



Výzva k podávání návrhů pro rok 2015

ODBORNÉ VZDĚLÁVÁNÍ SOUDCŮ ČLENSKÝCH STÁTŮ V OBLASTI UNIJNÍHO PRÁVA HOSPODÁŘSKÉ SOUTĚŽE

A

JUSTIČNÍ SPOLUPRÁCE MEZI SOUDCI ČLENSKÝCH STÁTŮ V OBORU PRÁVA HOSPODÁŘSKÉ SOUTĚŽE

1. Úvod

- 1.1 Evropský parlament a Rada přijaly dne 17. října 2013 nařízení (EU) č. 1382/2013, kterým se zavádí program Spravedlnost na období 2014–2020. Jedním z jeho specifických cílů je podporovat a prosazovat justiční vzdělávání, včetně jazykového vzdělávání v oblasti právní terminologie, s úmyslem podporovat společnou právní a justiční kulturu.
- 1.2 Dne 30. března 2015 přijala Evropská komise rozhodnutí o pracovním programu na rok 2015 a finančních prostředcích k provádění programu Spravedlnost¹, které obsahuje ustanovení o zveřejnění výzvy k podávání návrhů na podporu vnitrostátních nebo nadnárodních projektů justičního vzdělávání v oblasti práva hospodářské soutěže. Lze tedy poskytovat granty na podporu a prosazování justičního vzdělávání, včetně jazykového vzdělávání v oblasti právní terminologie, s cílem podporovat společnou právní a justiční kulturu v oblasti práva hospodářské soutěže.

Opatření plánovaná pro odborné vzdělávání soudců členských států a justiční spolupráci se dále označují jako „projekty“.
- 1.3 Subjekty, které podávají návrhy, se dále označují jako „žadatelé“. Úspěšní žadatelé, jimž byl přidělen grant, se dále označují jako „příjemci“.

2. Cíle

Cílem této výzvy k podávání návrhů je spolufinancování projektů zaměřených na podporu justiční spolupráce mezi soudci členských států a jejich odborné vzdělávání v souvislosti s prosazováním evropských pravidel hospodářské soutěže. Patří sem veřejnoprávní a soukromoprávní prosazování antimonopolních pravidel i pravidel státní podpory. Konečným

¹C(2015) 1997 final.

cílem je zaručit, aby vnitrostátní soudy uplatňovaly právo EU v oblasti hospodářské soutěže jednotně.

Z grantů udělených na základě této výzvy se spolufinancují projekty, které se zaměřují na:

- zajištění důsledného a jednotného uplatňování evropských pravidel hospodářské soutěže vnitrostátními soudy. Jedná se o prostředky k účinnému prosazování práv a povinností vyplývajících z výše uvedených ustanovení,
- zdokonalování a podporu spolupráce mezi soudci členských států v oblasti evropského práva hospodářské soutěže. Jedná se mimo jiné o uplatňování specifických mechanismů spolupráce mezi soudci členských států a orgány pro ochranu hospodářské soutěže (včetně Evropské komise a specifických pravidel o spolupráci podle [nařízení \(ES\) č. 1/2003](#) nebo podle [nařízení \(EU\) č. 734/2013](#)), jakož i o vytváření sítí a výměnu mezi soudci členských států,
- specifické potřeby soudců členských států v oblasti odborného vzdělávání (v případě projektů týkajících se odborného vzdělávání soudců), kteří se tohoto vzdělávání účastní. Tyto potřeby jsou definovány s ohledem na obsah příslušných školení i na osoby, které se jich účastní.

Těchto cílů může být nejlépe dosaženo prostřednictvím projektů, které se specificky zaměřují na úlohu soudců členských států při uplatňování práva EU v oblasti hospodářské soutěže, jejich konkrétní potřeby a pracovní prostředí a na jejich dosavadní odborné vzdělávání a znalosti. Příliš obecně zaměřené odborné vzdělávání v oblasti práva hospodářské soutěže je ke splnění těchto cílů méně vhodné.

2.1 Předmět a očekávané výsledky

Projekty musí odpovídat výše uvedeným cílům a jasně prokázat přidanou hodnotu na úrovni EU. Evropská přidaná hodnota opatření, včetně opatření malého rozsahu a opatření vnitrostátních, se posuzuje na základě kritérií, jako je např. jejich příspěvek k důslednému a jednotnému provádění práva Unie a k širokému povědomí veřejnosti o právech z něj vyplývajících, jejich potenciál k rozvíjení vzájemné důvěry mezi členskými státy a zlepšení přeshraniční spolupráce, jejich nadnárodní dopad, jejich podíl na vypracování a šíření osvědčených postupů a jejich potenciál k vytváření praktických nástrojů a řešení zaměřených na přeshraniční nebo celounijní problémy.

Obsah projektů by měl být upraven podle potřeb cílové skupiny. Při navrhování projektů by měly být využity výukové metody orientované na praxi nebo inovativní výukové metody (včetně kombinovaného učení – tzv. *blended learning*, elektronického učení a simulací). Tyto projekty by měly mít rozsáhlý a trvalý přínos.

2.2 Cílová skupina

Do cílové skupiny patří soudci členských států, kteří řeší případy hospodářské soutěže na vnitrostátní úrovni. Patří do ní i státní zástupci, soudní čekatelé a soudní úředníci v kancelářích soudců nebo na vnitrostátních soudech ve způsobilých zemích².

