



COMISIA  
EUROPEANĂ

Bruxelles, 6.5.2022  
C(2022) 2918 final

ANNEX 4

**ANEXĂ**

**la**

**COMUNICAREA COMISIEI**

**Aprobarea conținutului proiectului de Regulament (UE) [nr. [X]/2023 al Comisiei din [X] 2023] de punere în aplicare a Regulamentului (CE) nr. 139/2004 al Consiliului privind controlul concentrărilor economice între întreprinderi**

**ANEXĂ**  
**FORMULAR PRIVIND INFORMAȚIILE REFERITOARE LA ANGAJAMENTELE**  
**PROPUSE ÎN TEMEIUL ARTICOLULUI 6 ALINEATUL (2) ȘI AL ARTICOLULUI 8**  
**ALINEATUL (2) DIN REGULAMENTUL (CE) NR. 139/2004**

**(FORMULARUL RM)**

**INTRODUCERE**

- (1) Prezentul formular specifică informațiile și documentele care trebuie furnizate de întreprinderile în cauză atunci când propun angajamente în temeiul articolului 6 alineatul (2) sau al articolului 8 alineatul (2) din Regulamentul (CE) nr. 139/2004<sup>1</sup>. Informațiile solicitate sunt necesare pentru a permite Comisiei să examineze dacă angajamentele pot face concentrarea compatibilă cu piața internă, prin prevenirea denaturării semnificative a concurenței efective. Nivelul informațiilor necesare va varia în funcție de tipul și structura măsurii corective propuse. De exemplu, măsuri corective de cesionare a unui ansamblu de activități ale întreprinderii vor necesita informații mai detaliate decât cesionarea unor unități autonome.
- (2) Informațiile solicitate în formularul RM trebuie furnizate în secțiunea corespunzătoare a formularului RM și trebuie să fie corecte și complete.
- (3) În conformitate cu articolul 5 alineatul (4) și cu articolul 6 alineatul (2) din Regulamentul (UE) [nr. [X]/2023 al Comisiei din [X] 2023] de punere în aplicare a Regulamentului (CE) nr. 139/2004 al Consiliului privind controlul concentrărilor economice între întreprinderi („Regulamentul de punere în aplicare”)<sup>2</sup>, se va considera că informațiile incorecte sau înșelătoare din formularul RM sunt informații incomplete.
- (4) În temeiul articolului 14 alineatul (1) litera (a) din Regulamentul privind concentrările economice, părțile care depun formularul și care, în mod intenționat sau din neglijență, furnizează informații incorecte sau care induc în eroare pot fi amendate cu până la 1 % din cifra totală de afaceri a întreprinderii implicate.
- (5) În temeiul articolului 6 alineatul (3) litera (a) și al articolului 8 alineatul (6) litera (a) din Regulamentul privind concentrările economice, Comisia își poate revoca decizia privind compatibilitatea unei concentrări notificate în cazul în care aceasta se bazează pe informații incorecte de care este responsabilă una dintre părțile la concentrare.
- (6) În temeiul articolului 4 alineatul (2) și al articolului 20 alineatul (2) din Regulamentul de punere în aplicare, Comisia poate excepta de la obligația de a furniza anumite informații, inclusiv documente, în formularul RM sau de la orice alte cerințe, în cazul în care Comisia consideră că respectarea acestor obligații sau cerințe nu este necesară pentru examinarea cazului. În acest caz, părțile care depun formularul pot solicita Comisiei să le excepteze de la obligația de a furniza informațiile relevante sau de la orice altă cerință din formularul RM referitoare la

---

<sup>1</sup> Regulamentul (CE) nr. 139/2004 al Consiliului din 20 ianuarie 2004 privind controlul concentrărilor economice între întreprinderi („Regulamentul privind concentrările economice”) (JO L 24, 29.1.2004, p. 1).

<sup>2</sup> JO L, [X], [X].[X].[X], p. [X].

aceste informații. Comisia este dispusă să discute în prealabil, împreună cu părțile, pe marginea acestor solicitări.

Toate datele cu caracter personal transmise prin acest formular RM vor fi prelucrate în conformitate cu Regulamentul (UE) 2018/1725 al Parlamentului European și al Consiliului<sup>3</sup>.

Formularul RM trebuie semnat de persoane autorizate prin lege să acționeze în numele fiecărei părți care face notificarea și/sau în numele oricărei alte părți care semnează angajamentele sau de către unul sau mai mulți reprezentanți externi autorizați ai părții sau părților care fac notificarea și/sau ai oricărei alte părți care semnează angajamentele. Specificațiile și instrucțiunile tehnice referitoare la semnături sunt disponibile în *Jurnalul Oficial al Uniunii Europene*.

## **SECȚIUNEA 1**

### **REZUMATUL ANGAJAMENTELOR**

1. Furnizați un rezumat neconfidențial al naturii și întinderii angajamentelor oferite. Comisia poate folosi acest rezumat pentru testarea pe piață a angajamentelor propuse cu terțe părți.

