



EUROPEISKA  
KOMMISSIONEN

Bryssel den 6.5.2022  
C(2022) 2918 final

ANNEX 4

## **BILAGOR**

**till**

### **MEDDELANDE FRÅN KOMMISSIONEN**

**Godkännande av innehållet i ett utkast till kommissionens förordning (EU) [nr [X]/2023 av den [X] 2023] om tillämpning av rådets förordning (EG) nr 139/2004 om kontroll av företagskoncentrationer**

**BILAGA**  
**FORMULÄR FÖR INFORMATION OM ÅTAGANDEN SOM LÄMNATS IN**  
**ENLIGT ARTIKEL 6.2 OCH ARTIKEL 8.2 I RÅDETS FÖRORDNING (EG) nr**  
**139/2004**

**(RM-FORMULÄR)**

**INLEDNING**

- (1) I detta formulär anges vilka uppgifter och handlingar som ska lämnas in av de berörda företagen när de erbjuder åtaganden enligt artikel 6.2 eller artikel 8.2 i förordning (EG) nr 139/2004.<sup>1</sup> De begärda uppgifterna är nödvändiga för att kommissionen ska kunna granska om åtagandena är tillräckliga för att göra koncentrationen förenlig med den inre marknaden genom att förhindra att det uppstår ett påtagligt hinder för effektiv konkurrens. Vilka uppgifter som krävs kommer att variera beroende på vilken typ av korrigerande åtgärd som föreslås och åtgärdens struktur. Det kommer till exempel att krävas mer ingående uppgifter om en korrigerande åtgärd i form av avskiljande än om avyttring av självständig verksamhet.
- (2) De uppgifter som begärs i RM-formuläret ska lämnas i det tillämpliga avsnittet i RM-formuläret och ska vara korrekta och fullständiga.
- (3) I enlighet med artiklarna 5.4 och 6.2 i kommissionens förordning (EU) [nr [X]/2023 av den [X] 2023 om tillämpning av rådets förordning (EG) nr 139/2004 om kontroll av företagskoncentrationer (tillämpningsförordningen)<sup>2</sup> kommer oriktiga eller vilseledande uppgifter i RM-formuläret att betraktas som ofullständiga.
- (4) Enligt artikel 14.1 a i koncentrationsförordningen kan parter som lämnar in en skrivelse och som uppsåtligen eller av oaktsamhet lämnar oriktiga eller vilseledande uppgifter åläggas böter om högst 1 % av det berörda företags sammanlagda omsättning.
- (5) Enligt artikel 6.3 a och artikel 8.6 a i i koncentrationsförordningen får kommissionen återkalla sitt beslut om den anmälda koncentrationens förenlighet med den inre marknaden, om det är grundat på oriktiga uppgifter för vilka en av parterna i koncentrationen är ansvarig.
- (6) Enligt artiklarna 4.2 och 20.2 i tillämpningsförordningen får kommissionen bevilja undantag från skyldigheten att lämna vissa uppgifter, inbegripet handlingar, i RM-formuläret eller från andra krav, om den anser att det inte är nödvändigt för undersökningen av ärendet att sådana skyldigheter eller krav iakttas. I det fallet får de inlämnande parterna begära att kommissionen befriar dem från skyldigheten att lämna den relevanta informationen eller från något annat krav i RM-formuläret som rör denna information. Kommissionen står till förfogande för att på förhand diskutera en sådan begäran med parterna.

---

<sup>1</sup> Rådets förordning (EG) nr 139/2004 av den 20 januari 2004 om kontroll av företagskoncentrationer (*koncentrationsförordningen*) (EUT L 24, 29.1.2004, s. 1).

<sup>2</sup> EUT L, [X], [X].[X].[X], s. [X].

Alla personuppgifter som lämnas i detta RM-formulär kommer att behandlas i enlighet med Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2018/1725.<sup>3</sup>

RM-formuläret ska undertecknas av personer som enligt lag är bemyndigade att agera på varje anmälade parts vägnar och/eller på en annan parts vägnar som undertecknar åtagandena eller av en eller flera behöriga externa företrädare för den eller de anmälade parterna och/eller varje annan part som undertecknar åtagandena. Tekniska specifikationer och instruktioner för underskrifter finns i *Europeiska unionens officiella tidning*.

## **AVSNITT 1**

### **SAMMANFATTNING AV ÅTAGANDENA**

1. Lämna en icke-konfidentiell sammanfattning av de erbjudna åtagandenas art och omfattning. Kommissionen får använda denna sammanfattning för marknadstestet med tredje parter av de erbjudna åtagandena.