² Pojem „způsobilá země“ se pro účely této výzvy rozumí členský stát EU s výjimkou Dánska a Spojeného království, které se – jak je uvedeno ve 34. a 35. bodě odůvodnění nařízení č. 1382/2013 – neúčastnily přijímání uvedeného nařízení, takže uvedené nařízení pro ně není závazné ani použitelné. Programu se mohou účastnit organizace z kandidátských zemí, potenciálních kandidátských zemí a zemí

Pro cílovou skupinu definovanou v prvním odstavci se dále používá společné označení „soudci členských států“.

Projekty se mohou zaměřovat na cílové skupiny z jedné nebo více způsobilých zemí. Projekty by však měly být organizovány tak, aby přinášely výsledky s evropskou přidanou hodnotou³ (viz oddíl 2.1).

Soudci z jiných zemí, jež nejsou uvedeny na seznamu způsobilých zemí, a osoby, které nejsou soudci členských států, se těchto projektů mohou účastnit za předpokladu, že soudci členských států podle definice v prvním odstavci tvoří významnou část cílové skupiny. Náklady spojené s jejich účastí navíc nelze považovat za způsobilé.

3. Harmonogram a vyčleněný rozpočet

	Fáze	Orientační lhůta
a)	Zveřejnění výzvy	28/09/2015
b)	Lhůta pro podávání žádostí	29/01/2016
c)	Období hodnocení	březen–duben 2016
d)	Informování žadatelů	květen–červen 2016
e)	Přezkum rozpočtů a podpis grantové dohody	červen–červenec 2016
f)	Datum zahájení akce / pracovního programu	od srpna 2016
g)	Jednodenní informační schůzka v Bruselu pro úspěšné žadatele	září 2016

Celkový rozpočet určený na spolufinancování projektů předkládaných v rámci této výzvy činí 1 000 000 EUR.

Maximální částka grantu, kterou lze udělit, činí 400 000 EUR a částka minimální 10 000 EUR.

Komise si vyhrazuje právo nerozdělit všechny dostupné finanční prostředky.

4. Priority

Projekty by měly být zaměřeny konkrétně na cílovou skupinu na základě předem zjištěných potřeb v oblasti odborného vzdělávání. Žadatelé by rovněž měli zvážit rozruznění náplně podle úrovně vnitrostátních soudů (soud prvního stupně, soud odvolací, nejvyšší atd.) a v závislosti na tom, zda příslušné soudy jednají jako soudy správní, občanskoprávní nebo obchodní či jiné.

přístupujících k Unii v souladu s obecnými zásadami a obecnými podmínkami upravujícími účast těchto zemí v programech Unie stanovených v příslušných rámcových dohodách a rozhodnutích Rad přidružení nebo podobných dohodách. Aby však tyto země mohly získat finanční prostředky, musí nejprve splňovat specifické podmínky (tj. musely podepsat dohodu za účelem účasti v tomto programu a přispět do rozpočtu Evropské unie).

³ Článek 2 nařízení č. 1382/2013.

Projekty by měly zajistit aktivní účast soudců členských států na vzdělávacích aktivitách, nemělo by se jednat pouze o přednášky.

Prostředí, ve kterém odborné vzdělávání soudců členských států probíhá, musí být dostatečně zabezpečeno, aby si účastníci mohli volně vyměňovat názory a zkušenosti a vzájemně se od sebe učit bez vnějšího sledování či zasahování. Projekty jsou proto určeny výhradně pro soudce členských států.

Žadatelé musí jasně uvést, kterých z níže uvedených priorit se jejich projekt týká. Projekty by se měly zaměřit přinejmenším na jednu z těchto priorit. Projekty se mohou zabývat více než jednou oblastí, ale musí být jasně uvedeno, která je **hlavní prioritou a která je vedlejší prioritou**.

Způsobilé mohou být i návrhy zabývající se jinou prioritou, než je uvedeno níže, nicméně jim bude podle kritérií pro udělení grantu 1.c) přiděleno 0 bodů. Odchylně od tohoto pravidla může schvalující osoba na návrh hodnotícího výboru rozhodnout, že navrhované téma nebo činnost je třeba považovat za prioritu (např. zvláštní potřeba v členském státě). V takovém případě může být podle kritérií pro udělení grantu 1.c) přiděleno maximálně 10 bodů.

OBLAST 1: Prohlubování znalostí práva EU v oblasti hospodářské soutěže a jeho lepší uplatňování a výklad

Projekty by měly zahrnovat vzdělávací činnost, jako jsou konference, semináře, workshopy, kolokvia apod., jakož i krátkodobé nebo dlouhodobé vzdělávací kurzy o právu EU v oblasti hospodářské soutěže. Projekty v rámci této priority by měly být spíše zaměřeny na pokročilou odbornou přípravu soudců členských států. Základní odborná příprava bude financována pouze v řádně odůvodněných případech (např. pro soudce členských států u nově zřízeného soudu).

V této oblasti se výzva na rok 2015 zaměří na tyto priority:

Priorita 1: V rámci modernizace státní podpory a nové úlohy soudů členských států při prosazování práva se důrazně doporučují vzdělávací činnosti zaměřené na **státní podporu**.

Od žadatelů se požaduje, aby si zvolili alespoň 2 ze 4 níže uvedených témat:

- a) pojem „podpora“ (včetně způsobu financování podpory prostřednictvím parafiskálních poplatků a služeb obecného hospodářského zájmu⁴);
- b) nařízení přijatá v rámci modernizace státní podpory, tj. zejména nařízení *de minimis*⁵ a obecné nařízení o blokových výjimkách⁶;

⁴ Právní rámec pro služby obecného hospodářského zájmu zahrnuje tyto nástroje: sdělení Komise o použití pravidel Evropské unie v oblasti státní podpory na vyrovnávací platbu udělenou za poskytování služeb obecného hospodářského zájmu, Úř. věst. C 8, 11.1.2012, s. 4–14; rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu, Úř. věst. L 7, 11.1.2012, s. 3–10; sdělení Komise – Rámec Evropské unie pro státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby, Úř. věst. C 8, 11.1.2012, s. 15–22; nařízení Komise o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu, Úř. věst. L 114, 26.4.2012, s. 8.