## **SECȚIUNEA 2**

### **ADECVAREA ÎN SCOPUL ELIMINĂRII PROBLEMELOR DE CONCURENȚĂ**

2. Furnizați informații care să arate adecvarea angajamentelor propuse în scopul eliminării denaturării semnificative a concurenței efective care a fost identificată de către Comisie.

## **SECȚIUNEA 3**

### **ABATEREA DE LA TEXTELE STANDARD**

3. Furnizați o anexă în care sunt identificate orice abateri ale angajamentelor propuse de la textul standard actualizat al angajamentelor, astfel cum a fost publicat pe site-ul DG COMP.

---

<sup>3</sup> Regulamentul (UE) 2018/1725 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 octombrie 2018 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal de către instituțiile, organele, oficiile și agențiile Uniunii și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 45/2001 și a Deciziei nr. 1247/2002/CE (JO L 295, 21.11.2018, p. 39). A se vedea, de asemenea, o declarație de confidențialitate referitoare la investigațiile privind concentrările economice, la adresa [https://ec.europa.eu/competition-policy/index/privacy-policy-competition-investigations\\_en](https://ec.europa.eu/competition-policy/index/privacy-policy-competition-investigations_en).

## SECȚIUNEA 4

### INFORMAȚII PRIVIND ACTIVITĂȚILE DESTINATE CESIONĂRII

4. În cazul în care angajamentele propuse constau în cesionarea unui ansamblu activități, furnizați următoarele informații și documente.

#### *Informații generale privind activitățile destinate cesionării*

Trebuie furnizate informațiile următoare cu privire la toate aspectele funcționării curente (mai exact, anterior cesionării) a activităților destinate cesionării și la modificările deja planificate pentru viitor.

- 4.1. Descrieți structura juridică a activității destinate cesionării și furnizați organigrama societății, explicând unde este integrată activitatea destinată cesionării. Descrieți entitățile care aparțin activității destinate cesionării, specificând sediul lor social și locul în care se află conducerea, structura organizatorică generală și orice alte informații pertinente privind structura administrativă a activităților destinate cesionării. În cazul în care activitatea destinată cesionării constă într-o disociere, toate aceste informații ar trebui să fie furnizate, de asemenea, pentru întreaga activitate de care activitatea destinată cesionării va fi disociată.
- 4.2. Specificați dacă există orice obstacole juridice în calea transferului activităților destinate cesionării sau al activelor, inclusiv drepturi deținute de terți și aprobări administrative necesare, și descrieți aceste obstacole.
- 4.3. Descrieți întregul lanț valoric al produselor fabricate sau al serviciilor prestate în cadrul activității destinate cesionării, inclusiv amplasarea unităților relevante. Enumerați și descrieți produsele fabricate sau serviciile prestate, în special caracteristicile lor tehnice și de altă natură, mărcile implicate, cifra de afaceri generată de fiecare dintre aceste produse sau servicii, precum și orice inovații sau activități de cercetare și dezvoltare ori produse în curs de dezvoltare sau produse noi pregătite pentru lansare și servicii planificate. În cazul în care activitatea destinată cesionării constă într-o disociere, toate aceste informații ar trebui să fie furnizate, de asemenea, pentru întreaga activitate de care activitatea destinată cesionării va fi disociată.
- 4.4. Descrieți nivelul la care sunt exploatate funcțiile esențiale ale activității destinate cesionării (de exemplu, cercetare și dezvoltare, producție, marketing și vânzări, logistică, relații cu clienții, relații cu furnizorii, sisteme informatice) în cazul în care acestea nu sunt realizate la nivelul activității destinate cesionării. Descrierea ar trebui să cuprindă rolul jucat de celelalte niveluri, relațiile cu activitatea destinată cesionării și resursele (de exemplu, personal, active, resurse financiare etc.) implicate în funcția respectivă.
- 4.5. Descrieți detaliat legăturile între activitatea destinată cesionării și alte entități controlate de oricare dintre părțile la concentrare (indiferent de sensul legăturii), cum ar fi:
  - (a) furnizare, producție, distribuție, servicii, cercetare și dezvoltare sau alte contracte;

