka sektorer som omfattas av stödordningen (företag verksamma inom alla ekonomiska sektorer, begränsad till vissa sektorer, eller att vissa sektorer är uteslutna?).

Ange – med tanke på de särskilda regler som gäller för företag inom sektorn för fiske och vattenbruk och för företag som är verksamma inom produktion, bearbetning och saluföring av jordbruksprodukter som omfattas av bilaga I till fördraget – om den aktuella stödordningen omfattar dessa sektorer, eller om en särskild stödordning som omfattar en eller båda dessa sektorer har eller kommer att anmälas separat till kommissionen.

Om några sektorer undantas, planerar man att anta en sektorsvis stödordning?

### 4. Tidsfrister

Det måste finnas ett orsakssamband mellan skadan och naturkatastrofen. Det kommer att vara lättare att visa om stödet har anmälts inom en ”rimlig” tid efter det att katastrofen inträffat<sup>13</sup>.

Hur länge kan stödmottagarna ansöka om ersättning för de skador som uppstår till följd av en viss naturkatastrof?

Hur länge kan stöd beviljas inom ramen för den anmälda stödordningen? Observera i detta sammanhang att kommissionen endast kommer att godkänna stödordningar med begränsad varaktighet<sup>14</sup>.

---

<sup>13</sup> Om det till exempel i fråga om stöd till jordbrukssektorn saknas en särskild motivering, kommer kommissionen inte att godkänna ansökningar om stöd som inkommer senare än tre år efter händelsen (punkt 119 i gemenskapens riktlinjer för statligt stöd till jordbruk och skogsbruk 2007 – 2013). I fråga om fiskeri- och vattenbrukssektorn måste stödåtgärden anmälas till kommissionen inom ett år efter händelsen som den avser (punkt 4.4 i riktlinjerna för granskning av statligt stöd inom sektorn för fiske och vattenbruk).

<sup>14</sup> Upp till högst sex år för stöd till tillverkningsindustrin och andra sektorer (se även artikel 4.2 b i kommissionens förordning (EG) nr 794/2004 av den 21 april 2004 om genomförande av rådets förordning (EG) nr 659/1999 om tillämpningsföreskrifter för artikel 93 i EG-fördraget (EUT L 140, 30.4.2004, s. 1, i

Hur länge får stödmottagare utbetalningar av stöd som beviljats inom ramen för den anmälda stödordningen<sup>15</sup>?

## 5. Budget och finansiering

Om möjligt, ange en preliminär övre gräns för den totala tilldelade budgeten, indelad per typ av stödmottagare, per typ av skada eller per stödinstrument.

Finns det ett högsta stödbelopp per stödmottagare?

Garanteras alla stödmottagare som har lämnat in ansökningar betalning? Om inte, vilka är kriterierna för att välja ut stödmottagare om budgeten inte räcker till för alla ansökningar? Först till kvarn? Proportionerlig minskning för samtliga stödmottagare för att ta hänsyn till nya ansökningar? Andra kriterier?

Precisera hur stödet finansieras: Om stödet inte finansieras via den allmänna budgeten för staten/regionen/kommunen i fråga, förklara hur finansieringen sker i så fall:

Har någon medfinansiering från strukturfonderna/sammanhållningsfonden planerats?

Om svaret är ja, bekräfta att de regler som gäller för dessa fonder kommer att respekteras och särskilt bestämmelserna i rådets förordning (EG) nr 1083/2006 ("den allmänna förordningen om strukturfonderna").

Är medfinansiering från Europeiska unionens solidaritetsfond (EUSF) planerad?

Om svaret är ja, bekräfta att de regler som gäller för denna fond kommer att respekteras och särskilt bestämmelserna i rådets förordning (EG) nr 2012/2002<sup>16</sup> om inrättande av Europeiska unionens solidaritetsfond, och de bestämmelser som fastställs i beslutet om beviljande av stöd från EUSF för denna katastrof.

## 6. Stödberättigande kostnader

### 6.1. Typ av skada som omfattas

Det måste finnas ett orsakssamband mellan skadan och naturkatastrofen. Hur kommer det att fastställas att skadan bara beror på katastrofen? Skicka alla relevanta handlingar och, särskilt, en officiell rapport.

Ange tydligt vilken typ av skador som omfattas av den anmälda stödordningen. Exempel: skador på maskiner och utrustning, skador på byggnader (skilj på kommersiella fastigheter och bostäder), skador på infrastruktur, på fordon (registrerad lös egendom), skador på oregistrerad lös egendom (t.ex. möbler), skador på bestånd, obearbetad produktion, produkter och varor, skador som beror på förlust av inkomst, skador som beror på uppehåll i affärsverksamhet.

Är några typer av skador uttryckligen uteslutna?

### 6.2. Metod för att fastställa skada

Lämna en detaljerad metod för alla typer av skador.

---

dess ändrade lydelse), och punkt 7.2 i den allmänna anmälningsblanketten (del I) till denna förordning). Upp till högst sju år för stöd till jordbrukssektorn (i enlighet med avsnitt VIII.B i gemenskapens riktlinjer för statligt stöd till jordbruk och skogsbruk 2007 – 2013).