⁵ Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*, Úř. věst. L 352, 24.12.2013, s. 1–8.

⁶ Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, Úř. věst. L 187, 26.6.2014, s. 1–78.

- c) úloha vnitrostátních soudů při provádění právních předpisů v oblasti státní podpory (na základě oznámení o vymáhání práva v oblasti státní podpory soudy členských států a oznámení o navrácení podpory⁷);
- d) žádost o předběžná opatření předložená soudům a její interakce s řízením Soudního dvora Unie.

Priorita 2: Vzdělávací činnosti zaměřené na **směrnici 2014/104 o žalobách o náhradu škody v případě porušení právních předpisů o hospodářské soutěži**⁸. Tato směrnice by měla být do vnitrostátního práva provedena do 26. prosince 2016. Tyto projekty by měly umožnit soudcům členských států, aby byli schopni uplatňovat tyto nové vnitrostátní právní předpisy, jakmile vstoupí v platnost.

Od žadatelů se požaduje, aby si zvolili alespoň 2 z 5 níže uvedených témat:

- a) zpřístupnění důkazů v řízeních týkajících se žaloby o náhradu škody;
- b) přenesení navýšených cen a vzájemné působení mezi žalobami o náhradu škody, které se týkají téhož protiprávního jednání, ale které poškozené strany iniciovaly na různých úrovních dodavatelského řetězce;
- c) určení výše škody způsobené porušením antimonopolních předpisů v rámci žalob o náhradu škody, včetně uplatňování příslušných metod uvedených v praktickém průvodci Komise k určení výše škody způsobené porušením antimonopolních předpisů⁹;
- d) vzájemné působení mezi veřejnoprávním a soukromoprávním prosazováním práva hospodářské soutěže se zaměřením na pozitivní interakci (jak mohou žalobci využít prosazování právních předpisů orgány pro hospodářskou soutěž) a na opatření zabráňující negativní interakci (například omezení při zpřístupňování důkazů a při společné a nerozdílné odpovědnosti);
- e) správa případů a osvědčené postupy při řešení otázek soudní příslušnosti a rozhodného práva a při řešení situace souběžných nebo následných řízení v různých členských státech.

Priorita 3: Vzdělávací činnosti zaměřené na základní **ekonomické zásady právních předpisů hospodářské soutěže**. Odborná příprava by měla být prakticky orientovaná a měla by obsahovat studie skutečných případů.

Od žadatelů se požaduje, aby si zvolili alespoň 2 ze 4 níže uvedených témat:

⁷ Cesta k účinnému provádění rozhodnutí Komise, jimiž se členským státům nařizuje zajistit navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, Úř. věst. C 272, 15.11.2007, s. 4–17.

⁸ Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2014/104/EU ze dne 26. listopadu 2014 o určitých pravidlech upravujících žaloby o náhradu škody podle vnitrostátního práva v případě porušení právních předpisů členských států a Evropské unie o hospodářské soutěži, Úř. věst. L 349, s. 1–19, k dispozici na <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?uri=CELEX%3A32014L0104&from=EN&lang3=choose&lang2=choose&lang1=CS>.

⁹ http://ec.europa.eu/competition/antitrust/actionsdamages/quantification_guide_cs.pdf

- a) základní ekonomické zásady (například nabídka a poptávka, analýza nákladů, nahrazování a strategická součinnost v různých prostředích hospodářské soutěže), které by soudcům členských států poskytly užitečné nástroje před tím, než se začnou zabývat konkrétní záležitostí;
- b) ekonomické odůvodnění v primárních otázkách hospodářské soutěže, jako je definice trhu, tržní síla, vertikální omezení atd., které poskytne cílové skupině patřičné znalosti, aby mohla samostatně řešit reálné situace z běžného života;
- c) určení výše škody a optimální ukládání pokut, metody a zásady;
- d) posouzení ekonomických důkazů při soudním řízení, včetně přezkumu běžně používaných metod odhadu (kvalitativních a kvantitativních) se zaměřením na jejich výhody a omezení a rovněž význam konzistentnosti, spolehlivosti a opakovatelnosti výsledků.

OBLAST 2: Rozvoj právně jazykových dovedností soudců členských států

Rozvoj jazykových dovedností může být hlavním cílem vzdělávacího programu (10 bodů) nebo může představovat vedlejší činnost (5 bodů) vzdělávacích programů v oblastech 1 a 3.

Priorita 4: Projekty by měly zahrnovat právně jazykové vzdělávací aktivity spojené se specifickou terminologií používanou při uplatňování práva hospodářské soutěže. Hlavním cílem těchto projektů by mělo být překonání zeměpisných a jazykových překážek v zájmu vytvoření společného evropského soudního prostoru.

OBLAST 3: Zdokonalování nebo vytváření spolupráce/kontaktů

Zdokonalování nebo vytváření spolupráce/kontaktů může být hlavním cílem vzdělávacího programu (10 bodů) nebo může představovat vedlejší činnost (5 bodů) vzdělávacích programů v oblastech 1 a 2. Projekty budou spadat do oblasti 3 pouze v případě, že jejich hlavním zaměřením bude zdokonalování nebo vytváření spolupráce/kontaktů mezi soudci členských států více než jednoho členského státu EU. Důrazně se však doporučuje, aby i vzdělávací programy v oblastech 1 a 2 obsahovaly činnosti podporující spolupráci a vytváření kontaktů mezi soudci.