- (b) imobilizări corporale sau necorporale comune;
  - (c) personal în comun sau detașat;
  - (d) sisteme informatice sau de altă natură folosite în comun;
  - (e) clienți comuni.
- 4.6. Descrieți în termeni generali toate imobilizările corporale și necorporale relevante care sunt utilizate sau deținute în proprietate de activitățile destinate cesionării, incluzând, în toate cazurile, drepturile de proprietate intelectuală și mărcile. În cazul în care activitatea destinată cesionării constă într-o disociere, toate aceste informații ar trebui să fie furnizate, de asemenea, pentru întreaga activitate de care activitatea destinată cesionării va fi disociată.
- 4.7. Transmiteți o organigramă care să indice numărul persoanelor care lucrează în prezent în fiecare dintre funcțiile activităților destinate cesionării și o listă a angajaților care sunt indispensabili pentru funcționarea activităților destinate cesionării, descriind funcțiile acestora. În cazul în care activitatea destinată cesionării constă într-o disociere, toate aceste informații ar trebui să fie furnizate, de asemenea, pentru întreaga activitate de care activitatea destinată cesionării va fi disociată.
- 4.8. Descrieți clienții activităților destinate cesionării, furnizând o listă a clienților, o descriere a dosarelor disponibile respective, și furnizați cifra de afaceri totală generată de activitățile destinate cesionării desfășurate cu fiecare dintre acești clienți (în EUR și ca procent din totalul cifrei de afaceri a activităților destinate cesionării). În cazul în care activitatea destinată cesionării constă într-o disociere, toate aceste informații ar trebui să fie furnizate, de asemenea, cu privire la întreaga activitate de care activitatea destinată cesionării va fi disociată.
- 4.9. Furnizați toate datele financiare relevante pentru activitatea destinată cesionării, inclusiv cifra de afaceri și EBITDA realizate în ultimele trei exerciții financiare, precum și o prognoză pentru următoarele două exerciții financiare. Dacă sunt disponibile, furnizați planul strategic sau de afaceri actual aferent activității destinate cesionării, inclusiv orice prognoze care ar putea fi disponibile. În cazul în care activitatea destinată cesionării constă într-o disociere, toate informațiile ar trebui să fie furnizate, de asemenea, pentru întreaga activitate de care activitatea destinată cesionării va fi disociată.
- 4.10. Identificați și descrieți orice schimbări care au intervenit în ultimii doi ani în organizarea activităților destinate cesionării sau în cadrul legăturilor cu alte întreprinderi controlate de părți. În cazul în care activitatea destinată cesionării constă într-o disociere, toate informațiile ar trebui să fie furnizate, de asemenea, pentru întreaga activitate de care activitatea destinată cesionării va fi disociată.
- 4.11. Identificați și descrieți orice schimbări planificate pentru următorii doi ani în organizarea activităților destinate cesionării sau în cadrul legăturilor cu alte întreprinderi controlate de părți. În cazul în care activitatea destinată cesionării constă într-o disociere, toate aceste informații ar trebui să fie furnizate, de asemenea, pentru întreaga activitate de care activitatea destinată cesionării va fi disociată.

*Informații privind activitatea destinată cesionării astfel cum este descrisă în angajamentele propuse și în comparație cu activitatea destinată cesionării astfel cum este desfășurată în prezent*

4.12. Având în vedere răspunsurile dumneavoastră la întrebările 4.1-4.11 de mai sus, vă rugăm să precizați toate diferențele dintre (i) activitatea destinată cesionării, astfel cum este descrisă în angajamentele propuse și (ii) activitatea destinată cesionării, astfel cum este desfășurată în prezent. În cazul în care există imobilizări corporale sau necorporale, personal, instalații, contracte, produse, cercetare și dezvoltare, produse în curs de dezvoltare, servicii partajate etc. care sunt în prezent produse, utilizate sau luate în considerare în orice mod în cadrul activității destinate cesionării, dar care nu sunt incluse în angajamente, vă rugăm să furnizați o listă exhaustivă.

*Achiziționarea de către un cumpărător adecvat*

4.13. Explicați motivele pentru care, în opinia dumneavoastră, este probabil ca activitatea destinată cesionării să fie achiziționată de către un cumpărător adecvat în intervalul de timp propus în angajamentele oferite.

## **SECȚIUNEA 5**

### **DECLARAȚIE**

Este obligatoriu ca formularul RM să se încheie cu următoarea declarație, care trebuie semnată de părțile care fac notificarea și de orice parte care semnează angajamentele ori în numele acestora:

*„Părțile care fac notificarea și orice alte părți care semnează angajamentele declară că informațiile furnizate în prezenta notificare sunt, după cunoștința lor, adevărate, corecte și complete, că au fost furnizate copii conforme și complete ale documentelor solicitate în formularul RM, că toate estimările sunt prezentate ca atare și constituie estimările cele mai precise ale faptelor în cauză și că toate opiniile exprimate sunt sincere. Acestea au luat cunoștință de dispozițiile articolului 14 alineatul (1) litera (a) din Regulamentul privind concentrările economice.”*

Pentru formularele semnate digital, următoarele câmpuri sunt doar în scop informativ. Acestea ar trebui să corespundă metadatelor semnăturii (semnăturilor) electronice corespunzătoare.

Data:

[semnatarul 1] Nume: Organizație: Funcție: Adresă: Număr de telefon: E-mail:  [„semnătură electronică”/semnătură]	[semnatarul 2, dacă este cazul] Nume: Organizație: Funcție: Adresă: Număr de telefon: E-mail:  [„semnătură electronică”/semnătură]
---	--