<sup>15</sup> T.ex. om stöd till jordbrukssektorn, i avsaknad av en särskild motivering kommer kommissionen inte att godkänna ansökningar om stöd att betalas ut mer än fyra år efter händelsen (punkt V.B.1 i gemenskapens riktlinjer för statligt stöd till jordbruk och skogsbruk 2007 – 2013).

<sup>16</sup> Se fotnot 5.

Exempel:

- I fråga om skador på maskiner och utrustning: ändrad inköpsvärde-metod.
- I fråga om skador på lager, färdiga varor, etc.: på grundval av de bokföringsunderlag som bevisar deras existens vid tidpunkten för skadan.
- I fråga om skador på grund av förlust av inkomster: genomsnittliga inkomster före ränta och skatter, avskrivningar och lönekostnader, på grundval av resultaträkningar och multiplicerat med antal dagar som verksamheten legat nere.

Ange hur skadan kommer att fastställas (oberoende expert, självbedömning av skador upp till ett visst belopp...) per enskild stödmottagare.

Har avskrivning av materiella tillgångar beaktas vid bedömningen av skadan och de stödberättigande kostnaderna?

Om en skada inte kan åtgärdas, beskriv på vilka villkor ersättning ska täckas av stödordningen (köp av ny utrustning eller anläggning av ny infrastruktur och byggnader...).

Finns det några begränsande villkor (t.ex. lägsta eller högsta skadebelopp, endast en typ av skada får täckas per stödmottagare, särskild kombination av vissa typer av skador som inte tillåts...)?

Hur kommer man att se till att överkompensation inte uppkommer? Beskriv i detalj den mekanism som ska säkerställa att inte mer än 100 % av skador som direkt beror på katastrofen kommer att täckas (t.ex. avdrag för ersättningar från försäkringar).

## **7. Stödform och stödbelopp**

Ange vilken form stödet kommer att ha för stödmottagaren. Exempel: direktbidrag, bidrag som ska återbetalas, mjukt lån (inklusive uppgifter om hur lånet säkras), räntebidrag, skatteförmåner (ange typ: skattelättnad, nedsättning av skattebasen, nedsättning av skattesatsen, uppskov med skattebetalning, övrigt), sänkta sociala avgifter (eller godkännande att de betalas in senare), skuldavskrivning, garantier (bland annat inklusive information om lånet eller andra finansiella transaktioner som täcks av garantin, den säkerhet som krävs eller den premie som ska betalas.)

I fråga om icke-transparenta former av stöd (andra är direkta bidrag), ange hur bruttobidragsekvivalenterna kommer att beräknas.

I fråga om varje stödinstrument, ge en exakt beskrivning av de regler och villkor som gäller för tillämpningen, särskilt stödnivån, behandling i skattehänseende och om stödet beviljas automatiskt när vissa objektiva kriterier uppfylls (om så är fallet, ange kriterierna) eller om de stödbeviljande myndigheterna har en viss prövningsrätt.

Gör stödordningen det möjligt att välja och/eller kombinera av olika former av stöd (på grundval av vissa kriterier eller inte)? Beskriv närmare.

Fastställer stödordningen ett högsta stödbelopp per stödmottagare?

## **8. Stödnivå och kumulering**

Stödnivån ska uttryckas som procentandel (stödbeloppet delat med de stödberättigande kostnaderna). Förklara eventuella indelningar av stödnivåer (t.ex. för försäkrad och oförsäkrad egendom, för olika typer av stödberättigande kostnader, för olika stödformer för olika typer av skador, för olika typer av stödmottagare, osv.).

Kan stödet kumuleras med stöd från andra lokala, regionala eller nationella stödordningar eller gemenskapsstödordningar för att täcka samma stödberättigande kostnader för samma mål/olika mål? Med stöd av mindre betydelse? Med försäkringsutbetalningar? Med medel från andra källor?

Ge en tydlig förklaring av eventuell kumulering av stöd som kommer att beviljas enligt den anmälda stödordningen med andra stöd eller ersättning som erhålls från andra källor.

Kompensationen ska beräknas utifrån den enskilda stödmottagaren. Den totala kompensationen, inklusive stöd som beviljats enligt stödordningen, försäkringsutbetalningar och annat stöd, får inte överstiga 100 % av kostnaderna för skador som orsakats av naturkatastrofen.

## **9. Beviljande myndighet och förvaltning av stödordningen**

Ange den beviljande myndigheten (som kan vara olika beroende på stödform).

Ange de myndigheter (och nivåer) som ansvarar för förvaltningen av stödordningen.

Finns det några särskilda organ som inrättats för att förvalta stödordningen (t.ex. regionala kommissioner, etc.)? Om så är fallet, beskriv deras sammansättning, uppdrag, befogenheter, etc.

Förklara de grundläggande kraven för stödansökningar.