Priorita 5: Podpora spolupráce mezi soudci členských států a/nebo mezi soudci členských států a Komisí (např. žádost o stanovisko/informace) v oblasti státní podpory¹⁰ a/nebo antimonopolního řízení. Projekty se mohou rovněž zaměřit na šíření znalostí o stávajících nástrojích spolupráce podle článku 15 nařízení č. 1/2003 a oznámení o spolupráci s vnitrostátními soudy¹¹ nebo na zřizování nových fór pro spolupráci.

Priorita 6: Projekty by se měly týkat tvorby, aktualizace či propojování databází nebo internetových nástrojů s přeshraniční působností v rámci EU, jejichž cílem je vytvořit a posílit spolupráci a šířit informace mezi soudci členských států na vnitrostátní i evropské úrovni či usnadnit správu případů u složitých přeshraničních případů v oblasti hospodářské soutěže.

¹⁰ <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/ALL/?uri=CELEX%3A52009XC0409%2801%29>.

¹¹ [http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/ALL/?uri=CELEX:52004XC0427\(03\)](http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/ALL/?uri=CELEX:52004XC0427(03)).

Rozdělení finanční podpory mezi různé priority a přidělování bodů

Při rozhodování o přidělování grantů se bude usilovat o spravedlivou rovnováhu mezi prioritami. Komise bude proto financovat nejméně dva projekty¹² v každé ze 3 výše uvedených oblastí (jako hlavní prioritu). Upřednostněny nebudou projekty, které jen kopírují stávající/budoucí vzdělávací materiály či projekty nebo které se s nimi překrývají, nýbrž takové projekty, které je doplňují či inovují. Viz také „[Tabulka přidělování bodů na základě kritérií pro udělení grantu 1.c](#)“ v příloze.

5. Přípustnost žádostí

Žádosti musí být zaslány před uplynutím lhůty pro podávání žádostí uvedené v oddílu 8.

Žádosti musí být předloženy v písemné podobě a zaslány poštou (viz oddíl 8), a to na formuláři včetně příloh, které jsou k dispozici na adrese http://ec.europa.eu/competition/calls/proposals_open.html.

Nesplnění těchto požadavků povede k zamítnutí žádosti.

6. Kritéria pro způsobilost, vyloučení, výběr a udělení grantu

6.1 Kritéria způsobilosti

Projekty:

- a) musí předložit orgány, veřejné nebo soukromé organizace, které jsou řádně usazeny v jedné ze způsobilých zemí, nebo organizace mezinárodní. Organizace ze třetích zemí se mohou účastnit jako přidružení partneři, ale nemají právo předkládat projekty ani mít postavení spolužadatelů (spolupříjemců). Ziskové organizace musí žádosti podávat v partnerství s veřejnými subjekty nebo soukromými neziskovými organizacemi. Subjekty zřízené Evropskou unií, na něž se vztahuje článek 208 finančního nařízení¹³, nejsou oprávněny žádat o udělení grantu, ale mohou se připojit k žádosti. Z grantu však nelze spolufinancovat jejich náklady;
- b) musí být orientovány na členy cílové skupiny definované v bodě 2.2 této výzvy;
- c) musí zahrnovat žádost o grant EU v minimální výši 10 000 EUR a v maximální výši 400 000 EUR;
- d) nesmí být ukončeny nebo zahájeny před datem uplynutí lhůty pro podávání žádostí o grant.

6.2 Kritéria vyloučení

6.2.1 Vyloučení z účasti

¹² Pokud je předložen dostatečný počet žádostí.

¹³ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, EURATOM) č. 966/2012 ze dne 25. října 2012, kterým se stanoví finanční pravidla o souhrnném rozpočtu Unie a kterým se zrušuje nařízení Rady (ES, Euratom) č. 1605/2002, <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2012:298:0001:0096:CS:PDF>. Nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) č. 1268/2012 ze dne 29. října 2012 o prováděcích pravidlech k nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, EURATOM) č. 966/2012, kterým se stanoví finanční pravidla o souhrnném rozpočtu Unie, <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2012:362:FULL:CS:PDF#page=3>.

Žadatelé budou z účasti na této výzvě k předkládání návrhů vyloučeni, jestliže se nacházejí v některé z těchto situací:

- a) jsou v úpadku nebo v likvidaci, jsou předmětem soudní správy, uzavřeli dohodu o vyrovnání se svými věřiteli, pozastavili svou obchodní činnost, je vůči nim vedeno v těchto věcech soudní řízení nebo jsou v podobné situaci vyplývající z podobných řízení podle vnitrostátních právních a správních předpisů;
- b) oni sami nebo osoby oprávněné za ně jednat či je zastupovat, rozhodovat o nich nebo je ovládat byli příslušným orgánem členského státu pravomocně odsouzeni pro trestný čin související s jejich podnikáním;
- c) dopustili se vážného profesního pochybení, které může veřejný zadavatel prokázat jakýmkoli prostředky, včetně rozhodnutí EIB a mezinárodních organizací;
- d) nesplnili povinnosti vztahující se k placení příspěvků na sociální zabezpečení nebo placení daní podle právních předpisů země, v níž jsou usazeni, nebo podle právních předpisů země příslušné schvalující osoby nebo země, ve které se má grantová dohoda plnit;
- e) oni sami nebo osoby oprávněné za ně jednat či je zastupovat, rozhodovat o nich nebo je ovládat byli pravomocně odsouzeni za podvod, korupci, zločinné spolčení, praní peněz nebo za jiné protiprávní jednání poškozující finanční zájmy Unie;
- f) je jim v současné době uložena správní sankce podle čl. 109 odst. 1 finančního nařízení.