## **AVSNITT 2**

### **LÄMPLIGHET NÄR DET GÄLLER ATT UNDANRÖJA KONKURRENSPROBLEM**

2. Lämna uppgifter som visar att åtagandena är lämpliga för att undanröja det påtagliga hinder för effektiv konkurrens som kommissionen funnit.

## **AVSNITT 3**

### **AVVIKELSE FRÅN MALLARNA**

3. Bifoga en bilaga med uppgifter om eventuella avvikelser i de åtaganden som erbjudits från den aktuella standardtexten för åtaganden som offentliggjorts på GD Konkurrens webbplats.

## **AVSNITT 4**

### **INFORMATION OM EN VERKSAMHET SOM SKA AVYTTRAS**

4. Om åtagandena avser avyttring av en verksamhet ska ni lämna följande uppgifter och handlingar.

*Allmän information om den verksamhet som ska avyttras*

---

<sup>3</sup> Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2018/1725 av den 23 oktober 2018 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter som utförs av unionens institutioner, organ och byråer och om det fria flödet av sådana uppgifter samt om upphävande av förordning (EG) nr 45/2001 och beslut nr 1247/2002/EG (EUT L 295, 21.11.2018, s. 39). Se även ett meddelande om skydd av personuppgifter i samband med koncentrationsutredningar på [https://ec.europa.eu/competition-policy/index/privacy-policy-competition-investigations\\_en](https://ec.europa.eu/competition-policy/index/privacy-policy-competition-investigations_en).

Följande information bör lämnas om alla aspekter av den nuvarande driften av verksamheten som ska avyttras (dvs. verksamheten före avyttringen) och eventuella förändringar som redan planeras för framtiden.

- 4.1. Beskriv den rättsliga strukturen hos den verksamhet som ska avyttras och lämna en organisationsplan över företaget som förklarar var den verksamhet som ska avyttras är integrerad. Beskriv de enheter som ingår i den verksamhet som ska avyttras, med angivande av deras säte och platsen för företagsledningen, den allmänna organisationsstrukturen och all annan relevant information om den administrativa strukturen för den verksamhet som ska avyttras. Om den verksamhet som ska avyttras består av en avknoppning bör all denna information också lämnas för hela den verksamhet från vilken den verksamhet som ska avyttras skulle avknoppas.
- 4.2. Ange om det finns några rättsliga hinder för överförandet av den verksamhet som ska avyttras eller för tillgångarna, inbegripet tredje parts rättigheter och myndighetsgodkännanden som krävs.
- 4.3. Beskriv hela värdekedjan för de produkter som produceras eller de tjänster som tillhandahålls av den verksamhet som ska avyttras, inklusive lokaliseringen av de relevanta anläggningarna. Ange och beskriv de produkter som tillverkas eller de tjänster som tillhandahålls, särskilt deras tekniska egenskaper och andra egenskaper, berörda varumärken, den omsättning som var och en av dessa produkter eller tjänster genererar och eventuella innovationer eller forsknings- och utvecklingsaktiviteter eller planerade produkter eller nya produkter färdiga att lanseras och tjänster som planeras. Om den verksamhet som ska avyttras består av en avknoppning bör all denna information också lämnas för hela den verksamhet från vilken den verksamhet som ska avyttras skulle avknoppas.
- 4.4. Beskriv på vilken nivå de väsentliga funktionerna (t.ex. forskning och utveckling, produktion, marknadsföring och försäljning, logistik, kundrelationer, relationer med leverantörer, it-system) hos den verksamhet som ska avyttras drivs om de inte utförs på företagsnivå. Beskrivningen bör innehålla den roll som dessa andra nivåer har, förhållandet till den verksamhet som ska avyttras och de resurser (t.ex. personal, tillgångar, finansiella resurser) som ingår i funktionen.
- 4.5. Beskriv i detalj kopplingarna mellan den verksamhet som ska avyttras och andra enheter som kontrolleras av någon av parterna i koncentrationen (oavsett kopplingens inriktning), såsom
  - (a) varu-, produktions-, distributions-, tjänste-, forsknings- och utvecklingskontrakt eller andra kontrakt,
  - (b) gemensamma materiella eller immateriella tillgångar,
  - (c) gemensam eller utlånad personal,
  - (d) gemensamma it-system eller andra system,
  - (e) gemensamma kunder.
- 4.6. Redogör i allmänna ordalag för alla relevanta materiella och immateriella tillgångar som används eller ägs av den verksamhet som ska avyttras.

Redogörelsen ska alltid omfatta immateriella rättigheter och varumärken. Om den verksamhet som ska avyttras består av en avknoppning bör all denna information också lämnas för hela den verksamhet från vilken den verksamhet som ska avyttras skulle avknoppas.