Vilken bevisning ska tillhandahållas av stödmottagaren (fakturer, byggnadsinspektionsrapporter, materialbeställningar, osv.)? Vem samlar in och bedömer bevis (oberoende experter, de särskilda kommissionerna, självbedömning för skador under en viss tröskel...)?

Ange vilken myndighet som ansvarar för utbetalningarna. Om det är fler än en, förklara deras samarbete och särskilt hur det säkerställs att alla utbetalningar identifieras och att kumulation inte leder till överkompensation.

## **10. Rapportering i efterhand när en händelse inträffat**

Ange hur medlemsstaten ska lämna rapportering i efterhand till kommissionen när en viss naturkatastrof inträffat och lämna tidsplan för rapporteringen (t.ex. faktisk information om en viss katastrof, mer detaljerad information om stödmottagare, skadornas omfattning och planerat stöd).

\*\*\*

### **DEL III – Rapportering i efterhand när en händelse inträffat för övervakning av stöd som beviljats inom ramen för en förhandsordning**

Denna del av checklistan avser den information som ska lämnas till kommissionen i samband med rapportering i efterhand när en händelse inträffat i fråga om stöd för en viss naturkatastrof som beviljats inom ramen för en förhandsordning<sup>17</sup>. Medlemsstaterna uppmanas att tillhandahålla skäl för att händelsen passar in i typindelningen av katastrofen som är godkänd enligt förhandsordningen.

---

<sup>17</sup> Dessa rapporteringsbestämmelser är skilda från de allmänna rapporteringskrav som införts genom kommissionens förordning (EG) nr 794/2004, eftersom de har olika syfte (dvs. att säkerställa efterlevnad av förhandsordningen gentemot den årliga rapporteringen om utgifter).

Stödet kan beviljas lagligen och omedelbart utbetalas, eftersom kommissionen redan godkänt åtgärden när den godkände förhandsordningen. Om det framgår av rapporteringen (både enligt del III i denna checklista och enligt bilaga 3 till kommissionens förordning (EG) nr 794/2004) eller av andra informationskällor att villkoren för förhandsstödsordningen inte har iakttagits och att stödet beviljades olagligen, ska kommissionen undersöka dessa upplysningar utan dröjsmål, med tanke på eventuellt återkrav enligt artiklarna 10–16 i procedurförordningen<sup>18</sup>.

## **1. Bakgrund**

### *1.1. Typ av händelse*

Beskriv tydligt den särskilda naturkatastrofen. Om det inträffat en serie händelser, förklara tydligt sambandet mellan dem (t.ex. extremt kraftiga regnoväder, vilket ledde till höga flodnivåer, vilket ledde till översvämningar, som leder till jordskred, etc.).

När inträffade katastrofen?

### *1.2. Ordningens geografiska räckvidd*

Ange den geografiska omfattningen av stödsordningen (nationell, regional). Hur och på vilka grunder fastställdes den geografiska räckvidden?

Lämna en uttömmande förteckning över berörda regioner eller kommuner, eventuellt med samma klassificering av de regionala stödkartorna (NUTS 2- och NUTS 3-nivåer).

Följande uppgifter kommer att vara användbara: befolkningsgrupper som drabbats (även i procent av hela befolkningen i landet/området som drabbats), typ av ekonomisk verksamhet som påverkas, ekonomisk betydelse hos den drabbade regionen för den nationella BNP, kartor som visar de drabbade regionerna.

Har katastrofen drabbat flera länder (har även grannländer förklarat händelsen som naturkatastrof)?

### *1.3. Skadornas omfattning*

Uppskatta omfattningen av de skador som orsakats av naturkatastrofen. Hur och på vilka grunder fastställdes omfattningen?

## **2. Rättslig grund**

Ange huruvida ytterligare rättslig grund antagits som komplement till den rättsliga grund som lämnas in tillsammans med anmälan av förhandsordningen. Förklara samverkan/skillnader med förhandsordningen.

## **3. Stödmottagare**

Ange om några villkor för stödmottagare har tillkommit eller ändrats jämfört med dem som nämns i anmälan av förhandsordningen.

Ange om möjligt antal av varje typ av stödmottagare per berörd region (t.ex. i region A: 10 stora företag, 15 små och medelstora företag och 20 mikroföretag), eller en fullständig förteckning över stödmottagare som beviljats stöd.

---

<sup>18</sup> Rådets förordning (EG) nr 659/1999 av den 22 mars 1999 om tillämpningsföreskrifter för artikel 93 i EG-fördraget (EGT L 83, 27.3.1999, s. 1).

#### **4. Tidsfrister**

Hur länge kan stödmottagarna ansöka om ersättning för de skador som uppstår till följd av en viss naturkatastrof?

Hur länge får stödmottagare utbetalningar av stöd som beviljats inom ramen för den anmälda stödordningen?

Om betalningen förväntas ske i form av delbetalningar, ange en tidsplan och budget per delbetalning.

#### **5. Budget och finansiering**

Ange den totala budget som anslagits för skadeersättning till följd av den särskilda naturkatastrof som omfattas av rapporten.

\*\*\*