6.2.2 Vyloučení z udělení grantu

Finanční pomoc nebude poskytnuta žadatelům, kteří v průběhu řízení o udělení grantu:

- g) jsou ve střetu zájmů;
- h) neposkytli informace, které Komise požaduje jako podmínku pro účast v řízení o udělení grantu, nebo vědomě poskytli nesprávné informace;
- i) jsou v jedné ze situací pro vyloučení podle oddílu 6.2.1

Žadatelům a případně přidruženým subjektům, kteří vědomě poskytli nesprávné informace, lze uložit správní a finanční sankce.

Žadatelé musí podepsat čestné prohlášení o tom, že se nenacházejí v jedné ze situací uvedených v oddílu 6.2; za tímto účelem vyplní příslušný formulář připojený k formuláři žádosti týkající se této výzvy, který je k dispozici na internetových stránkách (http://ec.europa.eu/competition/calls/proposals_open.html). Toto potvrzení se nepožaduje u grantů nízké hodnoty ($\leq 60\,000$ EUR).

6.3 Kritéria pro výběr

Návrhy, které splňují kritéria pro způsobilost a nesplňují kritéria pro vyloučení, budou ohodnoceny na základě své finanční a provozní způsobilosti.

6.3.1 Finanční způsobilost¹⁴

Žadatelé musí disponovat stabilními finančními zdroji dostatečnými k tomu, aby byli schopni pokračovat v činnosti po celou dobu trvání projektu, a musí se podílet na jeho financování. Finanční způsobilost se posuzuje na základě následujících podkladů, které se připojují k žádosti (ověření finanční způsobilosti se neprovádí u veřejnoprávních subjektů a mezinárodních organizací):

- a) Granty nízké hodnoty ($\leq 60\,000$ EUR): čestné prohlášení.
- b) Granty $> 60\,000$ EUR: čestné prohlášení a

BUĎ

výkaz zisků a ztrát a rozvaha za poslední účetní období, za něž bylo uzavřeno účetnictví,

NEBO

u nově vzniklých subjektů lze výše uvedené doklady nahradit podnikatelským záměrem.

Pokud se Evropská komise na základě těchto podkladů domnívá, že finanční způsobilost nebyla prokázána dostatečně, může:

- požádat o další informace,
- navrhnout grantovou dohodu bez předběžného financování,
- navrhnout grantovou dohodu s předběžným financováním vypláceným ve splátkách,
- navrhnout grantovou dohodu s předběžným financováním zajištěným bankovní zárukou¹⁵,
- žádost zamítnout.

6.3.2 Provozní způsobilost¹⁶

Žadatelé musí mít odbornou způsobilost a kvalifikaci požadovanou k dokončení projektu nebo pracovního programu. Žadatelé musí předložit čestné prohlášení nebo tyto podklady:

- případné zprávy o činnosti dané organizace,
- krátký popis stávající odborné způsobilosti/zdrojů, které se využijí k realizaci projektu, **a/nebo** životopisy osob, jež ponesou hlavní odpovědnost za řízení a realizaci operací,
- úplný seznam předchozích projektů a činností realizovaných v oblasti politiky, do níž daná výzva spadá, nebo v souvislosti s akcemi, jež se mají uskutečnit,
- soupis přírodních nebo ekonomických zdrojů zapojených do projektu.

6.4 Kritéria pro udělení grantu

¹⁴ Ustanovení čl. 131 odst. 3 až čl. 132 odst. 1 finančního nařízení a článku 202 prováděcích pravidel.

¹⁵ Článek 134 finančního nařízení a článek 206 prováděcích pravidel.

¹⁶ Ustanovení čl. 131 odst. 3 finančního nařízení a článku 202 prováděcích pravidel.

Hodnoceny budou pouze ty návrhy, které splňují výše uvedená kritéria pro udělení grantu. Kritéria pro udělení grantu mají zajistit, aby byly vybrány projekty vyšší kvality, s jejichž pomocí bude co možná nejlépe a nákladově efektivním způsobem dosaženo cílů a priorit této výzvy. Je zapotřebí hledat synergie s ostatními nástroji a programy EU a zamezit překrývání a zdvojování probíhajících činností. Všechny projekty budou posuzovány na základě těchto kritérií:

- 1) **Význam pro cíle a priority výzvy (30 bodů)**
 - a) V jaké míře návrh splňuje cíle výzvy? (10 bodů)
 - b) V jaké míře návrh naplňuje požadavek evropské přidané hodnoty, uvedený v oddíle 2.1? (5 bodů)
 - c) V jaké míře návrh splňuje jednu z hlavních priorit stanovených ve výzvě a do jaké míry je přizpůsoben potřebám soudců členských států (z hlediska úlohy, funkce, délky služby) (10 bodů) a případně do jaké míry splňuje vedlejší prioritu (5 bodů)?
- 2) **Vlastní kvalita projektu, pokud jde o jeho koncepci, prezentaci, organizaci a realizaci (30 bodů)**
 - a) Jsou metodika (přístup, podrobnosti a specifičnost navrhovaných činností, kvalita přednášejících, systém sledování, marketingové strategie apod.) a časový rámec vhodné pro dosažení požadovaných výsledků projektu? (10 bodů)
 - b) Jsou navrhované činnosti přizpůsobeny potřebám předpokládané cílové skupiny? (10 bodů)
 - c) V jaké míře umožňuje koncepce projektu dosáhnout jeho cílů (vyvážené rozdělení úkolů, volba nejlepších odborných znalostí atd.)? (10 bodů)
- 3) **Zeměpisná oblast působnosti projektu z hlediska partnerů, účastníků a cílové skupiny (10 bodů)**
 - a) Jak velký je – z hlediska očekávaných výsledků – zeměpisný dopad projektu (na základě různých státní příslušnosti účastníků, cílové skupiny nebo partnerů)? (5 bodů)
 - b) Projekty, které zahrnují příslušníky států méně zapojených do předchozích projektů financovaných v rámci Programu odborného vzdělávání soudců členských států v oblasti práva hospodářské soutěže¹⁷, získají dodatečné body (5 bodů).
- 4) **Šíření a udržitelnost předpokládaných výsledků (10 bodů)**
 - a) Jsou předpokládané výsledky dosažitelné a relevantní? (5 bodů)
 - b) Jsou zavedeny účinné plány pro vhodné a včasné šíření/sdílení výsledků? Je pravděpodobné, že výsledky budou mít udržitelný dopad? (5 bodů)
- 5) **Nákladová efektivnost (20 bodů)**