- 4.7. Lämna en organisationsplan med uppgift om antalet anställda som för närvarande arbetar inom de olika funktionerna inom den verksamhet som ska avyttras och en förteckning över de anställda som är nödvändiga för driften av den verksamhet som ska avyttras tillsammans med en beskrivning av deras uppgifter. Om den verksamhet som ska avyttras består av en avknoppning bör all denna information också lämnas för hela den verksamhet från vilken den verksamhet som ska avyttras skulle avknoppas.
- 4.8. Beskriv kunderna hos den verksamhet som ska avyttras, inbegripet en förteckning över kunderna och en beskrivning av tillgängliga kundregister, och ange den totala omsättning som genereras hos den verksamhet som ska avyttras med var och en av dessa kunder (i euro och som en procentandel av hela omsättningen för den verksamhet som ska avyttras). Om den verksamhet som ska avyttras består av en avknoppning bör all denna information också lämnas för hela den verksamhet från vilken den verksamhet som ska avyttras skulle avknoppas.
- 4.9. Lämna alla relevanta finansiella uppgifter för den verksamhet som ska avyttras, bland annat omsättning och EBITDA (vinst före räntor, skatt, av- och nedskrivningar) under de senaste två åren och en prognos för de närmaste två åren. Om möjligt, ange aktuell affärsplan eller strategisk plan för den verksamhet som ska avyttras, inklusive eventuella prognoser som kan finnas tillgängliga. Om den verksamhet som ska avyttras består av en avknoppning bör all information också lämnas för hela den verksamhet från vilken den verksamhet som ska avyttras skulle avknoppas.
- 4.10. Ange och beskriv varje förändring som under de senaste två åren har förekommit i organisationen hos den verksamhet som ska avyttras eller i banden till andra företag som kontrolleras av parterna. Om den verksamhet som ska avyttras består av en avknoppning bör all information också lämnas för hela den verksamhet från vilken den verksamhet som ska avyttras skulle avknoppas.
- 4.11. Ange och beskriv varje förändring som planeras under de närmaste två åren i organisationen hos den verksamhet som ska avyttras eller i banden till andra företag som kontrolleras av parterna. Om den verksamhet som ska avyttras består av en avknoppning bör all denna information också lämnas för hela den verksamhet från vilken den verksamhet som ska avyttras skulle avknoppas.

*Information om den verksamhet som ska avyttras enligt beskrivningen i de erbjudna åtagandena och en jämförelse med den verksamhet som ska avyttras så som den drivs i nuläget*

- 4.12. Med beaktande av era svar på frågorna 4.1–4.11 ovan, ange alla skillnader mellan i) den verksamhet som ska avyttras enligt beskrivningen i de erbjudna åtagandena och ii) den verksamhet som ska avyttras så som den drivs i nuläget. Om det finns materiella eller immateriella tillgångar, personal,

anläggningar, kontrakt, produkter, forskning och utveckling, planerade produkter, gemensamma tjänster osv. som för närvarande produceras, används eller på något sätt används av den verksamhet som ska avyttras men som inte omfattas av åtagandena, lämna en uttömmande förteckning.

#### *Lämplig köpare*

- 4.13. Ange varför ni anser att den verksamhet som ska avyttras sannolikt kommer att förvärvas av en lämplig köpare inom den tidsfrist som föreslås i åtagandena.

## **AVSNITT 5**

### **FÖRSÄKRAN**

RM-formuläret ska sluta med följande försäkran, som ska undertecknas av de anmälade parterna eller på deras vägnar och eventuella andra parter som undertecknar åtagandena:

*”De anmälade parterna och alla eventuella andra parter som undertecknar åtagandena försäkrar på heder och samvete att de uppgifter som har lämnats i denna anmälan är sanna, korrekta och fullständiga, att kopiorna av handlingar som krävs i RM-formuläret överensstämmer med originalet och är fullständiga, att alla uppskattningar angivits som sådana och gjorts på grundval av faktaunderlaget samt att alla omdömen har lämnats i god tro. De har tagit del av bestämmelserna i artikel 14.1 a i koncentrationsförordningen.”*

För digitalt undertecknade formulär finns följande fält endast i informationssyfte. De bör motsvara metadata för motsvarande elektroniska underskrifter.

Datum:

<p>[undertecknare 1]</p> <p>Namn:</p> <p>Organisation:</p> <p>Befattning:</p> <p>Adress:</p> <p>Tfn:</p> <p>E-post:</p> <p>[e-signatur/underskrift]</p>	<p>[undertecknare 2 i tillämpliga fall]</p> <p>Namn:</p> <p>Organisation:</p> <p>Befattning:</p> <p>Adress:</p> <p>Tfn:</p> <p>E-post:</p> <p>[e-signatur/underskrift]</p>
---	--