¹⁷ Počet soudců, kteří se účastní vzdělávacích akcí, rozdělený podle státní příslušnosti je k dispozici na internetové stránce: http://ec.europa.eu/competition/calls/proposals_open.html

- a) Je výhledový rozpočet přiměřený vzhledem k předpokládaným výsledkům a z hlediska jednodenních nákladů na proškolení jednoho soudce? (10 bodů)
- b) Zajišťují náklady přidělené v rámci jednotlivých oddílů rozpočtu výhodný poměr mezi cenou a kvalitou ve srovnání s průměrnou tržní cenou? (10 bodů)

Aby byl na daný projekt udělen grant, musí tento projekt získat alespoň 50 % z možného počtu bodů za kritéria 1, 2 a 5 a nejméně 60 bodů ze 100.

Komise si může v rámci hodnotícího postupu vyžádat dodatečné doklady/vysvětlení, včetně dialogu s žadatelem, ohledně nezbytných technických a finančních úprav. Komise informuje po ukončení hodnotícího postupu a poté, co přijme rozhodnutí, všechny žadatele o přijetí konečného rozhodnutí a o dalších krocích. Komise poté zahájí postup – a v případě potřeby i přezkum rozpočtů – pro přípravu grantových dohod.

7. Finanční ustanovení¹⁸

- 7.1 Příjemci by měli při realizaci projektů dodržovat finanční nařízení (zejména část první hlavu VI) a jeho prováděcí pravidla z roku 2012¹⁹.
- 7.2 Grant poskytnutý na základě tohoto programu by neměl pokrývat veškeré náklady na akci; příspěvek EU může představovat nejvýše 80 % a ve výjimečných a řádně odůvodněných případech nejvýše 90 % celkových způsobilých nákladů na akci, zejména pro: subjekty na evropské úrovni, na úrovni státu nebo nižší, vytvořené speciálně za účelem vzdělávání soudců členských států; sdružení soudců na evropské úrovni, na úrovni státu nebo nižší zabývajících se právem v oblasti hospodářské soutěže; žadatele pocházející z členských států EU, na které se vztahuje finanční pomoc nebo dohled (Kypr, Řecko, Maďarsko, Irsko, Lotyšsko, Portugalsko, Rumunsko a Španělsko).

Minimálně 20 % a ve zvláštních případech 10 % celkových způsobilých nákladů proto musí uhradit žadatel, jeho partneři nebo jiný poskytovatel finančních prostředků.
- 7.3 Zákaz kumulace: spolufinancování projektu v rámci tohoto programu nelze kombinovat s jiným spolufinancováním v rámci jiného programu, který je financován z rozpočtu Evropské unie.
- 7.4 Projekt nesmí být ukončen ani zahájen před datem podání žádosti o grant.
- 7.5 Příspěvky ve formě věcného plnění nelze zahrnout do rozpočtu projektu a nelze je přijmout ani jako spolufinancování, nespádají-li do kategorie zavedené v 7. bodě odůvodnění nařízení č. 1382/2013²⁰.

¹⁸ Další ustanovení jsou k dispozici ve vzoru grantové dohody uvedeném na internetové stránce http://ec.europa.eu/competition/calls/proposals_open.html.

¹⁹ Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, EURATOM) č. 966/2012 ze dne 25. října 2012, kterým se stanoví finanční pravidla o souhrnném rozpočtu Unie a kterým se zrušuje nařízení Rady (ES, Euratom) č. 1605/2002, <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2012:298:0001:0096:CS:PDF>. Nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) č. 1268/2012 ze dne 29. října 2012 o prováděcích pravidlech k nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, EURATOM) č. 966/2012, kterým se stanoví finanční pravidla o souhrnném rozpočtu Unie, <http://eur-lex.europa.eu/LexUriServ/LexUriServ.do?uri=OJ:L:2012:362:FULL:CS:PDF#page=3>.

- 7.6 Pravidla týkající se způsobilých nákladů jsou popsána v obecných podmínkách návrhu grantové dohody přiloženého k této výzvě k podávání návrhů.
- 7.7 U činností, jež mohou provádět veřejné i soukromé orgány a subjekty, je nutno za způsobilou považovat neodpočitatelnou DPH vzniklou veřejným orgánům a subjektům, pokud je hrazena v souvislosti s prováděním činností, jako je odborné vzdělávání nebo zvyšování informovanosti, které nelze považovat za výkon veřejné moci.
- 7.8 Žadatel musí předložit odhad vyrovnaného rozpočtu v eurech s uvedením jiných zdrojů spolufinancování, než je rozpočet EU.
- 7.9 Náklady na ubytování, stravování a občerstvení jsou hrazeny na základě jednotkových nákladů, jejichž částky jsou stanoveny Komisí v rozhodnutí K(2008) 6215. Na půldenní semináře se uplatní 50% denní sazba.
- 7.10 Příjemcem (nebo spolupříjemci v případě více příjemců) je hlavní osoba, které bude grant vyplacen. Aby bylo možné uznat náklady za způsobilé, musí být všechny vynaloženy příjemcem. Služby/zboží by měl objednávat příjemce a faktury by měly být vystaveny na jeho jméno. Služby/zboží objednané a zaplacené partnery příjemce jsou považovány za příspěvky ve formě věcného plnění, a nelze je proto zahrnout do způsobilých nákladů.
- 7.11 Účelem ani důsledkem projektů nesmí být dosažení zisku. Zisk je definován jako libovolná částka, o níž celkové skutečné příjmy z projektu převyšují celkové skutečné náklady. Jakýkoli zjištěný zisk povede k rovnocennému snížení konečné částky grantu. Toto ustanovení neplatí pro granty nízké hodnoty ($\leq 60\,000$ EUR).
- 7.12 Komise může udělit grant, jehož částka je oproti původnímu požadavku nižší. Je-li částka poskytnutá Komisí nižší než finanční pomoc, jakou žadatel požadoval, musí si žadatel obstarat další potřebné zdroje nebo snížit celkové náklady projektu tak, aby byla zajištěna jeho životaschopnost, aniž by bylo nutné odchýlit se od jeho cílů nebo obsahu. V jiných případech může být rozhodnuto o poskytnutí grantu pouze na část navržené činnosti. Komise neposkytne finanční prostředky na jeden a tentýž projekt duplicitně.
- 7.13 Částka poskytnutá Komisí bude úměrná odhadovaným celkovým nákladům na projekt a úměrně se sníží, pokud celkové skutečné náklady budou nižší než celkové odhadované náklady.
- 7.14 Udělené granty jsou předmětem písemné dohody, jež upravuje i podmínky proplacení určené části skutečně vynaložených způsobilých nákladů. Grantová dohoda týkající se dané akce uzavřená s jedním nebo více příjemci se použije podle okolností daného případu. Jedná se o standardní dohodu, jejíž podmínky nelze měnit ani činit předmětem dalšího jednání.
- 7.15 Platební podmínky: Komise vyplácí grant obvykle ve dvou splátkách: platba předběžného financování (až **50 %** celkové výše grantu) uskutečněná ke dni podpisu grantové dohody na základě žádosti příjemce; a výplata zbývajících částí poté, co Komise obdrží a schválí závěrečnou zprávu a konečný finanční výkaz projektu.

²⁰ „Unie by měla usnadnit vzdělávací činnosti zaměřené na provádění práva Unie tím, že platy účastníků se soudců a soudních zaměstnanců vyplácené orgány členských států bude považovat za způsobilé náklady nebo za spolufinancování formou věcných příspěvků, v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) č. 966/2012 (1) (dále jen „finanční nařízení“).“

8. Podávání žádostí

8.1 Žádosti by měly být podávány na standardním formuláři a doplněny o požadované přílohy uvedené v části F tohoto formuláře.

8.2 Žádost musí být podepsána osobou, která je oprávněna provádět jménem žadatele právní úkony.

8.3 Formuláře jsou ke stažení na této internetové stránce:
http://ec.europa.eu/competition/calls/proposals_open.html

Kontaktní místo pro dotazy: otázky týkající se výzvy k podávání návrhů lze zaslat e-mailem na adresu COMP-TRAINING-JUDGES@ec.europa.eu.

8.4 Žádosti musí být úplné (**včetně všech dokumentů uvedených v příloze „Kontrolní seznam pro žadatele“**), podepsané, opatřené datem a předložené ve dvojím vyhotovení (jeden podepsaný originál a jedna kopie v elektronické podobě) **nejpozději do středy 29. ledna 2016, a to poštou** nebo **expresní kurýrní službou** (rozhodující je poštovní razítko nebo potvrzení expresní kurýrní služby o převzetí zásilky).

Poštovní zásilky jsou zasílány na adresu Generálního ředitelství pro hospodářskou soutěž Evropské komise:

European Commission
Directorate General Competition – Unit A.4
HT.4582 - TRAINING OF JUDGES CFP 2015
MADO 20/043
1049 Bruxelles/Brussel
BELGIQUE/BELGIË

Je-li zásilka doručována osobně nebo expresní kurýrní službou, předá se na tuto adresu Generálního ředitelství pro hospodářskou soutěž Evropské komise:

European Commission
Competition Directorate General – Unit A.4
HT.4582 - TRAINING OF JUDGES CFP 2015
Avenue du Bourget / Bourgetlaan 1
1140 Evere
BELGIQUE/BELGIË

Zajistěte prosím, aby byla na obálce jasně uvedena tato slova: **„CALL FOR PROPOSALS – NOT TO BE OPENED BY THE REGISTRY“** (výzva k podávání návrhů – neotvírat v podatelně).

8.5 Žádosti lze na příslušném formuláři podávat v jednom z úředních jazyků Evropské unie, upřednostňuje se však angličtina. Jsou-li žádosti podávány v jiném jazyce než v angličtině, je zapotřebí k nim připojit shrnutí v angličtině.

8.6 Žadatelé budou o výsledcích posouzení svých projektů informováni co nejdříve. Měli by si však být vědomi toho, že ode dne zveřejnění výzvy k podávání návrhů může celý postup udělení grantu trvat **přibližně 9–12 měsíců**.

9. Zahajovací schůzka

Rozpočet návrhu musí zahrnovat náklady na cestu do Bruselu a zpět a (je-li to nutné) náklady na jeden nocleh jednoho nebo dvou zástupců koordinující organizace (tj. alespoň koordinátora projektu, nejlépe však také finančního koordinátora, nejedná-li se o tutéž osobu). Tyto náklady jsou určeny k tomu, aby se úspěšní žadatelé mohli zúčastnit jednodenní zahajovací schůzky věnované projektovému řízení, administrativním aspektům a povinnostem v oblasti podávání zpráv.

10. Lhůta k realizaci projektu a další aspekty

10.1 Realizace projektu může trvat nejvýše 24 měsíců.

10.2 Návrh grantové dohody se stává právně závazným poté, co jej podepíše i Komise.

10.3 Po dokončení projektu musí příjemce grantu během období stanoveného v grantové dohodě odeslat Komisi na výše uvedenou adresu **závěrečnou zprávu** o projektu, kterou tvoří **závěrečná technická a finanční zpráva**, spolu se **žádostí o vyplacení zbývajících částí grantu**. V závěrečné zprávě by měly být podrobně popsány problémy, na něž příjemce při realizaci projektu narazil, způsob posouzení provedeného účastníky (např. prostřednictvím formulářů pro zpětnou vazbu), dosažené výsledky, jejich šíření a závěry, které z nich lze vyvodit.

10.4 Příjemci mohou být rovněž požádáni, aby výsledky předali Komisi v použitelné formě, která je vhodná k jejich šíření a není chráněna autorskými právy, např. v podobě manuálů, publikací, softwaru a internetových stránek.

11. Propagace

11.1 Všechny granty udělené v průběhu rozpočtového roku musí být zveřejněny na internetových stránkách orgánů Unie během prvního pololetí po uzavření rozpočtového roku, ve kterém byly uděleny. Informace mohou být také zveřejněny jiným vhodným způsobem, mj. v *Úředním věstníku Evropské unie*. Komise zveřejní tyto informace:

- jméno nebo název a adresu příjemce,
- předmět grantu a konečný počet získaných bodů,
- výši uděleného grantu.

Na základě řádně odůvodněné a opodstatněné žádosti příjemce²¹ podané spolu s žádostí lze zveřejnění odložit, pokud by tím mohla být ohrožena práva a svobody dotčených jednotlivců, jejichž ochrana vyplývá z Listiny základních práv Evropské unie, nebo poškozeny obchodní zájmy příjemců.

11.2 Příjemci musí ve všech publikacích nebo ve spojení s činnostmi, na něž se grant využívá, jasně zmínit příspěvek Evropské unie. Příjemci mají v tomto ohledu povinnost uvést zřetelně ve

²¹ Článek 35 a čl. 128 odst. 3 finančního nařízení a články 21 a 191 prováděcích pravidel.

všech svých publikacích, programech a jiných materiálech a na všech svých plakátech vzniklých v rámci spolufinancovaného projektu název a znak Evropské komise.

Musí k tomu použít text, znak a prohlášení o vyloučení odpovědnosti a záruk uvedené na internetových stránkách http://europa.eu/about-eu/basic-information/symbols/flag/index_cs.htm.

Nebude-li tato podmínka zcela splněna, grant, který příjemce získal, může být podle ustanovení grantové dohody nebo rozhodnutí o udělení grantu snížen. Příjemce dále všem účastníkům projektu předá hodnotící dotazník, jehož výsledky sdělí Generálnímu ředitelství pro hospodářskou soutěž Evropské komise.

12. Ochrana údajů

Spolu s odpovědí na výzvu k podávání návrhů se zaznamenávají a zpracovávají osobní údaje (např. jméno, adresa a životopis). Tyto údaje budou zpracovány v souladu s nařízením (ES) č. 45/2001 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů orgány a institucemi Společenství a o volném pohybu těchto údajů. Není-li uvedeno jinak, jsou otázky a veškeré požadované osobní údaje nutné k vyhodnocení žádosti v souladu se specifikacemi této výzvy k podávání návrhů. Výhradně za tímto účelem je zpracuje ředitelství pro matriku a zdroje Generálního ředitelství pro hospodářskou soutěž jednající jako správce údajů. Podrobnosti týkající se zpracování osobních údajů jsou k dispozici v prohlášení o ochraně osobních údajů na adrese: http://ec.europa.eu/dataprotectionofficer/privacystatement_publicprocurement_en.pdf.

Osobní údaje může účetní Komise zaznamenat do systému včasného varování (EWS) nebo současně i do ústřední databáze pro vyloučení (CED) v případě, že se příjemce nachází v jedné ze situací uvedených v:

– rozhodnutí Komise 2008/969 ze dne 16. prosince 2008 o systému včasného varování (další informace jsou k dispozici v prohlášení o ochraně osobních údajů na internetové stránce http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/legal_entities/legal_entities_en.cfm) nebo

– nařízení Komise č. 1302/2008 ze dne 17. prosince 2008 o ústřední databázi pro vyloučení (další informace jsou k dispozici v prohlášení o ochraně osobních údajů na internetové stránce http://ec.europa.eu/budget/explained/management/protecting/protect_en.cfm).

13. Stížnosti k veřejnému ochránci práv EU

Pokud dotčení jednotlivci nebo subjekty dojdou v kterékoli fázi administrativního zpracování spisů o udělení grantu k názoru, že došlo k nesprávnému úřednímu postupu, mohou bez ohledu na jiné prostředky nápravy podat stížnost k veřejnému ochránci práv EU v souladu s čl. 228 odst. 1 SFEU a s podmínkami stanovenými v rozhodnutí Evropského parlamentu ze dne 9. března 1994 o pravidlech a obecných podmínkách pro výkon funkce veřejného ochránce práv, které bylo vyhlášeno v Úředním věstníku L 113 ze dne 4. května 1994.